



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XXII, Nr.15
(serie nouă)

HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

10 aprilie
2012

CUPRINS

pag.

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ZALĂU / CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU ÎN ANUL 2011	2
---	----------

CUPRINS

I. BUGET LOCAL

1. Evoluția bugetului în 2011
2. Analiza pe surse de venit
3. Activitatea de control fiscal
4. Executare creanțe bugetare
5. Contabilitate venituri

II. INVESTIȚII ACHIZIȚII

1. Investiții
2. Achiziții

III. MANAGEMENTUL PROIECTELOR

1. Proiecte elaborate
2. Proiecte derulate sau aflate în derulare
3. Proiecte finalizate

IV. ACTIVITĂȚI DE PROMOVARE A ORAȘULUI

V. MONITORIZARE SERVICII DE UTILITĂȚI PUBLICE

VI. ACTIVITATEA DE CONTROL, PRIVATIZARE

1. Activitatea de verificare
2. Activitatea desfășurată în cadrul serviciului de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare autovehicule/remorci staționate nereglementar

3. Acțiunea "Luna Curățeniei de Primăvară"

4. Activitatea de organizare, conducere și verificare a serviciului public de salubritate, deratizare, dezinsecție
5. Activitatea de verificare și avizare a lucrărilor tehnico-edilitare
6. Activitatea privind constatarea îndeplinirii/neîndeplinirii condițiilor pentru autorizarea desfășurării activității de alimentație publică
7. Activitatea de autorizare și control comercial
8. Activitatea de verificare a transportului public de persoane/bunuri în regim de taxi
9. Activitatea de soluționare a cererilor, sesizărilor, petițiilor

VII. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

1. Proiecte de hotărâri inițiate de consilierii locali
2. Domenii de activitate în care s-au adoptat hotărâri ale Consiliului local
3. Acte administrative emise de primar

VIII. CONTENȚIOS

1. Activitatea în baza Legii 10/2001
2. Activitatea de reprezentare a instituției în fața instanțelor de judecătă
3. Activitatea de soluționare a cererilor, petițiilor

IX. RELAȚII CU PUBLICUL

1. Activitatea Centrului de Relații cu Publicul
2. Audiențe acordate de conducerea instituției
3. Informarea cetățenilor
4. Soluționare petiții
5. Gestionarea, pe compartimente, a documentelor înregistrate la registratura instituției
6. Accesul la informațiile de interes public
7. Transparență decizională

X. FOND FUNCİAR, REGISTRU AGRICOL, AGRICULTURĂ

XI. PATRIMONIU

1. Tipuri de contracte derulate
2. Situația veniturilor realizate
3. Administrare terenuri
4. Exploatare a imobilelor construcții, proprietatea Municipiului Zalău

XII. ASOCIAȚII DE PROPRIETARI

XIII. ADMINISTRARE BAZE SPORTIVE

1. Investiții - reparații, amenajări, dotări
2. Grad de ocupare și utilizare a bazelor sportive. Venituri realizate
3. Finanțări cluburi

XIV. ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ

1. Prestații sociale
2. Servicii sociale

XV. URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

XVI. RESURSE UMANE

XVII. ORDINE ȘI LINIȘTE PUBLICĂ

1. Evoluție organizatorică
2. Acces baza de date, în baza legislației în vigoare
3. Menținere ordine și liniște publică

XVIII. CULTURĂ

1. Casa Municipală de Cultură
2. Proiecte și acțiuni culturale finanțate de Primăria Municipiului Zalău

XIX. SPORT

1. Proiecte și acțiuni sportive finanțate de Primăria Municipiului Zalău
2. Echipa de volei masculin Remat Zalău

XX. EVIDENȚA PERSOANEI

XXI. STARE CIVILĂ

XXII. REPARAȚII, AMENAJĂRI STRĂZI

XXIII. SALUBRIZARE STRADALĂ
 XXIV. ÎNTREȚINERE ȘI AMENAJARE ZONE VERZI
 XXV. ECARISAJ
 XXVI. MANAGEMENTUL TRAFICULUI ȘI SEMNALIZARE RUTIERĂ
 XXVII. PARCURI ȘI LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII
 XXVIII. ÎNTREȚINERE PIEȚE AGRO-ALIMENTARE
 XXIX. PARCĂRI
 XXX. ÎNTREȚINERE CIMITIR
 XXXI. TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
 XXXII. PRODUCȚIE ȘI VÂNZARE AGENT TERMIC
 1. Indicatori fizici
 2. Indicatori financiari
 XXXIII. TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI
 1. Clasificare autobuze
 2. Situație kilometri parcurși
 3. Combustibil consumat
 4. Situație venituri din bilete și abonamente
 5. Situație venituri și cheltuieli în 2011
 XXXIV. CALITATE SERVICII
 XXXV. ANEXE

I. BUGET LOCAL

În conformitate cu prevederile art.14, alin.7 din Legea nr. 273 - Legea privind finanțele publice locale, care a fost modificată prin O.U.G. nr. 63/2010, care prevede că "În situația în care gradul de realizare a veniturilor proprii programate în bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) în ultimii 2 ani este mai mic de 97% pe fiecare an, ordonatorii de credite fundamentează veniturile proprii pentru anul curent, cel mult la nivelul realizărilor din anul precedent". În ultimii doi ani, procentul de realizare a veniturilor proprii a fost de 90,60% - în anul 2009, și 91,325 - în anul 2010. Acest principiu a stat la baza fundamentării bugetului pe anul 2011 (deci, nu s-a avut în vedere baza impozabilă existentă la data de 31.12.2011). Din Situația încasări venituri la data de 31.12.2011 rezultă că prevederile bugetare la data de 01.01.2011 au fost de 91475,44 mii lei, iar la data de 31.12.2011, după efectuarea tuturor rectificărilor, au fost de 100755,36 mii lei, din care valoarea încasărilor la data de 31.12.2011 a fost de 103539,46 mii lei, în procent de 102,76 %, conform Situației încasări la data de 31.12.2011.

1. EVOLUȚIA BUGETULUI ÎN 2011

În cursul anului 2011, situația bugetului a suferit unele modificări față de situația inițială, evoluție redată în continuare pe principalele surse de venituri:

SPECIFICAȚIE	Buget la 01.01.2011	Buget la 31.12.2011	Diferențe +/-
Venituri totale	91.475,44	100.755,36	9.279,92
Venituri proprii	54.147,45	58.690,87	+4.543,42
Venituri curente	85.856,45	96.049,05	+10.192,60
Venituri fiscale	79.523,87	87.893,79	+8.369,92
- venituri de la populație (din impozit pe clădiri, teren și auto)	5.559,04	5.883,00	+ 323,96
- venituri PJ (din impozit pe clădiri, teren și auto)	9.235,56	11.107,47	+1.871,91
-venituri realizate atât de la PF cât și PJ	7.812,70	9.072,00	+ 1.259,30
Venituri din capital	-	-	-
Cote defalcate din impozitul pe venit	30.300,00	29.319,22	- 980,78
Sume alocate de Consiliul Județean pentru echilibrarea bugetului local	154,00	264,00	+ 110,00
Venituri notariale, judecătorești	893,33	1100,00	+ 206,67
Sume defalcate din TVA, pentru învățământ	31.197,00	36.770,00	+ 5.573,00
Sume defalcate din TVA, pentru echilibrare	271,00	431,00	+ 160,00
Venituri nefiscale (concesiuni, închirieri, extrajudiciare, amenzi etc.)	6.062,48	7.518,83	+ 1.456,35
Donații și sponsorizări	-	246,61	+ 246,61

2. ANALIZA PE SURSE DE VENITURI

- PERSOANE JURIDICE -

Veniturile sunt realizate din impozitul pe clădiri, impozitul pe teren intravilan, impozitul pe teren extravilan și impozitul asupra mijloacelor de transport. Mai jos, este detaliată situația încasărilor la principalele surse de venit, comparativ cu prevederile din buget la data de 01.01.2011 și cu cele înregistrate la data de 31.12.2011.

Situația comparativă - debite la data de 01.01.2011, cu încasări înregistrate la 31.12.2011

Nr. crt.	Clasificația bugetară	Specificație	Debite la 01.01.2011	Realizări la 31.12.2011	%
1	07.02.01.02	Impozit pe clădiri	7106,43	8711,29	122,60
2	16.02.02.02	Impozitul asupra mijloacelor de transport	1481,29	1748,93	118,10
3	07.02.02.02	Impozit teren intravilan	559,44	586,27	104,80
4	07.02.02.03	Impozit pe teren extravilan	17,47	14,93	85,50
		Total	9.164,63	11.061,42	120,70

Situația comparativă - debite la data de 31.12.2011 cu încasări înregistrate la 31.12.2011

Nr. crt.	Clasificația bugetară	Specificație	Debite la 31.12.2011	Realizări la 31.12.2011	%
1	07.02.01.02	Impozit pe clădiri	8760,00	8711,29	99,44
2	16.02.02.02	Impozitul asupra mijloacelor de transport	1730,00	1748,93	101,09
3	07.02.02.02	Impozit teren intravilan	600,00	586,27	97,71
4	07.02.02.03	Impozit pe teren extravilan	17,47	14,93	85,50
		Total	11.107,47	11.061,42	99,60

a. Impozit pe clădiri

La data de 01.01.2011 s-a înregistrat, o obligație fiscală în valoare totală de 7106,43 mii lei, fiind la nivelul încasărilor de la data de 31.12.2010. Nivelul încasărilor la data de 31.12.2011 a fost de 8.711,29 mii lei, cu un procent de realizare de 122,60%, comparativ cu bugetul inițial (nivelul încasărilor la data de 31.12.2010) și 99,44%, comparativ cu prevederile bugetului definitiv la data de 31.12.2011.

b. Impozit pe teren intravilan

La impozitul pe teren intravilan s-a procedat la fel ca și la impozitul pe clădiri, s-a prevăzut în bugetul pe anul 2011 suma de 559,44 mii lei, respectiv la nivelul încasărilor realizate la data de 31.12.2010. În luna decembrie, s-a efectuat rectificarea de buget, prin majorarea debitului cu 40,56 mii lei, ajungându-se la un venit total din impozitul pe teren intravilan la 600,00 mii lei. Nivelul încasărilor la data de 31.12.2011 a fost de 586,27 mii lei, cu un procent de realizare de 104,80%, comparativ cu bugetul inițial (nivelul încasărilor la data de 31.12.2010) și 97,71%, comparativ cu prevederile bugetului definitiv la data de 31.12.2011.

c. Impozit pe terenul extravilan

La data de 01.01.2011, s-a prevăzut o obligație fiscală la veniturile din impozitul pe teren extravilan în valoare totală de 17,47 mii lei, fiind la nivelul încasărilor din data de 31.12.2010. S-au avut în vedere aceleași motive ca și la impozitul pe clădiri și teren intravilan. Nivelul încasărilor la veniturile din impozitul pe teren extravilan la data de 31.12.2011 a fost de 14,93 mii lei, cu un procent de realizare de 85,50%, comparativ atât cu bugetul inițial (nivelul încasărilor la data de 31.12.2010), cât și cu prevederile bugetului definitiv la data de 31.12.2011.

d. Impozit pe mijloacele de transport

La data de 01.01.2011, s-a prevăzut o obligație fiscală în valoare totală de 1481,29 mii lei, fiind la nivelul încasărilor din data de 31.12.2010. În luna decembrie, s-a efectuat o rectificare de buget prin majorarea debitului cu 248,71 mii lei, ajungându-se la un venit total din impozitul pe mijloacele de transport de 1730,00 mii lei. Nivelul încasărilor la data de 31.12.2011 a fost de 1748,93 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 118,10%, comparativ cu bugetul inițial (nivelul încasărilor la data de 31.12.2010) și 101,09%, comparativ cu prevederile bugetului definitiv la data de 31.12.2011.

3. ACTIVITATEA DE CONTROL FISCAL

Programul de control pentru anul 2011 a fost aprobat de către conducerea Primăriei și a vizat un număr de 100 agenți economici. În cursul anului 2011, au fost efectuate 47 de verificări fiscale. În urma acestor verificări au fost stabilite obligații fiscale suplimentare față de declarațiile contribuabililor, în sumă de 1.465,5 mii lei, în următoarea structură: impozit pe clădiri - 1.105 mii lei, impozit pe mijloacele de transport - 4,4 mii lei, impozit teren - 4,1 mii lei, regularizare taxă pentru emiterea autorizației de construire - 345,6 mii lei, taxa hotelieră - 6,4 mii lei.

În cursul anului 2011 au fost depuse 2393 cereri pentru eliberarea certificatelor fiscale, care au fost verificate și au fost emise un număr de 2393 certificate fiscale. Au fost înregistrate 178 notificări din partea lichidatorilor, care au fost analizate și s-au emis 178 cereri de creanță pentru agenții economici, în procedura insolvenței. În urma documentelor prezentate de către lichidatori au fost verificate toate dosarele fiscale; au fost transmise spre Biroul de executare silită pentru întocmirea proceselor verbale de insolabilitate, un număr de 6 dosare fiscale.

- PERSOANE FIZICE -

În anul 2011, au fost prevăzute a se realiza venituri din impozite și taxe de la populație, la data de 01.01.2011 în sumă de 5.559,04 mii lei. S-au realizat venituri în valoare de 6.604,83 mii lei, în procent de 109,10 %, comparativ cu bugetul inițial. La 31.12.2011, în urma rectificării de buget, prevederile veniturilor din impozite și taxe de la populație au fost majorate la suma de 5.883,00 mii lei, procentul de realizare fiind de 103,10%. Veniturile sunt realizate din impozitul pe clădiri, impozitul pe teren intravilan, impozitul pe teren extravilan și impozitul asupra mijloacelor de transport. Găsiți detaliată, mai jos, situația încasărilor la principalele surse de venit, comparativ cu debitele înregistrate la data de 01.01.2011 și la data de 31.12.2011.

Situația comparativă a debitelor la data de 01.01.2011, față de încasările înregistrate la 31.12.2011

Nr. crt.	Clasificația bugetară	Specificație	Debite la 01.01.2011	Realizări la 31.12.2011	%
1	07.02.01.01	Impozit pe clădiri	2.760,50	2.914,17	105,60
2	16.02.02.01	Impozitul asupra mijloacelor de transport	2.369,30	2.713,51	114,50
3	07.02.02.01	Impozit teren intravilan	196,24	203,35	103,60
4	07.02.02.03	Impozit pe teren extravilan	233,00	233,80	100,30
		Total	5.559,04	6.064,83	109,10

Situația comparativă a debitelor la data de 31.12.2011, față de încasările înregistrate la 31.12.2011

Nr. crt.	Clasificația bugetară	Specificație	Debite la 31.12.2011	Realizări la 31.12.2011	%
1	07.02.01.01	Impozit pe clădiri	2.850,00	2.914,17	102,25
2	16.02.02.01	Impozitul asupra mijloacelor de transport	2.600,00	2.713,51	104,37
3	07.02.02.01	Impozit teren intravilan	200,00	203,35	101,68
4	07.02.02.03	Impozit pe teren extravilan	233,00	233,80	100,30
		Total	5.883,00	6.064,83	103,10

Așa cum se observă în tabelul de mai sus, la impozite și taxe de la populație s-a înregistrat o depășire cu 505,79 mii lei, față de 01.01.2011 și cu 118,83 mii lei, față de 31.12.2011, reprezentând un procent de 9,10 %, față de începutul anului și 1,68 %, față de 31.12.2011.

În cursul anului 2011, au fost efectuate următoarele operațiuni:

- impuneri clădiri: 1195 cazuri
- scoateri din evidență clădiri: 829 cazuri
- impuneri teren: 1034 cazuri
- scoateri din evidență teren: 745 cazuri
- impuneri auto: 4060 cazuri
- radieri auto: 2137 cazuri
- eliberari de certificate fiscale: 10330 cazuri
- impuneri autorizații taxi (viza anuală autorizație taxi și taxă de așteptare): 160 cazuri
- operații taxă deratizare (impuneri): 1590 cazuri
- scăderi taxă deratizare: 1780 cazuri

k) operații scutiri conf. legislației în vigoare - dosare noi: 231 cazuri

- revizuirii: 2815 cazuri

l) documente intrate prin CRP și rezolvate în anul 2011: 12380 cazuri, din care adrese de corepondență cu contribuabilii, sau alte entități: 1819 cazuri.

4. EXECUTARE CREANȚE BUGETARE

În anul 2011, au fost inițiate activități de urmărire silită pentru 7798 contribuabili, cu sume restante cumulate de 7.002.705,69 lei, din care 6539 contribuabili persoane fizice, cu sume restante de 4.088.900,48 lei și 1259 contribuabili, persoane juridice, cu sume restante de 2.913.805,23 lei. În aceeași perioadă, au fost primite spre debitare 11813 titluri executorii emise de alte organe competente, din care: amenzi circulației, amenzi contravenționale aplicate de către Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanei, Poliție, amenzi aplicate de către SC TRANSURBIS SA, Garda Financiară, amenzi aplicate de către Poliția comunitară, amenzi aplicate de către DGADP, scrisori de debitare emise de către instanțele de judecătă etc. și un număr de 9323 procese verbale de constatare a contravenției și scrisori de debitare. De asemenea, au fost scăzute din evidența fiscală 3825 titluri executorii, cu sume provenite din amenzi în cuantum de 429.217,65 lei, pentru care debitorii persoane fizice au prezentat documente de plată, sentințe civile, persoane insolvabile sau au fost transferate la domiciliile actuale ale contribuabililor

C.1. PERSOANE FIZICE

Pentru încasarea sumelor datorate de către contribuabili persoane fizice, Biroul de urmărire și executare silită a emis un număr de 6539 titluri executorii și somații de plată, pentru suma de 4.088.900,48 lei, din care au fost încasate sume parțiale aferente unui număr de 3322 titluri executorii. Cuantumul sumelor încasate ca urmare a procedurilor de executare silită este de 957.906,30 lei. Dintre acestea, au fost încasate integral 2871 de titluri, rămânând în lucru un număr de 3668 titluri, aferente contribuabililor persoane fizice. De asemenea, pe parcursul anului 2011, au fost întocmite 1337 adrese de înființare poprire pentru contribuabili persoane fizice. S-au solicitat informații cu privire la domiciliile corecte, la conturile bancare, locurile de muncă pentru un număr de 2197 contribuabili aflați în executare. În aceeași perioadă, pentru contribuabili care și-au schimbat domiciliul au fost transferate la primăriile de domiciliu un număr de 196 dosare fiscale, cu sume totale de 91.257,42 lei.

La sfârșitul anului, 2011, situația la sursele impozit clădiri, impozit teren, taxa auto se prezintă astfel:

IMPOZIT CLĂDIRI

Pe parcursul anului 2011, au fost întreprinse acte de executare la un număr de 3028 contribuabili persoane fizice, cu sume restante față de bugetul local al municipiului ZALĂU, în cuantum de 681.294,18 lei. Dintre acestea, la sursa impozit clădiri, au fost rezolvate integral și parțial, ca urmare a procedurilor de executare silită, un număr de 1984, suma recuperată fiind de 286.411,89 lei. La sfârșitul anului, mai erau pe rol 1222 de dosare de executare, cu sume de încasat de 394.882,29 lei.

IMPOZIT TEREN INTRAVILAN

Pe parcursul anului 2011, au fost întreprinse acte de executare pentru 616 contribuabili persoane fizice, cu sume restante față de bugetul local al municipiului ZALĂU, în cuantum de 81.043,48 lei. Dintre acestea, au fost rezolvate integral și parțial 351, rezultând o sumă încasată de 16.952,65 lei. La sfârșitul anului, mai erau pe rol 300 de dosare de executare, cu sume de încasat de 64.090,83 lei.

IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN

Pe parcursul anului 2011, au fost întreprinse acte de executare la un număr de 397 contribuabili persoane fizice, cu sume restante față de bugetul local al municipiului ZALĂU, în cuantum de 84.875,23 lei. Dintre acestea, au fost rezolvate integral și parțial un număr de 223, rezultând o sumă încasată, la sursa impozit teren extravilan 20.617,40 lei. La sfârșitul anului, mai erau pe rol 194 de dosare de executare, cu sume de încasat de 64.257,83 lei.

IMPOZIT AUTO

Pe parcursul anului 2011, au fost întreprinse acte de executare la un număr de 2545 contribuabili persoane fizice, cu sume restante față de bugetul local al municipiului ZALĂU, în cuantum de 952.991,87 lei. Dintre acestea, au fost rezolvate, integral și parțial, un număr de 1612, rezultând o sumă încasată, la sursa impozit auto, ca urmare a procedurilor de executare silită, de 335.083,89 lei. La sfârșitul anului, mai erau pe rol 1084 de dosare de executare, cu sume de încasat în valoare de 617.907,98 lei.

C.2. PERSOANE JURIDICE

Pentru încasarea sumelor datorate de către contribuabili, persoane juridice, Biroul de urmărire și executare silită a emis 1259 titluri executorii și somații de plată, pentru suma de 2.913.805,23 lei. Au fost încasate sume aferente unui număr de 766 titluri executorii, cuantumul acestora fiind de 1.549.641,35 lei. S-au solicitat informații cu privire la conturile bancare pentru un număr de 335 contribuabili aflați în executare. De asemenea, Pe parcursul anului 2011, au fost întocmite 480 adrese de înființare poprire pentru contribuabili persoane juridice. La sfârșitul anului, 2011, situația la sursele impozit clădiri, impozit teren, taxa auto I + auto II se prezintă astfel:

IMPOZIT CLĂDIRI

Pe parcursul anului 2011, au fost întreprinse acte de executare la un număr de 279 contribuabili persoane juridice, cu sume restante față de bugetul local al municipiului ZALĂU în cuantum de 1.594.492,69 lei. Dintre acestea, au fost rezolvate, integral și parțial, 202, rezultând o sumă încasată, la sursa impozit clădiri, de 838.948,83 lei. La sfârșitul anului, mai erau pe rol 106 de dosare de executare, cu sume de încasat de 755.544,06 lei.

IMPOZIT TEREN INTRAVILAN

Pe parcursul anului 2011, au fost întreprinse acte de executare la un număr de 204 contribuabili persoane juridice, cu sume restante față de bugetul local al municipiului ZALĂU în cuantum de 119.688,59 lei. Dintre acestea, au fost rezolvate, integral și parțial, un număr de 149 rezultând o sumă încasată de 73.011,26 lei. La sfârșitul anului, mai erau pe rol 69 de dosare de executare, cu sume de încasat de 46.677,69 lei.

IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN

Pe parcursul anului 2011, au fost întreprinse acte de executare la 23 contribuabili persoane juridice cu sume restante față de bugetul local al municipiului ZALĂU în cuantum de 20.613,05 lei. Dintre acestea, au fost rezolvate, integral și parțial, un număr de 15, rezultând o sumă încasată de 1.950,96 lei. La sfârșitul anului, mai erau pe rol 10 de dosare de executare cu sume de încasat de 18.662,09 lei.

IMPOZIT AUTO I

Pe parcursul anului 2011, au fost întreprinse acte de executare la un număr de 769 contribuabili persoane juridice cu sume restante față de bugetul local al municipiului ZALĂU în cuantum de 505.549,50 lei. Dintre acestea, au fost rezolvate, integral și parțial, 515, rezultând o sumă încasată, la sursa impozit auto I, de 277.546,16 lei. La sfârșitul anului, mai erau pe rol 292 de dosare de executare cu sume de încasat de 228.003,34 lei.

IMPOZIT AUTO PESTE 12 TONE

Pe parcursul anului 2011, au fost întreprinse acte de executare la un număr de 125 contribuabili persoane juridice cu sume restante față de bugetul local al municipiului ZALĂU în cuantum de 238.301,05 lei. Dintre acestea, au fost rezolvate, integral și parțial, 96, rezultând o sumă încasată de 162.909,34 lei. La sfârșitul anului, mai erau pe rol 36 de dosare de executare cu sume de încasat de 75.391,71 lei.

5. CONTABILITATE VENITURI

La finele anului 2011, situația financiar-contabilă a impozitelor și taxelor se regăsește în balanța de verificare. Mai jos se găsesc câteva date ale principalilor indicatori:

* Prevederi bugetare initiale:	91.475.44 mii lei;
* Prevederi bugetare definitive:	100.755.36 mii lei;

* Încasări cumulate la 31 dec.2011: 103.539.46 mii lei;
 * % încasări față de buget: 102.76%
 % încasare venituri:
 * Venituri proprii: 100.13%
 * Venituri curente: 99.92%
 * Venituri fiscale: 99.96%
 * Venituri nefiscale: 99.73%

Din totalul veniturilor încasate, pentru secțiunea de funcționare, situația se prezintă astfel: Total prevederi bugetare definitive: 90.943.90 mii lei;
 Total încasări față de prevederi: 92.138.67 mii lei;
 % realizări față de buget: 101.31%.

Din totalul veniturilor încasate, pentru secțiunea de dezvoltare, situația se prezintă astfel: Total prevederi bugetare definitive: 9.811.46 mii lei;
 Total încasări față de prevederi: 11.400.79 mii lei;
 % realizări față de buget: 116.20%.

Cu privire la tipurile de venit care se cuprind în situația privind gradul de colectare a veniturilor, situația se prezintă astfel:

Nr. crt	DENUMIRE INDICATOR	COD INDICATOR	Drepturi constatate în anul 2011	Încasări realizate aferente drepturilor constatate în anul 2011	%
1.	Imp. pe clădiri de la persoane fizice	07.02.01.01	2.850.00	2.914.17	102.25
2.	Impozit pe clădiri de la persoane juridice	07.02.01.02.	8.760.00	8.711.29	99.44
3.	Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07.02.02.01	200.00	203.35	101.67
4.	Impozit pe terenul din extravilan	07.02.02.03.	250.47	248.75	99.31
5.	Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice	16.02.02.01.	2.600.00	2.713.51	104.36
6.	Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane juridice	16.02.02.02.	1.730.00	1.748.93	101.09
7.	Venituri din concesiuni și închirieri	30.02.05.	4.206.00	4.321.89	102.75
	TOTAL		20.596.47	20.861.89	101.28

Învățământ

La nivelul municipiului ZALĂU, sunt 32 unități de învățământ, din care 29 cu finanțare directă. Propunerile de buget au fost preluate, analizate și centralizate pe fiecare tip de cheltuială astfel:

- cheltuielile de personal se analizează în corelație cu sumele primite de la bugetul de stat, atât pentru drepturi salariale, cât și contribuțiile aferente
 - cheltuielile de întreținere și funcționare se analizează în corelație cu facturile emise de către SC E-Star Distriterm SRL conform Gcal. distribuită în fiecare unitate de învățământ, cheltuielile cu apă canal, cheltuielile necesare pentru funcționarea unităților (materiale de curățenie, furnituri birou, cheltuieli poștale și telefon, cheltuieli privind contractele de prestări servicii și alte cheltuieli
 - cheltuielile cu bursele școlare se analizează în funcție de numărul de dosare primite la secretariatul unității de învățământ raportat la tipul de bursă în care se încadrează elevul (solicitantul).

La fundamentarea bugetului, se întocmește o detaliere a tuturor unităților de învățământ, cu adresa unității, conducerea unității, număr de elevi, număr dosare depuse pentru bursa socială, număr cadre didactice, profesori, did. auxiliar, tesa, fondul de salarii raportat la statele de funcții aprobate, consumul de Gcal./ lună, consum energie electrică/lună, consum apă/lună, consum gaz/lună.

Sănătate

În cadrul acestui capitol de cheltuieli sunt finanțate:

- Centrul de Transfuzii Sanguine - decontarea transportului în procent de 50% pentru donatorii de sânge. După aprobarea bugetului se întocmesc, trimestrial, dispozițiile bugetare de repartizare a creditelor în funcție de bugetul aprobat.

- Cabinetele medicale din cadrul unităților de învățământ, preluate în baza Protocolului nr. 34119 din 03.07.2009 încheiat cu Direcția de Sănătate Publică, întocmit în baza OUG nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale. În municipiul ZALĂU sunt 14 cabinete școlare. Conform contractelor încheiate cu Direcția de Sănătate Publică a Județului Sălaj, în baza OUG nr. 162/2008, sumele aprobate pentru cheltuieli de personal aferente medicilor, medicilor dentiști, asistenților medicali și a cheltuielilor pentru medicamente și materiale sanitare pentru baremul de dotare din cabinetele de medicină generală din unitățile sanitare de învățământ, în bugetul municipiului ZALĂU, pentru anul 2011, au fost de 797.500 lei. Aceste sume sunt asigurate, integral, din bugetul Ministerului Sănătății și virate în bugetul local sub formă de subvenții. Plata utilităților, a reparațiilor curente și capitale și dotările sunt asigurate din bugetul local.

II. INVESTIȚII, ACHIZIȚII

1. INVESTIȚII

În anul 2011, nivelul realizărilor la investiții, a fost de 10.544,68 mii lei.

Lucrări de investiții în continuare - realizate la un nivel de 4.609,14 mii lei, reprezentând 43,71 % din totalul investițiilor efectuate, din care, principalele lucrări au fost:

Nr.crt.	Denumire lucrare	Realizat -mii lei
1	Supraetajare și reabilitare termică Școala Generală M. Eminescu din municipiul Zalău – corp A	1.705,71
2	Reabilitare Școala Gimnazială GH. Lazar	1.001,01
3	Consolidare Clădire Transilvania, corp B	428,82
4	Îmbunătățirea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare din zona Cluj- Sălaj	420,87
5	Semnalezare rutiera strazi din cart. Grădina Popoului	15,53
6	Lucrări tehnico-edilitare cart. Grădina Popoului	507,78
7	Sosea ocolitoare între DN 1F/E81 și DJ C pentru devierea traficului din zona municipiului Zalău și fluidizarea traficului în regiune	517,18

Lucrările de investiții noi în anul 2011, realizate la un nivel de 4.435,86 mii lei, reprezentând 42,07% din totalul investițiilor realizate, din care, principalele lucrări au fost:

Nr.crt.	Denumire lucrare	Realizat -mii lei
1	Reabilitare imobil str. 22 Decembrie 1989, nr. 3 (fostul Club al Tineretului)	1.116,73
3	Modernizare corp A și B la Colegiul Tehnic Al. Papiu Ilarian din municipiul Zalău	744,51
	RK Internat Grup Scolar M.Viteazul	121,00
	RK rețeaua de canalizare a corpului B Șc. Gimnazială M. Eminescu	55,00
	RK Colegiul Tehnic A. P. Ilarian	18,86
	RK la Grădinița nr. 2	20,00
	RK instalații electrice Grădinița nr. 5	34,99
	RK la Grădinița nr. 1	15,00
	Rampa de acces pentru persoane cu handicap la Grădinița nr. 13	10,00
	Complex agroalimentar în zona centrală a municipiului Zalău	1.794,42
	Reabilitare clădire capelă din cimitir	88,66
	Extindere rețea de iluminat public în municipiul Zalău	54,93
	Rețea electrică pe strada Slt. Tuseș Teodor	69,83
	Centru multifuncțional pentru persoane vârstnice "TINERETE FĂRĂ BĂTRĂNETE" din municipiul Zalău	293,93

Alte investiții - valoarea lor este de 1.499,68 mii lei, reprezentând 14,22% din totalul investițiilor realizate, din care principalele lucrări au fost:

*Studii și dotări gospodărie comunală

Nr.crt.	Denumire lucrare	Realizat -mii lei-
1	S.F. Pistă pentru bicicliști	74,40
2	Elaborarea strategiei de dezvoltare turistică a municipiului Zalău și a zonei perurbane	8,65
3	PUZ ANL D-va Nord (fost teren MAPN), inclusiv studii topo	103,05
4	PT acces carosabil și pietonal la Liceul Ortodox	8,06
5	Documentație tehnico-economică pentru dezvoltarea unei instalații de producere a energiei electrice din surse regenerabile	76,88
6	SF + PT Modernizare str. Anatol Baconski și G. Bacovia	34,72
7	SF + PT Extindere rețele de iluminat public în municipiul Zalău	18,60
8	Expertiză tehnică inclusiv studii topo și geo pentru modernizare drumuri forestiere	58,78
9	Documentație de dezmembrare Cartier Meșes	2,50
10	SF Modernizare și extindere rețele de drumuri forestiere din Municipiul Zalău	74,40
11	Expertiza tehnica Cămin Cultural Sfîna	18,60
12	Audit energetic Cămin Cultural Sfîna	3,72
13	Raport evaluare SC ROMARTA	4,34
14	Achiziție terenuri din Cartier Meșes	253,36
15	Iluminat festiv	10,79
16	PT - Reabilitarea Sălii Sporturilor din municipiul Zalău	74,40

* Studii și dotări Primăria ZALĂU

Nr.crt.	Denumire lucrare	Realizat -mii lei
1	Documentație tehnică (DALI) pentru reabilitare Cinematograf Scala	45,17
2	Programe informatice, imprimante, scanner, calculatoare, sistem de măsurare GPS	202,18
3	Dotări Clubul Tineretului – echipamente IT, mobilier, aparate electrocasnice	91,71

* Studii și dotări D.G.A.D.P.

Nr.crt.	Denumire lucrare	Realizat -mii lei
	Modernizare atelier pentru activitatea de semnalizare rutieră (PT 40)	27,27
	Autoutilitară cu cabină dublă	41,78
	Motocoasă, grup electrogen, sistem de alarmă, mașină de găurit, laptop	25,38

* Dotări Învățământ (achiziționare licențe) - 7,93 mii lei

* Studii sănătate - DALI Centrul de Transfuzii Sanguine - 44,80 mii lei

* Dotări Evidența populației (cameră foto) - 3,76 mii lei

* Studii transport (S.F. Reabilitare străzi în municipiul ZALĂU) - 97,88 mii lei.

Investiții derulate/în derulare, din alte surse:

1. Reabilitare și extindere stație de epurare, în municipiul ZALĂU

Antreprenor: SC DYTRAS SA Spania

Valoare contract: 34.823.919,19 lei

Durata: 33 luni, din care:

6 luni proiectare

24 luni execuție

3 luni probe tehnologice

Începere: aprilie 2010

Surse de finanțare: 74 % fonduri UE - 19.715.493,31 lei

11,3 % fonduri guvernamentale - 3.010.609 lei

1,9 % fonduri locale - 506.209 lei

12,8 % împrumut bancar operator - 3.410.248 lei

Capacități: Debit mediu orar 2010:1250 mc/h; 347 l/s

Debit mediu orar 2026:667 mc/h; 185 l/s

Realizat la 31.12.2011: 65 %

- 2 fermentatoare având capacitatea de 1282 mc/buc.

- gazometru

- stație de cogenerare

- stație de clorură ferică

- pavilion administrativ la laborator

- bazin de apă pluvială cu 2 compartimente

- montaj utilaj pe linia II existentă

2. ACHIZIȚII

În 2011, numărul contractelor încheiate pentru lucrări, servicii și furnizare de produse, în urma procedurilor de achiziții, a fost de 114.

Sintetic, valoarea și ponderea acestora este următoarea:

Nr. crt.	Obiectul contractului/ acordului cadru	Valoare contract cu TVA	Valoare contract fara TVA			Ponderea lucrărilor, serviciilor și produselor din total contracte
		lei	lei	euro		
	TOTAL CONTRACTE:	24,396,477.59	19,589,071.20	4,555,597.95	100.00%	
1	LUCRĂRI, din care:	21,248,326.79	16,950,106.35	3,941,885.20	87.10%	89.52%
	Prin negociere fără publicare anunț de participare		297,216.30	69,120.07		
	Prin cerere de oferte	20,879,778.58	16,652,890.05	3,872,765.13		
2	SERVICII, din care:	199,630.08	160,992.00	37,440.00	0.82%	7.35%
	Prin cerere de oferte	199,630.08	160,992.00	37,440.00		
3	PRODUSE, DIN CARE :	444,830.07	358,733.93	83,426.50	1.82%	3.12%
	Prin cerere de oferte	444,830.07	358,733.93	83,426.50		
4	ACHIZIȚII DIRECTE, din care:	2,503,690.65	2,119,238.93	492,846.26	10.26%	
	LUCRĂRI:	592,604.98	477,907.23	111,141.22		
	SERVICII:	1,594,065.78	1,342,193.88	312,138.11		
	PRODUSE:	317,019.89	299,137.82	69,566.93		

III. MANAGEMENTUL PROIECTELOR

OBIECTIV 1

Atragerea de fonduri extrabugetare prin:

- Dezvoltarea de proiecte / programe
- Implementarea proiectelor / programelor
- Asistență / consultanță în dezvoltarea și implementarea unor proiecte inițiate sau implementate de alte organizații

Obiectivul 1 a fost atins prin:

- Elaborarea a 3 proiecte proprii
- Semnarea contractelor de finanțare și demararea implementării a 7 proiecte proprii
- Finalizarea implementării a 2 proiecte proprii și a 3 proiecte în care Municipiul a fost partener sau beneficiar direct

OBIECTIV 2

Organizarea de evenimente prin:

- Implicarea în organizarea de evenimente
- Organizarea de diverse campanii

Obiectivul 2 a fost atins prin:

- Organizarea Festivalului Roman ZALĂU Porolissum
- Participarea la organizarea Zilei Sportului
- Campanie de informare cu privire la proiectele implementate prin fonduri structurale

OBIECTIV 3

Elaborarea de strategii și planuri de dezvoltare

Obiectivul 3 a fost atins prin:

- Finalizarea elaborării Strategiei de dezvoltare turistică a municipiului ZALĂU și a zonei periurbane

OBIECTIV 4

- Coordonarea Consiliului Local al Tinerilor ZALĂU
 - o Realizat - au fost implementate 10 proiecte
 - Realizarea de activități de promovare
 - o Finalizarea demersurilor pentru înregistrarea la OSIM a mărcii Festivalului Roman ZALĂU Porolissum
 - o Furnizare de informații relevante posibilelor investitori.

1. Proiecte elaborate

- "Festival Național de Folclor pentru Tineret - Cânt și joc pe plai străbun" - proiectul a fost depus spre finanțare în cadrul Programului Administrației Fondului Cultural Național; aplicantul este Casa Municipală de Cultură ZALĂU; scopul proiectului este promovarea tradițiilor românești și punerea în valoare a unuia dintre punctele tari ale municipiului ZALĂU pe plan cultural, respectiv existența și activitatea ansamblurilor "Columna" și "Porolissum"; valoarea proiectului este de 79.310,20 lei, din care contribuția Primăriei este de 9.400,00 lei; durata preconizată a proiectului este de 3 luni; proiectul a fost depus în luna decembrie 2011, rezultatele evaluării fiind așteptate în luna martie 2012.

- "Punerea în valoare a patrimoniului cultural al municipiului ZALĂU - regenerarea urbană a Pieței Iuliu Maniu, Pieței 1 Decembrie 1918 și str. Unirii" - proiectul a fost depus spre finanțare în cadrul Programului Administrației Fondului Cultural Național, aplicantul fiind Municipiul ZALĂU; scopul proiectului este realizarea unui concurs de soluții adresat specialiștilor în arhitectură, urbanism, amenajarea teritoriului, peisagiști în vederea identificării celor mai bune soluții de reamenajare urbană a zonei centrale a municipiului ZALĂU; valoarea proiectului este de 54.028,39 lei, din care contribuția Primăriei este de 5.528,39 lei; durata preconizată a proiectului este de 6 luni; proiectul a fost depus în luna decembrie 2011, rezultatele evaluării fiind așteptate în luna martie 2012.

- "Pistă pentru bicicliști în municipiul ZALĂU" - proiectul a fost depus la Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului de realizare a pistelor pentru bicicliști; scopul proiectului este amenajarea a aprox. 15 km de pistă pentru bicicliști în municipiul ZALĂU în vederea încurajării utilizării bicicletei ca mijloc de deplasare urbană, benefic pentru mediul înconjurător și starea de sănătate a bicicliștilor deopotrivă; valoarea totală a proiectului este de 2.886.298,00 lei, din care contribuția municipiului se ridică la 407.042,46 lei; proiectul a fost selectat pentru etapa următoare, de pregătire a Proiectului tehnic, odată ce acesta este elaborat fiind semnat contractul de finanțare.

2. Proiecte derulate sau aflate în derulare

- "Centrul multifuncțional pentru persoane vârstnice "Tinerețe fără bătrânețe" din municipiul ZALĂU" - implementarea proiectului a început în 22 martie 2011, urmând a fi finalizat în 21 mai 2012; proiectul vizează dezvoltarea unui centru de zi pentru persoane vârstnice, în care acestea din urmă își vor putea petrece timpul în mod plăcut (fiind amenajate ateliere de pictură, lectură, acces la internet etc.), dar vor beneficia și de consultanță socio-medicală, juridică, psihologică; valoarea totală a proiectului este de 1.347.777,79 lei, din care 909.342,66 lei din Fondul European pentru Dezvoltare Regională, 391.037,77 lei de la bugetul național, iar 47.396,36 lei de la bugetul local; proiectul se derulează în cadrul Programului Operațional Regional, Axa 3, Domeniul major de intervenție 3.2 Reabilitarea/modernizarea/dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale

- "Modernizare corp A, B și internat și extindere între corp A și B la Colegiul Tehnic Al. P. Ilarian" - implementarea proiectului a început în 1 iunie 2011, urmând a fi finalizat în 31 mai 2013; proiectul vizează reabilitarea corpurilor A și B ale colegiului, precum și internatului, dar și construirea unui corp de legătură în care vor fi amenajate săli de clasă; de asemenea, sunt prevăzute achiziții de echipamente IT și mobilier, acesta din urmă pentru noile spații amenajate; valoarea totală a proiectului este de 10.722.183,05 lei din care 7.246.123,83 lei din Fondul European pentru Dezvoltare Regională, 3.109.046,42 lei de la bugetul național, iar 367.012,80 lei de la bugetul local; proiectul se derulează în cadrul Programului Operațional Regional, Axa 3, Domeniul major de intervenție 3.4 Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă

- "Promovarea Festivalului Roman ZALĂU Porolissum - instrument de promovare a siturilor arheologice locale" - implementarea proiectului a început în 25 iulie 2011 și va dura până în 24 octombrie 2013; scopul proiectului este promovarea siturilor arheologice de proveniență antică și a Festivalului Roman ZALĂU Porolissum, organizarea a două ediții de Festival (2012 și 2013), participarea la 4 târguri de turism, realizarea unui site dedicat Festivalului și a unui film de promovare, realizare de materiale promoționale etc.; valoarea totală a proiectului este de 1.029.096,20 lei, din care 687.905,00 lei din Fondul European pentru Dezvoltare Regională, 299.441,00 lei de la bugetul național, iar 41.750,20 lei de la bugetul local; proiectul se derulează în cadrul Programului Operațional Regional, Axa 5, Domeniul major de intervenție 5.3 Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare, în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică, Operațiunea - Dezvoltarea și consolidarea turismului intern prin sprijinirea promovării produselor specifice și a activităților de marketing specific

- "Siguranță publică în municipiul ZALĂU prin sisteme de supraveghere video amplasate în spații publice" - implementarea proiectului a început în 14 octombrie 2011 și va dura până în 13 august 2012; scopul proiectului este amplasarea de camere de supraveghere în 6 puncte de interes public din ZALĂU și conectarea acestora la un dispecerat, ce va fi, de asemenea, dotat în cadrul proiectului și care va fi administrat de Poliția Locală ZALĂU; cele 6 amplasamente sunt: Parc Pădure Brădet, Parcul Rotary din cartierul Brădet, Piața 1 Decembrie 1918, Parcul Central Municipal, Parcul Păcii, situat lângă Bl. T159 (str. Crișan) și Centrul Social de Urgență; valoarea totală a proiectului este de 947.713,94 lei, din care 601.013,32 lei din Fondul European pentru Dezvoltare Regională, 309.320,53 lei de la bugetul național, iar 37.380,09 lei de la bugetul local; proiectul se derulează în cadrul Programului Operațional Regional, Axa 1, Domeniul major de intervenție 1.1 Planuri integrate

de dezvoltare urbană

- "Amenajarea peisageră a Parcului Central Municipal ZALĂU, județul Sălaj" - implementarea proiectului a început în 14 octombrie 2011 și va dura până în 13 ianuarie 2014; scopul proiectului este reabilitarea și modernizarea Parcului Central Municipal în vederea creșterii atractivității sale, prin reabilitarea aleilor și realizarea unei alei pentru bicicliști, realizarea unor noi locuri de joacă și a unui spațiu dotat cu mese de șah, reabilitarea sistemului de iluminat public, reabilitarea și modernizarea amfiteatrului, asigurarea accesului la internet gratuit în două zone din parc, mobilarea parcului cu elemente decorative, lucrări de amenajare peisagistică etc.; valoarea totală a proiectului este de 4.706.237,09 lei, din care 3.068.346,73 lei din Fondul European pentru Dezvoltare Regională, 1.560.523,83 lei de la bugetul național, iar 77.366,53 lei de la bugetul local; proiectul se derulează în cadrul Programului Operațional Regional, Axa 1, Domeniul major de intervenție 1.1 Planuri integrate de dezvoltare urbană

- "Reabilitarea clădirii monument istoric - Clădirea TRANSILVANIA" - implementarea proiectului a început în 14 octombrie 2011 și se va finaliza în 13 octombrie 2013; prin acest proiect va fi finalizată reabilitarea principalei clădiri de patrimoniu cultural din municipiu, va fi amenajată fosta sală a teatrului orașenesc, vor fi amenajate cele două curți interioare, va fi construită o nouă toaletă publică, va fi reabilitat accesul pietonal, vor fi amenajate locuri de parcare, va fi realizat un sistem de iluminat arhitectonic, dar și lucrări de amenajare peisagistică, iar clădirea va fi dotată cu sisteme de alarmare în caz de incendiu, antifracție și cu sistem de aer condiționat; valoarea totală a proiectului este de 10.119.924,33 lei, din care 6.307.096,01 lei din Fondul European pentru Dezvoltare Regională, 3.248.697,00 lei de la bugetul național, iar 564.131,32 lei de la bugetul local; proiectul se derulează în cadrul Programului Operațional Regional, Axa 1, Domeniul major de intervenție 1.1 Planuri integrate de dezvoltare urbană

- "Sistem de management al traficului în municipiul ZALĂU" - implementarea proiectului a demarat în 9 decembrie 2011 și va fi finalizat în 8 octombrie 2012; proiectul vizează modernizarea a 11 intersecții, amplasarea de semafoare noi (inclusiv pentru pietoni și bicicliști), amenajarea unui dispecerat care să permită urmărirea în timp real a traficului rutier, precum și adaptarea sistemului de semafoare conform nevoilor dintr-un anumit moment; valoarea totală a proiectului este de 15.430.548,66 lei, din care 10.014.928,25 lei din Fondul European pentru Dezvoltare Regională, 5.165.841,81 lei de la bugetul național, iar 249.778,60 lei de la bugetul local; proiectul se derulează în cadrul Programului Operațional Regional, Axa 1, Domeniul major de intervenție 1.1 Planuri integrate de dezvoltare urbană.

3. Proiecte finalizate

- "Reabilitarea Școlii Generale Gheorghe Lazăr" - proiectul a fost demarat în 25 februarie 2010 și a fost finalizat în 24 mai 2011; proiectul a constat în reabilitarea școlii, inclusiv aplicarea unor măsuri pentru eficientizare energetică, supraetajarea corpului B al clădirii și amenajarea în aceste spații a unei săli multimedia și 4 săli de clasă, reabilitarea curții interioare, dotarea cu echipamente IT și de comunicare; valoarea totală a proiectului a fost de 2.892.255,55 lei, din care 5,81% contribuție locală; diferența a fost acoperită de Fondul European pentru Dezvoltare Regională și bugetul național; proiectul s-a derulat în cadrul Programului Operațional regional, Axa 3, Domeniul major de intervenție 3.4 Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă

- "Supraetajare și reabilitare termică Școala Mihai Eminescu" - proiectul a fost demarat în 23 decembrie 2009 și a fost finalizat în 22 iunie 2011; proiectul a constat în reabilitarea corpului A al școlii, inclusiv implementarea unor măsuri pentru eficientizare energetică, supraetajarea acestuia și amenajarea a 8 săli de clasă și a unui laborator de informatică, dotarea cu mobilier a spațiilor noi și cu echipamente IT; valoarea totală a proiectului a fost de 2.865.891,89 lei, din care 4,79% contribuție locală; diferența a fost acoperită de Fondul European pentru Dezvoltare Regională și bugetul național; proiectul s-a derulat în cadrul Programului Operațional regional, Axa 3, Domeniul major de intervenție 3.4 Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă

- "Referențialul orașelor europene durabile" - municipiul ZALĂU a participat alături de 3 orașe românești și 56 orașe europene la acest proiect european, al cărui scop a fost de a experimenta un instrument operațional creat de forurile europene responsabile cu dezvoltarea urbană durabilă (Comisia Europeană, prin Directoratul General pentru Politică Regională, Consiliul European pentru Municipalități și Regiuni, Eurocities, ministerele de resort din statele membre etc); este vorba de o aplicație IT (o platformă electronică) menită să sprijine orașele europene în implementarea unei abordări integrate a politicilor, strategiilor și proiectelor de dezvoltare urbană; durata proiectului a fost de 6 luni (februarie - august 2011) și nu a presupus vreo implicare financiară din partea Municipiului ZALĂU

- "Procese decizionale eficiente la nivelul administrației publice locale din România" - proiectul derulat de Ministerul Administrației și Internelor, Unitatea de Politici Publice, a avut ca scop pregătirea a 20 de administrații locale pentru derularea de procese decizionale eficiente în vederea adoptării și implementării de politici publice locale; Primăria ZALĂU a fost unul dintre cei 20 de beneficiari aleși la nivel național; implementarea proiectului a început în octombrie anul 2010 și s-a finalizat în octombrie 2011; principalele activități ale proiectului au fost participarea la cursuri de formare profesională și vizite de studiu (pentru 6 angajați ai Primăriei), derularea unui exercițiu pilot la nivelul municipiului vizând elaborarea unei politici publice în domeniul spațiilor verzi, prezentarea rezultatelor exercițiului pilot în cadrul unor ateliere de lucru, elaborarea la nivel național a unui Ghid al instituțiilor administrației publice pentru aplicarea procesului politicilor publice la nivel local și a unei strategii privind dezvoltarea politicilor publice la nivelul administrației publice locale; proiectul a fost finanțat în cadrul Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, neexistând o contribuție financiară din partea Municipiului

"Parteneriat Norvegiano - Român pentru progres în bolile rare" - proiectul a fost inițiat de Asociația Prader Willi, Primăria fiind unul dintre parteneri; proiectul a fost demarat în aprilie 2009 și a fost finalizat în luna iunie 2011; în cadrul proiectului au avut loc mai multe conferințe, ateliere și a fost amenajat Centrul de boli rare, prin reabilitarea și extinderea unei clădiri puse la dispoziție de Municipiul ZALĂU; contribuția Municipiului a constat în clădirea centrului și acordarea de subvenții pentru funcționarea centrului, o dată ce acesta este funcțional

IV. ACTIVITĂȚI DE PROMOVARE A ORAȘULUI

- au fost finalizate demersurile pentru înregistrarea la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci a mărcii Festivalului Roman ZALĂU Porolissum

- a fost finalizată Strategia de dezvoltare turistică a municipiului ZALĂU și a zonei periurbane, în baza unui contract de servicii încheiat cu Facultatea de Geografie a Universității Babeș Bolyai Cluj Napoca

- Organizarea Festivalului Roman ZALĂU Porolissum

3. Alte activități:

a. Coordonarea Consiliului Local al Tinerilor ZALĂU - în anul 2011, au continuat proiectele dezvoltate și implementate de CLT ZALĂU: Festivalul de Teatru "Liceeni", Concursul de Fotografie pentru Liceeni, evenimentul caritabil "Balul Balurilor", 8 Martie, Ziua Copilului, organizarea de alegeri pentru noul Consiliu (mandat 2011 - 2013), participarea la activitățile derulate cu ocazia Zilei Mobilității Europene, Luna Curățeniei, Let's do it Romania.

b. Furnizarea de informații pentru actualizarea paginii de internet a Primăriei, secțiunea Proiecte și Programe - Serviciul are o secțiune special dedicată proiectelor cu finanțare atrasă, pentru care furnizează, în mod constant, informații; secțiunea respectivă reprezintă și o modalitate de promovare a fondurilor structurale.

c. Sprijin acordat pentru organizarea Zilei Sportului - evenimentul, desfășurat în 7 mai 2011, a fost organizat de SC Tenaris Silcotub, Primăria ZALĂU fiind unul dintre parteneri; Serviciul a acordat sprijin în derularea activităților de organizare și post-eveniment; evenimentul a constat în organizarea a două crosuri (pe distanța de 10 km, respectiv 3 km), la ele participând aprox. 740 de persoane, copii, tineri și adulți

d. Furnizarea de informații relevante posibilelor investitori, la solicitarea acestora.

V. MONITORIZARE SERVICII DE UTILITĂȚI PUBLICE

Obiectiv general 1. Elaborarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice

Realizat: Politica publică privind spațiile verzi de recreere în aer liber din municipiul ZALĂU, aprobată prin HCL 202/30.09.2011 și plan de implementare ce urmează a fi aprobat.

Obiectiv general 2. Monitorizarea implementării măsurilor stabilite prin strategiile și politicile de dezvoltare

Realizat: Implementare măsuri din politică publică privind spațiile verzi:

- adoptarea hotărârii de gestionare a serviciului de administrare spații verzi de către un singur operator, cu excepția întreținerii echipamentelor și dotărilor din locurile de joacă (decembrie 2011);

- plantarea a 200 puieți în Parcul Rotary Brădet și Parcul ANL din cartierul Dumbrava Nord de către Liceul Sportiv A. Iancu în luna octombrie 2011; finanțarea materialului dendrologic și execuția lucrărilor fiind realizate prin Proiectul Brotherhood 2011-2013

Obiectiv general 3. Atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea sistemelor de utilități publice și mediu și implementare proiecte

Realizat:

Nr. crt.	Denumire proiect	Elaborare cerere finanțare	Depunere proiect în vederea finanțării- program de finanțare	Aprobare finanțare	Stadiul implementării
1	Realizare piste bicicliști în municipiul Zalău	DA	AFM	DA	- în pregătire PT în vederea semnării contractului de finanțare
2	Plan de acțiune pentru energie durabilă (PAED) și 3 proiecte în domeniul energiei durabile	DA	Programul de cooperare romano- elvețian	NU	
3	Partener în proiectul european "Covenant twining" aplicant Federation of Camposampierese Italia (elaborare PAED)	DA	Intelligent Energy Europe(IEE)	NU	
4	Participare la proiectul european "LESS" al OER	DA	IEE	NU	
5	Participare la etapa de testare a proiectului Comisiei Europene "Referentialul Orașe Europe Durabile"	-	Nu este cazul	Nu este cazul	Propunere de bună practică acceptată pentru includerea în baza de date europeană
6	Amenajarea peisageră a parcului central municipal	-	-/POR	DA	In implementare începând cu 14.10.2011
7	Sistem de management al traficului în municipiul Zalău	-	-/POR	DA	In implementare începând cu 09.12.2011
8	Instalație de producere a energiei electrice din surse regenerabile solare -SoArE Zalău	Identificare amplasament și preg. documentație	-	-	Nu a mai fost lansat apelul de proiecte prevăzut prin POS CCE. Se așteaptă un apel în 2012
Total proiecte identificate și pregătite:8		4	4	3	

Obiectiv general 4. Elaborarea/actualizarea documentelor serviciilor de utilități publice (regulamente, caiete de sarcini, contracte de delegare, după caz), analiza și propunerea spre aprobare a prețurilor/tarifelor serviciilor de utilități publice (Comisia de tarife)

Realizat:

1. Aprobarea unui nou regulament și a noilor programe de circulație pentru transportul public local de călători prin curse regulate, în vederea adaptării la evoluția condițiilor locale privind necesitățile de transport, precum și la reglementările legale în vigoare.

2. Aprobarea a două proceduri operaționale pentru autorizarea activității de taximetrie și monitorizarea serviciului de iluminat public.

3. Verificarea a trei solicitări de modificare a prețurilor/tarifelor la serviciile de utilități publice, propunerea spre aprobare a 2 dintre acestea (SC Citadin ZALĂU SRL, SC Ave Sălaj Ecoserv SRL) și propunerea de respingere a solicitării SC Uzina Electrică SA ZALĂU.

4. Verificarea a două cereri de modificare a prețurilor la energia electrică și întocmirea referatelor de aprobare.

Obiectiv general 5 Organizarea, monitorizarea și exercitarea controlului serviciilor de utilități publice¹

¹ Numai pentru serviciile de utilități publice pentru care sunt desemnate persoane responsabile pentru monitorizarea contractelor în cadrul serviciului

² Numai cereri depuse la Primăria Municipiului ZALĂU

³ Au fost aplicate și 3 sancțiuni

Obiectiv general 6. Asigurarea implementării prevederilor OG 22/2008 privind eficiența energetică

Realizat:

- aplicație informatică privind managementul consumurilor energetice și de apă rece în clădirile publice ale Primăriei Municipiului ZALĂU (configurarea accesului pentru utilizarea aplicației)

- instruirea de 36 de persoane pentru utilizarea aplicației, din care 4 administratori ai sistemului

- baza de date informatică privind anvelopa clădirilor și consumurile energetice și de apă rece pentru anii 2009, 2010 și 2011, în 98 clădiri publice, aparținând de 43 instituții

- demarare realizare baza de date informatică privind consumurile de iluminat public pe puncte de aprindere începând cu 2010

- acțiune de identificare măsuri de îmbunătățire a eficienței energiei termice la instituțiile de învățământ racordate la sistemul centralizat, în comun cu operatorul de termoficare.

Obiectiv general 7. Asigurarea respectării atribuțiilor și răspunderilor autorității publice locale în domeniul protecției mediului, conform OUG 195/2005 privind protecția mediului

Realizări principale:

1. Gestionare DEEE: 1 protocol de colaborare pentru realizare campanii de colectare DEEE, cu Asociația ROREC;

- pregătire parteneriat pentru realizarea unui Centru de colectare a DEEE cu Asociația ROREC;

- organizarea și desfășurarea în parteneriat cu ROREC a 3 campanii de colectare DEEE în urma cărora s-au colectat 11,98 to

2. Emiterea de avize ale primarului pentru desfășurarea activităților de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice, în conformitate cu prevederile OUG 16/2001, republicată:

- 11 avize favorabile;

- 2 avize nefavorabile;

3. Organizarea de evenimente având ca obiect protecția mediului și colaborarea cu autoritățile de mediu și alte organizații pentru realizarea unor evenimente de mediu:

- concurs de educație rutieră pentru bicicliști, în parteneriat cu Alien Cycling ZALĂU, în cadrul Săptămânii mobilității europene;

- participarea la Campania națională de salubritate Let's do it România, în calitate de coordonator pentru municipiul ZALĂU (mobilizare voluntari, asigurare parțial echipament de protecție, asigurare transport voluntari, asigurare transport deșeuri etc., în parteneriat cu operatorii de servicii și ONG-ul Pro Silva;

- participarea la organizarea maratonului național de mountainbike în m-ții Meseș, organizat de Clubul sportiv Alien Cycling ZALĂU;

- participarea la organizarea festivalului Zilele Cetății;

4. Rapoarte de monitorizare a implementării prevederilor PLAM și alte rapoarte către instituțiile de mediu.

5. Propuneri de proiect pentru includerea în PLAM transmise către APM Sălaj.

VI. ACTIVITATEA DE CONTROL, PRIVATIZARE

Activități principale:

1. Verificarea dosarelor și eliberarea autorizațiilor, în conformitate cu H.C.L. nr. 59/2007 privind aprobarea Regulamentului de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în municipiul ZALĂU, republicat prin H.C.L. nr. 37/2010

2. Verificarea periodică a respectării condițiilor de autorizare și avizarea programului de funcționare, precum și respectarea ordinii și liniștii publice de către agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică

3. Controlul periodic al activităților comerciale desfășurate de agenții economici

4. Preluarea și verificarea notificărilor depuse de agenții economici pentru vânzările cu preț redus, conform O.G. nr. 99/2000 și H.G. nr. 333/2003

5. Participarea la activitatea desfășurată în cadrul Serviciului de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului ZALĂU, conform H.C.L. nr. 59/2009

6. Emiterea avizelor pentru executarea de lucrări la rețelele tehnico-edilitare și verificarea refacerii infrastructurii afectate, conform H.C.L. nr. 12/2011

7. Verificarea respectării de către instituții, agenți economici, asociații de proprietari și persoane fizice a normelor de protecție a mediului

8. Verificarea curățeniei străzilor, trotuarelor din jurul incintelor, precum și întreținerea spațiilor verzi existente în incintă și în jurul acestora

9. Verificarea autorizării lucrărilor de construcție de orice fel în municipiul ZALĂU, precum și verificarea afișării panoului de identificare a lucrării

10. Rezolvarea cererilor, sesizărilor și petițiilor cetățenilor adresate Serviciului

11. Prin împuternicire din partea primarului:

- întocmirea de procese verbale de contravenție, atunci când situația impune acest lucru

- întocmirea de notificări și citații (adresate persoanelor fizice sau juridice)

12. Verificarea activităților pe timp de iarnă și luarea măsurilor ce se impun pentru măturarea zăpezii și gheții de pe acoperișuri, trotuare, rigole, din fața imobilelor, imediat după depunere

13. Verificarea și luarea măsurilor pentru ridicarea de pe domeniul public a vehiculelor abandonate sau fără stăpân, în conformitate cu prevederile Legea 421/2002

14. Verificarea activității de transport în comun în regim de taxi, în municipiul ZALĂU

15. Controlul în teren și recepția zilnică a activității de salubritate efectuată de către S.C. Citadin ZALĂU S.R.L.

16. Verificarea și controlul activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor de către S.C. AVE SĂLAJ ECOSERV S.R.L.

17. Organizarea și conducerea activităților cuprinse în programul "Luna Curățeniei de Primăvară", în municipiul ZALĂU, 15 martie 2011 - 15 aprilie 2011

18. Organizarea, conducerea și verificarea zilnică în teren a activităților de deratizare și dezinsecție, în perioadele de timp cuprinse în contractul subsecvent de prestare a serviciului, pentru anul în curs

19. Verificarea stării de curățenie la agenții economici, instituțiile publice, asociațiile de proprietari, persoane fizice și luarea măsurilor ce se impun

21. Verificarea respectării normelor de protecție a spațiilor și zonelor verzi din municipiul ZALĂU și luarea unor măsuri conform competențelor.

1. ACTIVITATEA DE VERIFICARE PE LINIA GOSPODĂRII, ÎNTREȚINERII ȘI ÎNFRUMUSEȚĂRII LOCALITĂȚII, RESPECTAREA NORMELOR DE PROTECȚIA MEDIULUI, MĂSURILE LUATE PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII LUCRĂRILOR EXECUTATE

Activitatea a fost orientată cu precădere în direcția organizării și desfășurării unor controale tematice, în domeniile de activitate ale serviciului, cum au fost:

- sporirea gradului de igienizare și înfrumusețare a localității, respectarea normelor de mediu prin creșterea numărului de controale în acest domeniu

- verificarea și avizarea lucrărilor de construire în subteran, precum și aducerea la forma inițială a domeniului public (carosabil, trotuare, zone verzi), afectat în urma lucrărilor de intervenție sau de investiție

- respectarea legislației de către agenții economici care desfășoară activitatea de alimentație publică pe raza municipiului ZALĂU

- asigurarea circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță, prin desfășurarea activității de ridicare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar

- asigurarea transportului de persoane în regim de taxi de către transportatorii autorizați, în condiții de siguranță

- organizarea și desfășurarea în condiții de cea mai bună calitate a lucrărilor prestate în cadrul activității de deratizare și dezinsecție în municipiul ZALĂU

- organizarea și desfășurarea în condiții de eficiență maximă a acțiunilor cuprinse în programul "Luna Curățeniei de Primăvară", în municipiul ZALĂU, 15 martie 2011 - 15 aprilie 2011.

DIN PUNCT DE VEDERE STATISTIC, ACTIVITATEA SE PREZINTĂ ASTFEL:

1. Număr de acțiuni organizate și desfășurate = 93

2. Număr aproximativ de somații verbale adresate unor persoane fizice sau juridice pe linia: întreținerii curățeniei și protecției mediului, interzicerea parcării autoturismelor proprietate personală pe zonele verzi, depozitări de materiale de construcție sau de moloz rezultat din

demolări pe terenuri aparținând domeniului public, parcări pe trotuare zone verzi și în alte locuri decât cele special amenajate, pentru deversarea de dejecții menajere în rigolele străzilor, necurățarea zăpezii de pe trotuarul din fața imobilului, creșterea de animale în intravilanul municipiului ZALĂU etc. = peste 4500 somații

3. Au fost întocmite și înaintate persoanelor fizice sau, după caz, juridice, un număr de 2463 notificări, pentru încălcarea prevederilor legale, astfel:

a) număr de notificări întocmite unor persoane fizice sau juridice pentru: nerespectarea prevederilor H.C.L. nr. 170/2007, pe linia întreținerii curățeniei și protecției mediului, interzicerea parcării autovehiculelor pe zonele verzi, depozitări de materiale de construcție sau de moloz rezultat din demolări pe terenuri aparținând domeniului public, deversarea de dejecții menajere în rigolele străzilor, necurățarea zăpezii de pe trotuarul din fața imobilului, creșterea de animale în intravilanul municipiului ZALĂU etc. = 2103 notificări

b) Număr notificări întocmite unor persoane fizice sau juridice pe linia nerespectării prevederilor Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale = 111 notificări

c) Număr de notificări întocmite unor persoane juridice pentru încălcarea prevederilor O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață = 38 notificări

d) Număr de notificări întocmite unor persoane juridice pentru încălcarea prevederilor H.C.L. nr. 59/2007 privind aprobarea Regulamentului de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în municipiul ZALĂU = 18 notificări

e) Număr de notificări întocmite unor persoane fizice sau, după caz, juridice, pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere sau H.C.L. nr. 57/2008 = 30 notificări

f) Număr de notificări întocmite unor persoane fizice sau, după caz, juridice, pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 61/1991 republicată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice = 75 notificări

g) Număr de notificări întocmite unor persoane fizice sau, după caz, juridice, pentru nerespectarea prevederilor H.C.L. nr. 12/2011 privind aprobarea Regulamentului pentru emiterea avizului de executare lucrări la rețelele tehnico-edilitare amplasate pe domeniul public și privat al municipiului ZALĂU, a normelor și tehnologiei de refacere = 82 notificări

h) Număr de notificări întocmite unor persoane fizice sau, după caz, juridice, pentru încălcarea prevederilor Legii nr. 92/2007 Legea serviciilor de transport public local = 6 notificări.

4. În cursul anului 2011, au fost întocmite persoanelor fizice sau, după caz, juridice, 339 procese verbale de constatare a contravenției, pentru nerespectarea prevederilor legale în vigoare, astfel:

a) - 249 procese verbale pentru încălcarea prevederilor H.C.L. nr. 170/2007 privind obligațiile și responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice pentru buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei în municipiul ZALĂU

b) - 7 procese verbale de constatare a contravenției, pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale

c) - 8 procese verbale de constatare a contravenției, pentru încălcarea prevederilor O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, iar pentru 3 unități s-a dispus și suspendarea activității comerciale până la data autorizării

d) - 4 procese verbale de constatare a contravenției pentru încălcarea prevederilor H.C.L. 59/2007 privind aprobarea Regulamentului de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în municipiul ZALĂU, republicată prin H.C.L. nr. 37/2010

e) - 15 procese verbale de constatare a contravenției, pentru încălcarea prevederilor Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere sau H.C.L. nr. 57/2008 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului Public de Transport în regim de taxi și în regim de închiriere pe raza municipiului ZALĂU

f) - 4 procese verbale de constatare a contravenției, pentru încălcarea prevederilor Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată

g) - 16 procese verbale de constatare a contravenției, pentru încălcarea prevederilor H.C.L. nr. 12/2011 privind aprobarea Regulamentului pentru emiterea avizului de executare lucrări la rețelele tehnico-edilitare amplasate pe domeniul public și privat al municipiului ZALĂU, a normelor și tehnologiei de refacere

h) - 36 procese verbale de constatare a contravenției, pentru încălcarea prevederilor Legii nr. 92/2007 Legea serviciilor de transport public local.

2. ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CADRUL SERVICIULUI DE RIDICARE, TRANSPORT, DEPOZITARE, PAZĂ ȘI ELIBERARE A AUTOVEHICULELOR ȘI/SAU REMORCILOR, STAȚIONATE NEREGULAMENTAR PE DOMENIUL PUBLIC

Această activitate s-a desfășurat în baza acordului cadru încheiat pe o perioadă de patru ani, a contractului subsecvent anual încheiat cu S.C. Doralex Euro S.R.L. și cu respectarea prevederilor H.C.L. nr. 59/2009 pentru modificarea Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului ZALĂU, republicat prin H.C.L. nr. 37/2010.

În anul 2011, au fost ridicate și, după caz, transportate și depozitate, de către operatorul acestui serviciu, 848 autovehicule, din care 185 au fost ridicate și, ulterior, eliberate pe loc, proprietarii acestora achitând doar taxa de ridicare, iar un număr de 663 autovehicule au fost ridicate, transportate și depozitate în spațiul deținut de către operatorul acestui serviciu S.C. Doralex Euro S.R.L.

Suma virată Primăriei Municipiului ZALĂU, în perioada 01 ianuarie 2011 - 31 decembrie 2011, de către S.C. Doralex Euro S.R.L. în urma prestării serviciului de ridicare și, după caz, transportare și depozitare a autovehiculului staționat neregulamentar, a fost de 18.728 lei.

Prin activitatea acestui serviciu, s-a încercat și, în bună măsură, s-a reușit fluidizarea circulației auto pe străzile municipiului ZALĂU și protejarea zonelor verzi, dar și asigurarea circulației pietonilor în condiții de siguranță.

3. ACȚIUNEA "LUNA CURĂȚENIEI DE PRIMĂVARĂ" (15.03.2011 - 15.04.2011)

Aceste acțiuni au avut ca scop implicarea societăților, instituțiilor, comercianților, persoanelor fizice, în acțiuni de curățare și salubritate a municipiului ZALĂU, precum și cultivarea la elevi a preocupării pentru frumos și curat.

În activitățile desfășurate în cadrul acțiunii "Luna Curățeniei de Primăvară" au fost mobilizate instituțiile, societățile, persoanele fizice din municipiul ZALĂU. Aceste activități au fost planificate pe zile și au fost conduse de către inspectorii din cadrul serviciului. În urma acestor acțiuni, au fost curățate, respectiv salubritate toate zonele orașului: spații și zone verzi de cartiere, parcuri, grădini publice, străzi și trotuare, alei și căi de acces, cursuri de apă, rigole stradale și cimitire.

La activitățile cuprinse în Luna Curățeniei de Primăvară au participat 19 unități de învățământ, instituții publice și unități comerciale, adunând în total 10.930 tone deșeurilor.

4. ACTIVITATEA DE ORGANIZARE, CONDUCERE ȘI VERIFICARE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITĂȚILE DE DERATIZARE ȘI DEZINSECȚIE

Activitatea de deratizare și dezinsecție are ca și obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de rozătoare, diferite insecte, purtătoare de boli, atât la oameni cât și la animale.

În urma acordului cadru de prestări servicii nr. 17874 din 08.04.2008 și a contractului subsecvent anual, încheiate cu S.C. Coral Impex S.R.L. Ploiești, în calitate de prestator, în anul 2011, în municipiul ZALĂU, activitatea de deratizare și dezinsecție s-a efectuat, astfel:

NR. CRT.	DENUMIRE LUCRARE	PERIOADA DE EXECUȚIE
1.	DERATIZARE DOMENIU PUBLIC – (primul tratament)	APRIIE
2.	DEZINSECȚIE DOMENIU PUBLIC - (primul tratament)	APRIIE-MAI
3.	DEZINSECȚIE DOMENIU PRIVAT – ASOCIAȚII DE PROPRIETARI - (primul tratament)	APRIIE-MAI
4.	DERATIZARE DOMENIU PRIVAT – ASOCIAȚII DE PROPRIETARI - (primul tratament)	APRIIE-MAI
5.	DEZINSECȚIE DOMENIU PUBLIC – (al II-lea tratament)	IUNIE-IULIE
6.	DEZINSECȚIE DOMENIU PUBLIC - (al III-lea tratament)	AUGUST-SEPTEMBRIE
7.	DEZINSECȚIE DOMENIU PRIVAT - ASOCIAȚII DE PROPRIETARI (al II-lea tratament)	AUGUST-SEPTEMBRIE
8.	DERATIZARE DOMENIU PUBLIC (al II-lea tratament)	SEPTEMBRIE-OCTOMBRIE

- activități de deratizare, dezinsecție și dezinsecție au fost efectuate și în cadrul celor 33 unități de învățământ din ZALĂU.

Perioada de desfășurare a activităților de deratizare și/sau dezinsecție a fost anunțată, în prealabil, pe plan local, la radio, TV, presă, pe site-ul Primăriei, prin afișarea la intrarea în scara blocului a avertismentelor privind prezența și toxicitatea substanțelor utilizate și intervalul orar în care se efectuează activitatea. Spitalul a fost anunțat, în prealabil, despre perioada de desfășurare a activității de deratizare și despre antidotul care trebuie folosit, operatorul serviciului punând la dispoziție seringile și medicația de intervenție necesară.

Activitatea de deratizare

Au fost vizate următoarele zone: părți comune ale clădirilor tip condominii, clădiri ale instituțiilor publice, canale în care sunt amplasate rețele de alimentare cu apă, de canalizare, termoficare, piețe, zone demolate și neconstruite, pe suprafețele parcurilor, cimitirelor, spațiilor verzi și malurilor de ape, în subsoluri uscate, umede sau inundate etc.

Activitatea de dezinsecție

S-a efectuat în următoarele locuri: subsoluri umede sau inundate, lucii de apă, părți comune ale clădirilor tip condominii, gospodării individuale, clădiri ale instituțiilor publice, canale în care sunt amplasate rețele de alimentare cu apă, de canalizare, termoficare, piețe, zone demolate și neconstruite, pe suprafețele parcurilor, cimitirelor, spațiilor verzi și malurilor de ape.

Activitatea de deratizare și dezinsecție a fost efectuată de către prestator prin operatori DDD, atestați conform legislației în vigoare, fiecare echipă fiind supravegheată și coordonată, pe toată perioada de derulare a activității, de către un delegat din partea Primăriei Municipiului ZALĂU, iar substanțele folosite au fost verificate de către un reprezentant al Direcției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Sălaj.

Executarea lucrărilor de deratizare și/sau dezinsecție a fost confirmată la fiecare scară de bloc sau, după caz, gospodărie individuală, de către un reprezentant al locatarilor, pe bază de semnătură.

5. ACTIVITATEA DE VERIFICARE ȘI AVIZARE A LUCRĂRILOR TEHNICO-EDILITARE, CARE AFECTEAZĂ DOMENIUL PUBLIC DIN MUNICIPIUL ZALĂU (CAROSABIL, TROTUAR, ZONE VERZI)

Pentru executarea de lucrări tehnico-edilitare care afectează domeniul public (carosabil, parcări, alei, trotuare sau zone verzi), firmele de construcții, precum și deținătorii sau administratorii de rețele trebuie să obțină avizul de spargere, conform H.C.L. nr. 12/2011 privind aprobarea Regulamentului pentru emiterea avizului de executare lucrări la rețelele tehnico-edilitare amplasate pe domeniul public și privat al municipiului ZALĂU, a normelor și tehnologiei de refacere.

Lucrările de construire și intervenție în subteran au fost urmărite și verificate, zilnic, de către inspectorii din cadrul Serviciului corp control, privatizare, în scopul refacerii sistemului rutier afectat în urma executării acestor lucrări și aducerea acestuia la forma inițială. În anul 2011, au fost emise 72 avize de executare lucrări la rețelele tehnico edilitare.

Totodată, au fost înregistrate 303 notificări privind intervenția de urgență la rețelele tehnico edilitare. La 259 de intervenții, împreună cu reprezentantul S.C. Citadin ZALĂU S.R.L. și reprezentantul deținătorului de rețea, s-a participat la recepția lucrărilor de aducere la cota de intervenție a administratorului drumurilor, întocmindu-se procesele verbale aferente acestor lucrări.

Pentru încălcarea, de către persoane fizice sau juridice a prevederilor H.C.L. nr. 12/2011 privind aprobarea Regulamentului pentru emiterea avizului de executare lucrări la rețelele tehnico-edilitare amplasate pe domeniul public și privat al municipiului ZALĂU, a normelor și tehnologiei de refacere, au fost întocmite 16 sancțiuni contravenționale.

6. ACTIVITATEA PRIVIND CONSTATAREA ÎNDEPLINIRII/NEÎNDEPLINIRII CONDIȚIILOR PENTRU AUTORIZAREA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

Agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică în municipiul ZALĂU au obligația obținerii de la Primăria Municipiului ZALĂU a autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică și a avizului programului de funcționare, acestea urmând a fi vizate anual.

Situația autorizațiilor emise pentru desfășurarea activității de alimentație publică și a avizelor programului de funcționare, în anul 2011 se prezintă astfel:

- au fost emise 40 autorizații pentru desfășurarea activității de alimentație publică și avize ale programului de funcționare;
- au fost vizate 118 autorizații și avize ale programului de funcționare;
- au fost modificate, la cerere, 7 avize ale programului de funcționare;
- au fost anulate 21 autorizații și avize ale programului de funcționare, la cerere, ca urmare a încetării activității;
- au fost anulate 9 autorizații, ca urmare a neîndeplinirii condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică și a avizului programului de funcționare.

7. ACTIVITATEA DE AUTORIZARE ȘI CONTROL COMERCIAL, CONFORM PREVEDERILOR O.G. NR. 99/2000 PRIVIND COMERCIALIZAREA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR DE PIAȚĂ, REPUBLICATĂ

În cursul anului 2011, au fost verificate 160 unități de alimentație publică, pe linia respectării prevederilor O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată și a H.C.L. nr. 59/2007 privind aprobarea Regulamentului de eliberare a autorizațiilor în vederea desfășurării activității de alimentație publică în municipiul ZALĂU, republicată prin H.C.L. nr. 37/2010.

În urma controalelor efectuate la unitățile care desfășoară activitatea de alimentație publică, au fost întocmite:

- a) 56 notificări pentru nerespectarea prevederilor O.G. nr. 99/2000 și H.C.L. nr. 59/2007;
 - b) 12 procese verbale de constatare a contravenției, pentru încălcarea prevederilor O.G. 99/2000 și H.C.L. nr. 59/2007;
 - c) în urma acestor verificări, la 3 unități de alimentație publică s-a dispus suspendarea activității comerciale, până la data autorizării.
- Pentru încălcarea prevederilor O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, s-au aplicat sancțiuni, cu amendă cuprinsă între 400 lei și 1.000 lei.

8. ACTIVITATEA DE VERIFICARE A TRANSPORTULUI PUBLIC DE PERSOANE/BUNURI ÎN REGIM DE TAXI

În vederea respectării de către transportatorii autorizați a obligațiilor ce le revin conform Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere sau H.C.L. nr. 57/2008 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului public de transport în regim de taxi și în regim de închiriere pe raza municipiului ZALĂU, în urma controalelor efectuate de către inspectorii din cadrul serviciului, au fost întocmite 20 notificări și 15 procese verbale de constatare a contravenției.

9. ACTIVITATEA DE SOLUȚIONARE A CERERILOR, SESIZĂRILOR, PETIȚIILOR CETĂȚENILOR ȘI PERSOANELOR JURIDICE

În cursul anului 2011,, pentru aceste activități au fost generate 3780 adrese. Pentru fiecare adresă, după caz, s-au efectuat verificări în

teren, s-au întocmit note sau referate de constatare și s-a formulat răspuns în termenul stabilit prin O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

10. ALTE ACTIVITĂȚI

a. ACTIVITATEA DE VERIFICARE A CONSTRUCȚIILOR DIN MUNICIPIUL ZALĂU, CARE AU ACOPERIȘUL FORMAT DIN PLĂCI DE AZBOCIMENT

În urma verificărilor efectuate în teren, cu privire la construcțiile care au acoperișurile din plăci de azbociment, au fost constatate următoarele:

Nr. crt.	Tipul construcției	Număr construcții	Suprafața de teren ocupată /construcție m.p	Suprafața totală m.p	Coeficientul aplicat	Suprafața acoperișului acoperit cu plăci de azbociment m.p.
1.	Scări de bloc	136	335	44.717	1.3	58.132
2.	Case	6	290	1740	1.3	2.262
3.	Anexe gospodărești	167	120	20.040	1.3	26.052
4.	Garaje	105	20	2.100	1.3	2730
5.	Copertine	10	15	150	1.3	195
6.	Altele	2	410	820	1.3	1.066
TOTAL		426	1190	69.567	1.3	90.437 m.p.

b. ACTIVITATEA DE VERIFICARE A BLOCURILOR DE LOCUINȚE DIN MUNICIPIUL ZALĂU CU RISC CRESCUT DE CĂDERE A TENCUIELII EXTERIOARE

Verificarea a fost efectuată în cursul lunii noiembrie și decembrie 2011 și a vizat, în special, starea de întreținere a fațadelor blocurilor de locuințe din municipiul ZALĂU, cu precizarea că au fost inventariate numai blocurile de locuințe și, respectiv, imobilele cu risc mare de cădere a tencuielii exterioare a acestora.

Scopul verificării:

- identificarea tuturor imobilelor cu risc mare de cădere a unor porțiuni de tencuială care pot prezenta pericol de accidente pentru persoane și bunuri;
- atenționarea, mobilizarea și determinarea proprietarilor imobilelor cu risc mare de cădere a unor porțiuni de tencuială, pentru angajarea lucrărilor de reparații a fațadelor acestor imobile într-un timp cât mai scurt posibil, astfel încât să eliminăm pericolul producerii unor accidente.

În urma verificărilor efectuate, au fost identificate 49 imobile care prezintă risc crescut de cădere a tencuielii exterioare de pe fațadele acestora, datorită neexecutării lucrărilor de reparații și întreținere. Astfel, în vederea înlăturării oricărui pericol, proprietarii acestor imobile au fost notificați, în scris, și li s-a solicitat să execute lucrările ce se impun.

c. ACTIVITATEA DE VERIFICARE A STRĂZILOR SAU A SEGMENTELOR DE STRĂZI DIN MUNICIPIUL ZALĂU, CARE NU SE REGĂSESC ÎN LISTA CU PROPUNERILE COMPANIEI DE APĂ SOMEȘ, PENTRU PROIECTUL DE REABILITARE ȘI EXTINDERE A REȚELOR DE DISTRIBUȚIE A APEI POTABILE ȘI CANALIZARE, CE URMEAZĂ A FI EXECUTAT ÎNCEPÂND CU ANUL 2014

În urma acestor verificări, au fost identificate 49 străzi sau segmente de stradă cuprinzând 338 imobile (case), 10 blocuri, 29 unități și parcele, care nu se regăsesc în proiectul de reabilitare și extindere a rețelilor de distribuție a apei potabile și canalizare, ce urmează a fi executat începând cu anul 2014. Suprafața totală este de 26.210 m

d. ACTIVITATEA DE VERIFICARE A IMOBILELOR CU PROBLEME DIN PUNCT DE VEDERE AL DEVERSĂRILOR DE APE UZATE MENAJERE ÎN ALBIA VĂILOR, REȚEAUA PLUVIALĂ, ȘANȚURI SAU RIGOLE STRADALE, IDENTIFICATE ÎN URMA CONTROALELOR EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA NUMITĂ PRIN ORDINUL NR. 190 DIN 17 NOIEMBRIE 2011, A PREFECTULUI JUDEȚULUI SĂLAJ

În cursul anului 2011., până la constituirea comisiei numită prin Ordinul Prefectului nr. 190/2011, au fost verificate 477 imobile din municipiul ZALĂU. Dintre acestea, la un număr de 242 imobile s-au constatat cazuri de deversări ale apelor uzate menajere în albia văilor, în șanțuri sau în rigole stradale, sau cazuri în care lipsește racordul la rețeaua de canalizare. Proprietarii acestor imobile au fost notificați ca, în cel mai scurt timp, să stopeze deversările și/sau, după caz, să se racordeze la rețeaua de canalizare menajeră, iar acolo unde aceasta nu există, să-și amenajeze fose septice vidanjabile.

Comisia mixtă, formată din reprezentanți ai Primăriei Municipiului ZALĂU - Serviciul corp control privatizare, Instituției Prefectului Județul Sălaj, Direcției de Sănătate Publică Sălaj, Compania de Apă Someș - Cluj și Sistemului de Gospodărire a Apelor Sălaj, și-a desfășurat activitatea de verificare și identificare a descărcărilor directe în canalizarea pluvială, rigole și/sau cursuri de apă de pe raza municipiului ZALĂU, în perioada 20.11.2011 - 08.12.2011.

Comisia a identificat un număr de 110 imobile de la care se deversau ape uzate menajere în albia văilor, șanțuri sau rigole stradale. Pentru toți proprietarii acestor imobile au fost întocmite procese verbale prin care s-a dispus încetarea deversării apelor uzate menajere în afara sistemului de canalizare menajeră. Totodată, aceștia au fost înștiințați să se racordeze la rețeaua de canalizare menajeră, iar acolo unde aceasta nu există, să-și realizeze fose septice vidanjabile sau să-și vidanjeze la timp fosele existente. Ca urmare, și a acțiunilor și măsurilor întreprinse, în perioada 01.11.2011 - 06.12.2011, la Compania de Apă Someș S.A. au fost înregistrate 165 solicitări pentru emiterea avizelor de principiu, în vederea racordării la rețeaua de canalizare menajeră.

11. ACȚIUNI DESFĂȘURATE ÎN COLABORARE CU INSTITUȚII DIN MUNICIPIUL ZALĂU

Acțiunile desfășurate în colaborare cu alte instituții din municipiul ZALĂU au avut ca scop verificarea modului în care agenți economici și persoane fizice respectă legislația în vigoare cu privire la acte de comerț, prestări servicii, ordine și liniște publică, norme de mediu și de sănătate publică a populației, protecția zonelor verzi etc. În cursul anului 2011, au avut loc 56 acțiuni comune de verificare, împreună cu reprezentanții ai altor instituții, respectiv:

- Poliția Locală ZALĂU
- Poliția Municipiului ZALĂU (Biroul Siguranța Circulației pentru Mediul Urban), Serviciul Poliției Rutiere, Serviciul Poliției de Ordine Publică)
- Oficiul Județean pentru Protecția Consumatorilor Sălaj
- Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Sălaj
- Garda de Mediu Sălaj
- Direcția de Sănătate Publică Sălaj
- Sistemul de Gospodărire a Apelor Sălaj
- S.C. Transurbis S.A. ZALĂU.

VII. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

În anul 2011, s-a urmărit ducerea la îndeplinire a atribuțiilor autorităților deliberative și executive rezultate din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, precum și cele din actele normative apărute în cursul acestui an, prin care s-au stabilit sarcini pentru Consiliul Local și Primar. Au fost convocate 21 ședințe ale Consiliului Local al Municipiului ZALĂU, din care 12 ședințe ordinare și 9 ședințe extraordinare. În cadrul acestor ședințe, au fost adoptate 259 hotărâri, dintre care 33 cu caracter ordinativ și 226 cu caracter individual. Au fost supuse dezbaterii Consiliului Local al Municipiului ZALĂU în cele 21 ședințe ordinare și extraordinare următoarele materiale de ședință:

- 259 proiecte de hotărâri, din care 244 inițiate de primar și 15 de către consilierii locali. Cetățenii nu au avut, în anul 2011, inițiative legislative.
- 7 informări
- 5 rapoarte de activitate ale serviciilor/instituțiilor subordonate Consiliului local, solicitări, plângeri prealabile.

Proiecte de hotărâri inițiate de consilierii locali

Nr. crt.	Ședința ordinară/ extraordinară	Proiect de hotărâre	Hotărâre de Consiliu	Inițiat de
1	17 ianuarie 2011	Proiect de hotărâre privind retragerea concesiunii asupra imobilului teren în suprafață de 29 mp, proprietatea Statului Român și administrarea Consiliului Local al municipiului Zalău, situat în municipiul Zalău str. Crișan adiacent ap. 56 din Bl. A-27, sc. C, din favoarea S.C. TERMOGLAS S.R.L. Zalău.	HCL nr. 6	Deak Francisc Szilagyí Sandor Pop Eugen
2	17 ianuarie 2011	Proiect de hotărâre privind stabilirea destinației de locuință de necesitate pentru locuința formată din camerele nr.9 și nr.10 din imobilul bloc C3, str. Dumbrava nr.48, Zalău, proprietatea municipiului Zalău.	HCL nr. 10	Viceprimar Coța Gabriela Daniela
3	7 februarie 2011	Proiect de hotărâre privind stabilirea nivelului mediu al drepturilor bănești ce se vor acorda începând cu 1 ianuarie 2011 personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Zalău și al Secretariatului Consiliului local, conform art. 14 din Legea nr. 285/2010.	HCL nr. 23	Viceprimar Sojka Atila
4	14 februarie 2011	Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Casei de Cultura Municipale Zalău prin reorganizarea Ansamblului Artistic Profesionist Porolissum, ca instituție de spectacol și concerte, fără personalitate juridică în cadrul acesteia.	HCL nr. 33	Viceprimar Coța Gabriela Daniela
5	21 martie 2011	Proiect de hotărâre privind abrogarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 187 din 4 iulie 2005 și a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 131/28.06.2006 privind amenajarea și marcarea unor stații pentru operatorii de transport în comun pe trasee județene.	HCL nr. 42	Viceprimar Coța Gabriela Daniela
6	21 martie 2011	Proiect de hotărâre privind acordarea post mortem a titlului de cetățean de onoare al Municipiului Zalău dlui Osvath Lajos pentru meritele deosebite în încheierea relațiilor de înfrățire a localităților Zalău și Szentendre (Ungaria).	HCL nr. 59	Viceprimar Sojka Atila
7	14 aprilie 2011	Proiect de hotărâre privind completarea HCL nr. 226/13.09.2010 pentru aprobarea modificării tarifulor la bilete și abonamente pentru transportul public local de călători. Proiect de hotărâre privind acordarea de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Zalău pe anul 2011, structurilor culturale de drept public și privat care inițiază și organizează programe, proiecte și acțiuni culturale de utilitate publică, respectiv structurilor sportive de drept public și privat care inițiază și organizează programe, proiecte și acțiuni sportive de utilitate publică.	HCL nr. 86 HCL nr. 93	Viceprimar Coța Gabriela Daniela Viceprimar Coța Gabriela Daniela
8	27 aprilie 2011	Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării imobilului teren de 1072 mp de la numiții Brândusan Teofil Mircea și soția, Brândusan Lidia, respectiv efectuarea unui schimb între aceiași proprietari și Statul Român, prin Consiliul Local al Municipiului Zalău în vederea realizării lucrărilor la obiectivul de investiții "Amenajare acces carosabil și pietonal – cartier Meșes".	HCL nr. 103	Viceprimar Sojka Atila
9	9 iunie 2011	Proiect de hotărâre privind stabilirea unor amplasamente din Municipiul Zalău în scopul înființării de stații pentru oprire în tranzit de către operatorii de transport public de persoane, prin servicii regulate, în trafic județean.	HCL nr. 138	Viceprimar Coța Gabriela Daniela
10	18 iulie 2011	Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului Fotbal Club Zalău.	HCL nr. 161	Viceprimar Sojka Atila
11	30 august 2011	Proiect de hotărâre privind actualizarea modului de repartizare a locuințelor de serviciu, proprietatea Municipiului Zalău din Str. Dumbrava, nr. 48, Cămin ACL corp B (Bl.C4)	HCL nr. 186	Viceprimar Coța Gabriela Daniela
12	19 septembrie 2011	Proiect de hotărâre de aprobare a noului Regulament privind organizarea și funcționarea Serviciului regulat de transport public local de călători în Municipiul Zalău – anexa 1, respectiv de actualizare a "Traseelor și programelor de circulație pentru mijloacele de transport public local de călători în municipiul Zalău". Proiect de hotărâre privind repartizarea unei locuințe sociale, proprietatea Municipiului Zalău, situată pe str. Spicului, nr. 11.	HCL nr. 188 HCL nr. 192	Viceprimar Coța Gabriela Daniela Viceprimar Coța Gabriela Daniela
13	31 octombrie 2011	Proiect de hotărâre privind repartizarea unei locuințe sociale proprietatea municipiului Zalău, situată pe str.Dumbrava nr. 48 Bl.C3 ap. 35.	HCL nr. 226	Viceprimar Coța Gabriela Daniela

Consiliul Local al Municipiului ZALĂU a adoptat hotărâri în următoarele domenii de activitate:

1. Aprobarea unor documentații tehnico - economice - 33
2. Hotărâri privind modificarea, rectificare bugetului local, precum și alocarea de sume de la bugetul local - 48
3. Administrarea domeniului public și privat al municipiului ZALĂU - 25
4. Atribuire, schimburi de terenuri, în baza legilor fondului funciar, concesiunări, închirieri, donații - 98
5. Aprobare documentații de amenajare a teritoriului, PUZ-uri și PUD-uri - 3
6. Organizarea și funcționarea aparatului de specialitate - 27
7. Aprobarea locuințelor ANL și a locuințelor sociale - 13
8. Acordare sporuri personalului din aparatul de specialitate - 2
9. Asocieri, parteneriate sau proiecte de protocol ale Consiliului Local ZALĂU -10

Toate aceste ședințe au fost publice, presa locală, respectiv persoanele interesate fiind prezente la dezbaterile Consiliului Local. Din totalul celor 259 hotărâri adoptate în anul 2011, au fost contestate, în condițiile legii contenciosului administrativ, un număr de două hotărâri, astfel:

- HCL nr. 42/21.03.2011 privind abrogarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 187 din 4 iulie 2005 și a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului ZALĂU nr. 131/28.06.2006 privind amenajarea și marcarea unor stații pentru operatorii de transport în comun pe trasee județene

- HCL nr. 123/16.05.2011 privind aprobarea dezmembrării imobilului teren, în suprafață de 15.651 mp, proprietatea privată a Statului Român, aflat în administrarea Consiliului Local al Municipiului ZALĂU, în vederea efectuării operațiunii notariale de dezmembrare, de notare a dreptului de folosință a terenului și în scopul întăbulării dreptului de proprietate asupra construcțiilor reprezentând Complexul de deservire a carburanților, în favoarea SC Mol România Petroleum Products SRL București

Aceste litigii sunt în prezent în curs de soluționare, în diferite stadii.

De asemenea, hotărârile cu caracter normativ ale Consiliului Local al Municipiului ZALĂU au fost aduse la cunoștința publică persoanelor fizice și juridice astfel:

*35 - hotărâri prin afișarea la sediul instituției

*30 - hotărâri prin publicarea în mass-media locală

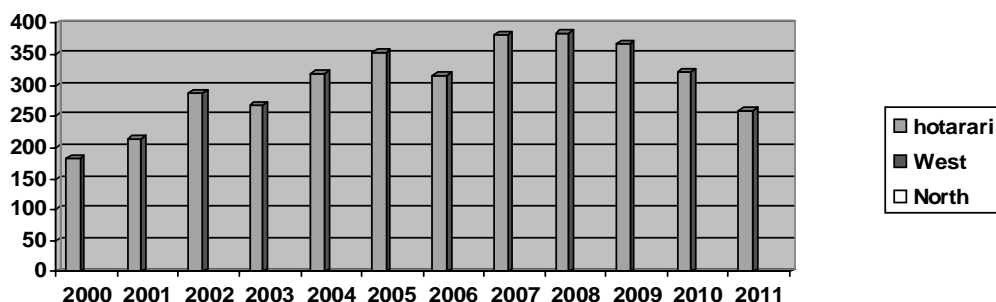
*33 - hotărâri prin publicarea în Monitorul Oficial al Județului.

Toate cele 259 hotărâri sunt în permanență poștate, în vederea consultării de către cetățeni, pe site-ul Primăriei Municipiului ZALĂU www.Zalausj.ro, în format pdf.

Evoluția actelor administrative adoptate de Consiliul Local, respectiv Primar, în perioada 2000-2011

Hotărâri Consiliul Local al Municipiului ZALĂU:

anul 2000	184 hotărâri
anul 2001	214 hotărâri
anul 2002	288 hotărâri
anul 2003	267 hotărâri
anul 2004	320 hotărâri
anul 2005	353 hotărâri
anul 2006	316 hotărâri
anul 2007	381 hotărâri
anul 2008	385 hotărâri
anul 2009	367 hotărâri
anul 2010	323 hotărâri
anul 2011	259 hotărâri



De asemenea, în scopul creșterii transparenței instituționale și a creșterii eficienței procesului decizional la nivelul autorității deliberative (Consiliul local), s-a procedat la poștarea pe site-ul instituției, spre consultare, a tuturor proiectelor de hotărâri supuse dezbaterii Consiliului local, precum și a rapoartelor, informărilor, sesizărilor adresate acestuia. Alături de proiectele de hotărâri, s-au poștat documentațiile tehnice aferente, precum și actele ce au stat la baza adoptării deciziilor. În ceea ce privește desfășurarea ședințelor Consiliului local, acestea sunt înregistrate audio, iar conținutul înregistrării este stocat și arhivat la depozitul de arhivă al instituției.

În anul 2011, Consiliul Local al Municipiului ZALĂU a adoptat 9 hotărâri, cu efectuarea demersurilor privind transparența decizională, reglementată de Legea 52/2003, hotărâri care, conform Procedurii privind "Asigurarea participării cetățenilor la procesul de luare a deciziilor de către Autoritățile Publice Locale - Consiliul Local și Primarul Municipiului ZALĂU" au fost aduse la cunoștința cetățenilor, prin următoarele modalități:

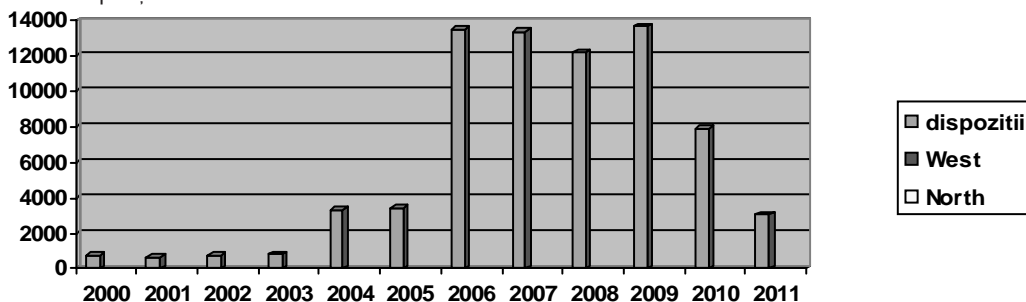
- * prin afișarea la sediul instituției
- * prin publicarea în mass-media locală
- * prin publicarea în Monitorul Oficial al Județului

Acte administrative (dispoziții) emise de autoritatea executivă - Primarul Municipiului ZALĂU

În anul 2011, Primarul Municipiului ZALĂU a emis 3026 de dispoziții vizând constituirea unor comisii de lucru, încadrarea, suspendarea, încetarea raporturilor de serviciu, convocarea Consiliului local la ședințe ordinare și extraordinare, instituirea curatelei, acordarea de indemnizații de susținere, virări de credite, acordare- modificare a ajutoarelor de încălzire, anulare autorizații de privatizare, modificări/ anulări autorizații de alimentație publică și a programelor de funcționare la Societăți Comerciale etc.

Dispoziții ale Primarului:

anul 2000	697 dispoziții
anul 2001	592 dispoziții
anul 2002	773 dispoziții
anul 2003	807 dispoziții
anul 2004	3273 dispoziții
anul 2005	3400 dispoziții
anul 2006	13480 dispoziții
anul 2007	13332 dispoziții
anul 2008	12193 dispoziții
anul 2009	13639 dispoziții
anul 2010	7935 dispoziții
anul 2011	3026 dispoziții



Din totalul celor 3026 dispoziții emise în anul 2011, au fost contestate în instanță 5 dispoziții, astfel:

- * Dispoziția Primarului nr. 432/11.02.2011 privind soluționarea contestației nr. 5429/25.01.2011 formulată de către Ilyes Gyongy
- * Dispoziția Primarului nr. 947/22.03.2011 privind recuperarea unor sume pt. încălzirea locuinței Lingurar Nicolae
- * Dispoziția Primarului nr. 949/22.03.2011 privind recuperarea unor sume pt. încălzirea locuinței Nagy Gabor
- * Dispoziția Primarului nr. 1387/09.05.2011 privind soluționarea contestației nr. 19817/11.04.2011 formulată de către SC OMV Petrom SABucurești
- * Dispoziția Primarului nr. 1388/09.05.2011 privind soluționarea contestației nr. 20424/13.04.2011 formulată de către SC OMV Petrom

Marketing SRL București.

Din cele 5 litigii având ca obiect anularea actelor administrative emise de primar, toate sunt în curs de soluționare.

VIII. CONTENCIOS

A. Activitatea în baza Legii nr. 10/2001

Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv de către stat în perioada 06.03.1945-22.12.1989 a stabilit prin art. 21 alin.1, ca persoanele îndreptățite vor notifica în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi persoana juridică deținătoare, solicitând restituirea în natura a imobilelor. De reținut este faptul că termenul de 6 luni a fost prelungit succesiv prin OUG 109/2001 și OUG 145/2001, rezultând astfel termenul limita de depunere a notificărilor de 14.02.2002. Acest termen nu a mai fost prelungit, însă odata cu apariția Legii nr. 247/2005, prin care s-a modificat, parțial, Legea nr. 10/2001, s-au generat nemulțumiri din partea cetățenilor care nu au reușit să se încadreze în termenul legal de 14.02.2002. Cu toate acestea, în cursul anului 2006, s-au înregistrat, la nivelul Primăriei Municipiului ZALĂU, 10 notificări tardive, ce au fost respinse cu această motivație.

În acest sens, din numărul total de notificări - 574, înregistrate la nivelul Primăriei Municipiului ZALĂU, până la data de 31.12.2011, prin dispoziția primarului au fost soluționate, în decursul anilor 2001-2011, 534 notificări, 39 notificări au fost redirecționate, iar o notificare se află în curs de soluționare la instanțele de judecătă.

În cursul anului 2011, au fost reanalizate, respectiv completate un număr de 20 dosare restituite în acest sens de către ANRP. Aceste dosare reanalizate au fost comunicate, prin Instituția Prefectului Sălaj, ANRP-ului.

Notificările soluționate prin propunere de acordare de măsuri reparatorii în echivalent au fost comunicate, împreună cu dosarul complet, către Comisia Centrală de Despăgubiri, în vederea finalizării soluționării conform Legii nr. 247/2005.

Cele 574 notificări înregistrate s-au soluționat prin dispoziția Primarului Municipiului ZALĂU, astfel:

- a) prin respingerea notificării - 177 dosare
- b) prin restituirea în natură a imobilelor - 30 dosare
- c) prin redirecționarea notificării - 40 dosare
- d) prin propunerea de acordare de măsuri reparatorii în echivalent - 318 dosare
- e) prin notificări soluționate prin compensare cu alte bunuri, terenuri - 9 dosare.

Precizăm că toată această procedură de soluționare a notificărilor a presupus analiza atentă a dosarelor raportate la prevederile legale, precum și menținerea unui contact permanent, fie direct, fie prin poștă, cu persoanele îndreptățite, în vederea completării dosarelor cu actele necesare, pentru o soluționare justă și legală a notificărilor, copierea tuturor notificărilor și a documentațiilor aferente, certificarea acestora.

B. Activitatea de reprezentare a instituției în fața instanțelor de judecătă

În anul 2011, Consiliul local, Primăria Municipiului ZALĂU, Primarul, respectiv Comisia Locală de Fond Funciar au fost citați în judecătă în 392 litigii. Obiectul litigiilor derulate la nivelul instituției a fost divers, astfel:

- contestații împotriva dispozițiilor privind aplicarea Legii 10/2001 - 6 dosare
- contestații în materie de fond funciar - 20 dosare
- acțiuni în contencios administrativ - 41 dosare
- plângeri contavenționale împotriva proceselor verbale de contravenție - 124 dosare
- contestații împotriva măsurilor de executare silită, acțiuni privind impozitele și taxele locale - 18 dosare
- acțiuni în constatare - 15 dosare
- plângeri penale - 2 dosare
- evacuări - 22 dosare
- ordonanțe președințiale - 8 dosare
- alte procese civile - 136 dosare,

din care 392 dosare instrumentate în anul 2011, iar modul de soluționare se prezintă astfel: 171 dosare au fost soluționate definitiv și irevocabil, în cursul anului 2011, și 221 dosare sunt în curs de soluționare.

La nivelul întregii activități în instanță pe anul 2011, instituția noastră nu a fost obligată de instanța de judecătă la plata nici unei despăgubiri, daune datorate defectuoasei instrumentări sau întârzierii nejustificate a demersurilor ce cad în sarcina autorităților locale.

Menționăm că în dosarele de instanță au fost depuse toate diligențele legale în vederea soluționării corecte și cu celeritate a acestora, însă, dat fiind faptul că obligația consilierului juridic este una de mijloace și nu de rezultat, soluționarea nefavorabilă nu se constată ca fiind imputabilă acestuia.

De altfel, nici o soluție nefavorabilă pronunțată în cele 30 dosare nu este imputabilă consilierilor juridici pentru neefectuarea sau efectuarea defectuoasă a diligențelor legale în activitatea juridică de instanță.

C. Activitatea de soluționare a cererilor, petițiilor

a) La nivelul anului 2011, s-au soluționat, de către Serviciul juridic-contencios, 8 cereri/petiții adresate autorităților administrației publice locale de către persoane fizice și juridice.

b) Comisia de avizare a cererilor de organizare a adunărilor publice a avizat și analizat 24 declarații pentru desfășurarea de adunări publice, din care 20 declarații soluționate favorabil și 4 declarații cu aviz nefavorabil.

În cadrul acestei activități, Serviciul juridic asigură convocarea și participarea și oferă consultanță juridică comisiei, asigurând redactarea avizelor/ dispozițiilor de respingere a cererilor de avizare a adunărilor publice, respectiv comunicarea acestora către solicitanți, Poliție, Jandarmerie și alte servicii publice.

IX. RELAȚII CU PUBLICUL

Activitatea este asigurată prin Centrul de Relații cu Publicul, care a apărut din necesitate de a crea un alt cadru pentru relația funcționar public-cetățean, apropiat stadiului de dezvoltare a societății românești de astăzi.

I. Obiectivele CRP sunt:

- * facilitarea participării directe a cetățenilor la procesul de luare a deciziilor administrației locale
- * asigurarea accesului gratuit și permanent la informație, atât din domeniul administrației locale, cât și din alte domenii de activitate
- * scurtarea timpului și a efortului afectat de cetățean unei probleme personale sau comune unui grup
- * evitarea stresului cetățeanului, generat de cele mai multe ori de imposibilitatea de a depista modalitatea de obținere a unor drepturi legale sau informațiile, instituția, serviciul sau persoana care îi pot rezolva problema
- * crearea unor relații de colaborare cu alte instituții publice
- * asigură informarea cetățenilor asupra activității Consiliului local, preluând reclamațiile, sugestiile sau sesizările cetățenilor cu privire la planuri sau proiecte noi, pe care primăria intenționează să le rezolve
- * oferă relații privind modalitatea de a obține diverse documente, avize, acorduri care, potrivit legii, intră în competența Primăriei sau

a Consiliului local, Centrul asigurând serviciile legate de prelucrarea acestor documente, în vederea soluționării, scutindu-l pe cetățean de eforturi suplimentare

* asigură întreaga activitate privind audiențele la conducerea executivă.

A. Activitatea Centrului de Relații cu Publicul

În anul 2011, s-au înregistrat în registratura instituției 61.798 de documente, din care 30.669 documente, prin Centrul de Relații cu Publicul.

Activitatea Centrului de Relații cu Publicul a constat în înregistrarea și preluarea, zilnic, a circa 122 cereri, documentații depuse de cetățeni în următoarele domenii:

- * preluarea dosarelor privind retrocedarea terenurilor
- * preluarea cererilor pentru carne de producător agricol, cereri pentru adeverințe din Registrul agricol, cereri privind deschidere poziție în Registrul agricol pentru declarare teren, documentații pentru avizare în vederea eliberării adeverinței pentru întăbulare teren, cereri pentru subvenții animale, motorină și culturi, cereri de adeverință pentru extravilan
- * preluarea documentațiilor pentru certificat de urbanism, autorizații de construire, certificate de nomenclatură stradală, documentații pentru recepție, regularizări taxe A.C.
- * preluarea dosarelor pentru acordarea locuințelor sociale
- * preluarea dosarelor/cererilor pentru locuințe ANL
- * preluarea documentațiilor depuse pentru diverse licitații organizate de Primăria Municipiului ZALĂU
- * preluarea cererilor pentru reducere impozit la persoanele cu venit mic
- * preluarea cererilor pentru reducere sau scutire impozit la persoanele încadrate în grad de handicap
- * preluarea declarațiilor pentru salubritate și dezinsecție
- * preluarea declarațiilor de taxe speciale de la persoanele juridice
- * preluarea citațiilor și sentințelor civile de la instanțele judecătorești
- * clasificarea documentelor pe tipuri de probleme, înaintarea acestora conducerii, în vederea repartizării
- * verificarea și repartizarea corespondenței electronice pe compartimente
- * întocmirea zilnică a borderoului de corespondență pentru poștă, repartizare corespondența intrată
- * asigurarea înscrierii în audiențe pentru primar, viceprimari și secretar.

B. AUDIENȚE ACORDATE DE CONDUCEREA INSTITUȚIEI

Situația audiențelor acordate în cursul anului 2011, se prezintă astfel:

- Primarul Municipiului ZALĂU, Căpîlășiu S.V. Radu, a acordat cetățenilor 361 audiențe
- Secretarul Municipiului ZALĂU, Potroviță Stelian, a acordat cetățenilor 45 audiențe
- Viceprimarul Municipiului ZALĂU, Coța Gabriela Daniela, a acordat cetățenilor 164 audiențe
- Viceprimarul Municipiului ZALĂU, Sojka Atila, a acordat cetățenilor 141 audiențe.

Problemele ridicate în cadrul audiențelor au însemnat aspecte care țin de aplicarea legilor fondului funciar (18 %), probleme transport în comun (15 %), probleme canalizare și parcuri (28 %), solicitări locuințe sociale (32%), probleme privind tulburare ordine și liniște publică (7 %).

În cadrul audiențelor, problemele care se instrumentează, de către compartimente, s-au repartizat acestora spre soluționare, fiind întocmite note de audiențe, după cum urmează:

NR. CRT.	NR PETIȚIE		Soluționare	
1.	6300	SC Citadin Zalău SRL	fav	
2.	6303	SCCP	fav	
3.	6305	Directia Patrimoniu	fav	
4.	6306	SC Citadin Zalău SRL	fav	
5.	6310	SC Citadin Zalău SRL	nefav	
6.	6311	DGADP	fav	
7.	6312	SCCP	fav	
8.	7637	SC CITADIN	fav	
9.	9206	Serviciul JURIDIC	fav	
10.	9208	DASC	nefav	
11.	14639	DASC	nefav	
12.	23218	Fond Funciar	fav	
13.	23220	Urbanism	nefav	
14.	23221	Urbanism	nefav	
15.	24059	SCCP	fav	
16.	24061	URBANISM	fav	
17.	27373	DASC	nefav	
18.	27396	Fond FUNCAR	fav	
19.	30620	Serviciul JURIDIC	fav	
20.	30625	Serviciul JURIDIC	in termen	
21.	30627	DIR. ECONOMICA	in termen	
22.	30636	urbanism	in termen	
23.	30640	SERVICIUL INVESTITII	in termen	
24.	30641	URBANISM	nefav	
25.	34195	URBANISM	fav	
26.	34202	SCCP	fav	
27.	34204	URBANISM	fav	
28.	34206	Directia Patrimoniu	nefav	
29.	34207	URBANISM	nefav	
30.	34210	Directia Patrimoniu	fav	
31.	34211	DASC	nefav	
32.	34417	URBANISM	fav	
33.	34419	SC Citadin Zalău SRL	fav	
34.	34420	URBANISM	fav	
35.	36761	URBANISM	fav	
36.	43656	URBANISM	fav	
37.	47043	SC Citadin Zalău SRL	fav	
38.	47045	SERVICIUL JURIDIC	nefav	
39.	50369	Directia PATRIMONIU	fav	
40.	50371	SC Citadin Zalău SRL	fav	
41.	52211	DAPL	fav	
42.	58575	Serviciul INVESTITII	fav	

VICEPRIMAR COȚA DANIELA

NR CRT	NR. PETIȚIE		Soluționare	
1.	1199	DASC	fav	
2.	1592	DASC	nef	
3.	15365	DASC	fav	
4.	16341	DASC	fav	
5.	16343	DASC	fav	
6.	17606	DASC	fav	
7.	25418	DASC	nef	
8.	25419	DASC	nef	
9.	27753	PATRIMONIU	fav	
10.	29114	DASC	nef	
11.	37299	URBAN	fav	
12.	37301	SC Citadin Zalău SRL	fav	
13.	45892	DASC	nef	
14.	49377	DASC	nef	

VICEPRIMAR SOJKA ATTILA

NR CRT	NR. PETIȚIE		Soluționare	
1.	4115	SC Citadin Zalău SRL	fav	
2.	11541	Sc Ave Ecoserv	nesoluționată	
3.	15511	DASC	fav	
4.	15504	SC Citadin Zalău SRL	fav	
5.	15506	DGADP	fav	
6.	15508	SC Citadin Zalău SRL	fav	
7.	16899	Unitatea de implementare Jibou	nesoluționată	
8.	16904	DIRECȚIA PATRIMONIU	fav	
9.	16909	KEMNA	nesoluționată	
10.	16915	SERVICIUL INVESTIȚII	fav	
11.	18091	SCCP	fav	
12.	20552	DIRECȚIA PATRIMONIU	fav	
13.	24839	SCCP	fav	
14.	24840	DGADP	fav	
15.	23634	DIR. ECONOMICĂ	nefav	
16.	23632	DASC	fav	
17.	27090	URBANISM	fav	
18.	28252	SC Citadin Zalău SRL	fav	60 zile
19.	28255	DASC	fav	
20.	35652	CITADIN	nesoluționată	
21.	35653	Cadastru	fav	
22.	35658	Cadastru	fav	
23.	40577	DIRECȚIA PATRIMONIU	nefav	
24.	48402	DIRECȚIA PATRIMONIU	fav	
25.	49727	URBANISM	fav	
26.	54411	SC Citadin Zalău SRL	fav	
27.	38844	SERVICIUL JURIDIC	fav	
28.	38845	SC Citadin Zalău SRL	fav	
29.	56286	COMPANIA DE APA	fav	
30.	57562	Sistemul de gospodărire al apelor	nesoluționată	
31.	59601	URBANISM	fav	

ADMINISTRATOR PUBLIC – NISTORESCU RADU

NR CRT	NR. PETIȚIE		Soluționare	
1.	14640	SC Citadin Zalău SRL	nefav	
2.	14643	SC Citadin Zalău SRL	Fav	
3.	20658	SC Citadin Zalău SRL	Fav	
4.	28673	SC Citadin Zalău SRL	nefav	
5.	28675	Direcția Patrimoniu	nefav	
6.	38962	SCCP	Fav	
7.	56641	Compania de apa	fav	
8.	59689	SCCP	in termen	
9.	59670	fd funciar	in termen	
10.	59668	URBANISM	in termen	

SECREȚAR – POTROVIȚĂ STELIAN

NR CRT	NR. PETIȚIE		Soluționare	
1.	17331	Fond Funciar	fav	
2.	27791	urbanism	nefav	
3.	53861	SCCP	fav	

C. INFORMAREA CETĂȚENILOR

S-au primit solicitări verbale din partea cetățenilor cu privire la:

- hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului ZALĂU
- dispoziții cu caracter normativ emise de primar
- informații despre componența Consiliului Local al Municipiului ZALĂU și a comisiilor
- diferite informații privind starea economică și socială a municipiului ZALĂU, strategii de dezvoltarea social-economică a municipiului ZALĂU
- informații privind activitatea consilierilor municipali și a viceprimarilor
- extrase din rapoartele anuale de activitate - oferte de vânzare a terenurilor agricole
- informații privind organizarea și desfășurarea diferitelor licitații publice (închirieri, concesiuni, achiziții)
- informații privind procesele verbale de constatare a contravențiilor
- repartizarea spațiilor cu destinația de locuință și a celor cu altă destinație
- documentarea asupra unor planuri urbanistice de detaliu, a regulamentului de urbanism
- informații privind emiterea unor certificate de urbanism, autorizații de construire, certificate de nomenclatură stradală, autorizații de funcționare și vize anuale
- informații privind bugetul local
- date privind reglementarea activității de stare civilă
- date privind actele necesare în vederea instituirii de: tutelă, curatelă, asistența persoanelor bolnave, acordare indemnizații de naștere, masa la cantina de ajutor social, venitul minim
- modalități de contestare privind dreptul de acces la informațiile de interes public
- informații privind achiziționarea de bunuri, servicii
- date privind relațiile de colaborare sau parteneriate cu autorități din țară și străinătate, orașe
- informații despre agenda cultural-sportivă și legate de organizarea acestora
- relații cu ONG-urile și IMM-urile, informații despre programele de finanțare externă
- structura organizatorică a Primăriei, statul de funcții, atribuțiile serviciilor, program de audiențe
- acte normative care reglementează organizarea și funcționarea instituției
- numele și prenumele persoanelor din conducerea instituției, număr de telefon, fax.

D. SOLUȚIONARE PETIȚII

În cadrul Primăriei Municipiului ZALĂU, documentele sunt înregistrate la CRP în sistem electronic, cu excepția actelor de stare civilă, evidența persoanei și cele ale Poliției Locale ZALĂU.

Termenul prevăzut de OG 27/2002 pentru soluționarea petițiilor este de 30 zile, cu posibilitatea prelungirii cu cel mult 15 zile, situație în care aspectele sesizate în petiție implică o cercetare mai detaliată.

* În vederea soluționării în termen, a gestionării petițiilor și a urmăririi modului de soluționare, s-a adoptat, în luna noiembrie 2008, "Procedura Operațională privind activitatea de soluționare a petițiilor"

* Prin Dispoziția primarului nr. 11314/ 24.11.2008, d-na Părău Mariana, șef serviciu CRP, este funcționarul responsabil cu gestionarea activității de soluționare a petițiilor, iar conform procedurii, aceasta întocmește, semestrial raportul privind soluționarea petițiilor.

Analiza privind modul de soluționare a petițiilor, înregistrate la nivelul Primăriei Municipiului ZALĂU, pe anul 2011

În cursul anului 2011, s-au înregistrat 155 petiții, din care 143 petiții au fost depuse de persoane fizice, 7 petiții au fost depuse de persoane juridice, iar 5 petiții au fost clasate, deoarece erau anonime.

Dintre acestea, au fost soluționate, favorabil, 111 petiții, 27 petiții soluționate nefavorabil, 3 petiții redirecționate, 4 nerezolvate, 5 în termen de soluționare, 5 petiții clasate.

Situația soluționării petițiilor direcționate pe servicii și birouri

Nr. Crt.	Compartiment	Total petiții primite spre rezolvare	Rezolvate favorabil	Rezolvate nefavorabil	Redirecționate	Nerezolvate	În termen de soluționare	CLASATE
1.	Serviciul Investiții	7	5		1		1	-
2.	Serviciul Corp Control, Privatizare	28	23	2	2		1	-
3.	Serviciul de Urbanism	31	25	5			1	-
4.	Directia Economică	2	2					
5.	Directia Patrimoniu	18	11	7				-
6.	Fond funciar	4	3				1	-
7.	Serviciul Juridic	8	7	1				
8.	DASC	19	9	10				
9.	DGADP	4	4					
10.	SC Citadin Zalău SRL	19	16	2		1		
11.	SC Ave Sălaj Ecoserv SA	1				1		
12.	SC Transurbis SA							-
13.	Serviciul Integrare europeană, strategii dezvoltare, mediu	4	4					
14.	KEMNA	1				1		
15.	Unitatea de Implementare Jibou	1				1		
16.	Sistemul de gospodărire al apelor Zalău	1					1	
17.	Compania de apă Someș - Zalău	2	2					
18.	ANONIME	5						5
	TOTAL	155	111	27	3	4	5	5

Situația soluționării petițiilor direcționate pe servicii și birouri

E. GESTIONAREA PE COMPARTIMENTE A DOCUMENTELOR ÎNREGISTRATE LA REGISTRUL INSTITUȚIEI

Modul de rezolvare a documentelor, cererilor petițiilor și termenul poate fi verificat și vizualizat prin programul de registratură electronică.

1. Direcția Administrație Publică Locală

4.688

- * Serviciul juridic contencios----- 32
- * Serviciul fond funciar, registru agricol ----- 4.322
- * CRP -----334

2.Direcția economică	5.017
* Serviciul impunerii, încasări, executare creanțe - persoane fizice-----	42
* Biroul urmărire și executare creanțe bugetare -----	4.652
* Serviciul impunerii, încasări, executare creanțe - persoane juridice-----	194
* Serviciul financiar-contabil -----	129
3.SERVICIUL URBANISM	4.421
* Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului-----	4.381
* Arhitect șef -----	9
* Cadastru -----	31
4.Direcția tehnică	1.103
* Serviciul integrare europeană, strategii de dezvoltare, mediu ----	113
* Serviciul investiții, achiziții publice -----	377
* Serviciul corp control, privatizare -----	613
5. Direcția patrimoniu, asociații proprietari	153
6. Serviciul administrativ -----	39
7.Serviciul de presă și comunicare -----	46
8.Serviciul resurse umane, salarizare, învățământ -----	1.164
9.Compartiment audit public intern, control intern, managementul calității-----	37
10.Compartiment Protecție civilă, PSI, protecția muncii -----	30
11.Birou secretariat arhivă -----	43
12. Compartiment informatică -----	69
13.Primar, Radu Căpîlășiu -----	75
14.Secretar -----	13.681
15. Administrator Public -----	6
17.Viceprimar, Daniela Coța -----	13
18. Viceprimar Attila Sojka -----	5
19. Birou stare civilă -----	62
20. anulate-----	8

E. ACCESUL LA INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC

În privința accesului la informațiile de interes public, principalele aspecte care reies din raportul privind implementarea Legii nr. 544/2001 sunt următoarele:

- * Numărul total de solicitări de informații publice 31
- * Departajarea pe domenii a solicitărilor de informații publice este:
 - a. utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) 4
 - b. modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice 9
 - c. acte normative, reglementări 3
 - d.informații privind modul de aplicare a Lg. nr. 544 /2001 1
 - e.altele (parcări, Lg.18/1991, dosare instanță, statistică, spații verzi, câini fără stăpân, persoane cu handicap) 14.

Modul de soluționare a cererilor de informații publice:

- favorabil - 30
- nefavorabil - 0
- redirectionate -1 - Direcția de Statistică.

Departajarea cererilor privință solicitanți: 15 solicitări din partea persoanelor fizice și 16 din partea persoanelor juridice, ONG-uri etc.

Departajarea după modalitatea de adresare:

- în format de hartie -26 solicitări
- în format electronic - 5 solicitări.

F. TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ

În anul 2011, au fost anunțate, prin publicare în mass media locală și prin afișare la sediul instituției, 11 proiecte de acte normative. În temeiul transparenței decizionale prevăzute de Legea nr. 52/2003 au fost facute publice ordinele de zi pentru cele 21 ședințe ordinare și extraordinare ale Consiliului local, precum și un număr de 11 proiecte de acte normative.

De asemenea, au fost publicate în presa locală 30 de hotărâri, 33 hotărâri în Monitorul Oficial al județului și prin afișare la sediul instituției, 35 hotărâri ale Consiliului local.

Un aspect de menționat în ceea ce privește posibilitatea consultării, atât a proiectelor de hotărâri în perioada prealabilă adoptării, pentru a se crea posibile formulări de sugestii, cât și a hotărârilor adoptate de Consiliul local, este acela că ele sunt publicate în permanență pe site-ul oficial al Primăriei - www.Zalăusj.ro

În anul 2011, Primăria Municipiului ZALĂU a organizat o ședință publică în care s-a dezbătut proiectul bugetului local pentru anul 2011.

De asemenea, în conformitate cu prevederile Legii 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările ulterioare, procesele verbale, întocmite cu ocazia ședințelor publice ale Consiliului local, ordinare și extraordinare sunt publicate pe site-ul oficial al Primăriei.

SITUAȚIE PROCEDURĂ TRANSPARENȚĂ - 2011

Nr.crt.	Denumire proiect	Data publicării	Data și nr adoptării HCL	Observ.
1	Aprobarea bugetului local pe anul 2011	13.01.2011 Sălăjeanul+afișare+site	HCL nr. 35 din 21.02.2011	- cu dezbateră publică în data de 14.02.2011
2.	Proiect De Hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului de desfacere a căsătoriei pe cale administrativă și a taxei speciale aferente serviciului prestat	14.01.2011 Sălăjeanul+afișare+site	HCL nr. 28 din 14.02.2011	
3.	Proiect De Hotărâre privind modificarea tarifelor pentru serviciile de pompe funebre practicate de către Direcția Generală de Administrare a Domeniului Public Zalău	14.02.2011 Sălăjeanul+afișare+site	-	Retras de pe ordinea de zi a ședinței din 21.03.2011

4.	Proiect De Hotărâre privind completarea H.C.L. nr. 226/13.09.2010 privind aprobarea modificării tarifulor la bilete și abonamente pentru transportul public local de călători practicate în Municipiul Zalău	-11.03.2011- afișare la sediu -14.03.2011 – publicare în Sălăjeanul, Magazin Sălăjean, Graiul Sălajului -14.03.2011 postare pe site	HCL nr. 86 din 14.04.2011	
5.	Proiect De Hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de transport public local de călători în municipiul Zalău , precum și actualizarea traseelor și programului de circulație a S.C.TRANSURBIS S.A.	03.08.2011- afișare la sediu -03.08.2011 – publicare în Sălăjeanul, Magazin Sălăjean, Graiul Sălajului -03.08.2011 postare pe site	HCL nr. 188 din 19.09.2011	
6.	Proiect De Hotărâre privind aprobarea PUZ pentru amplasarea unor obiective de interes public și privat ale mun. Zalău - locuințe ANL, grădinite, comert, sanatate, servicii, baza sportiva și alte funcțiuni complementare.	05.08.2011- afișare la sediu -05.08.2011 – publicare în Sălăjeanul, Magazin Sălăjean, Graiul Sălajului -05.08.2011 postare pe site	HCL nr. 189 din 19.09.2011	- cu dezbateri publice
7.	Proiect De Hotărâre privind aprobarea PUZ "str. 22 Decembrie 1989 și continuare str. Ion Ghica", Zalău, beneficiari Morar Gheorghe, Puscas Valeria Maria, Bejan Liviu și Asociații.	29.08.2011- afișare la sediu -29.08.2011 – publicare în Sălăjeanul, Magazin Sălăjean, Graiul Sălajului -29.08.2011 postare pe site	HCL nr. 205 din 30.09.2011	- cu dezbateri publice
8.	Proiect De Hotărâre privind adoptarea politicii publice cu titlul "Management performant al spațiilor verzi și de recreere în aer liber din municipiul Zalău".	30.08.2011- afișare la sediu -30.08.2011 – publicare în Sălăjeanul, Magazin Sălăjean, Graiul Sălajului -30.08.2011 postare pe site	HCL nr. 202 din 30.09.2011	- cu dezbateri publice
9.	Proiect De Hotărâre Privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2012	14.11.2011- afișare la sediu -14-16.11.2011 – publicare în Sălăjeanul, Magazin Sălăjean, Graiul Sălajului -14.11.2011 postare pe site	HCL nr. 243 din 19.12.2011	
10.	Proiect De Hotărâre Privind actualizarea zonarii intravilanului municipiului Zalău	-21.11.2011- afișare la sediu -21.11.2011 – publicare în Sălăjeanul, Magazin Sălăjean, Graiul Sălajului -21.11.2011 postare pe site	HCL nr. 244 din 19.12.2011	
11.	Proiect De Hotărâre Privind modificarea tarifulor practicate de SC Ave Salaj Ecoserv SRL pentru prestarea serviciului de salubritate	30.12.2011- afișare la sediu 30.12.2011 – publicare în Sălăjeanul, Magazin Sălăjean, Graiul Sălajului 30.12.2011 postare pe site	-----	

X. FOND FUNCİAR, REGİSTRU AGRICOL, AGRICULTURĂ

Această activitate a presupus înregistrarea:

- 8600 poziții, pe suport magnetic și în Registrul agricol, pentru persoanele fizice
- 285 poziții pentru persoane juridice
- 421 poziții radiate din RA
- 114 contracte înregistrat în RA
- s-au vizat: - 464 certificate de producător - semestrial
- 464 verificări în teren a solicitărilor pentru certificatele de producător
- s-au eliberat: - 3289 adeverințe, după Registrul agricol, privind suprafețele de teren, nr. animale, structura culturilor, construcțiile,

proprietarii

- 161 adeverințe cu nr. familii de albine
- 452 adeverințe eliberare act de identitate
- 116 certificate noi de producător
- 420 adeverințe burse, șomaj etc
- 43 certificate de edificare a construcțiilor
- s-au eliberat 672 file copii după RA, conform cu originalul
- s-au avizat și înregistrat în Registrul special, 114 contracte de arendă
- s-au eliberat 3624 file copii după contractele de arendă, conform cu originalul, trimise la Direcția Generală a Finanțelor Publice Sălaj
- s-au scanat 2600 poziții, pentru actualizarea arhivei electronice a RA
- s-au verificate în teren 120 poziții privind corectitudinea înregistrării în RA
- au fost întocmite listele pentru Recensământul general agricol
- s-a lucrat la organizarea și sectorizarea Recensământului general agricol
- s-au desfășurat 7 ședințe ale Comisiei Locale de Restituirea Proprietăților, unde s-au soluționat 43 de dosare de punere în posesie,

contestații, ordin al prefectului

- au fost verificate și avizate 30 de documentații tehnice, depuse pentru Ordinul prefectului sau emiterea de titluri de proprietate
- consilierea persoanelor care cer date sau informații privind problemele de fond funciar
- afișarea perioadelor și a produselor pentru tratamente fitosanitare, la recomandarea Centrului fitosanitar
- afișarea perioadelor de tragere care se efectuează de către MAN, Jandarmerie, Insp. de Poliție și firmele de pază, în poligonul de tragere
- au fost pregătite și trimise la ANRP București, 46 dosare pentru despăgubiri
- s-au întocmit planuri parcelare noi pentru:
- Iertașuri-Stîna - 4,846 ha,
- Delnița (Orsoel), parcela 59 Stîna pădure - 5,86 ha,
- Delnița (Orsoel), parcela 58 Stîna pădure - 12,20 ha,
- Berc, parcela 146 Stîna pădure - 9,80 ha,
- Blidăroaia, parcela 145 Stîna pădure - 5,90 ha

XI. PATRIMONIU

Misiune:

Evidența, valorificarea și gestiunea eficientă a bunurilor aflate în proprietatea publică și privată a municipiului ZALĂU.

Obiective principale:

1. Reglementarea situației juridice și înscrierea în evidențele de C.F. a bunurilor proprietate publică/privată a municipiului ZALĂU
2. Identificarea și evidența bunurilor proprietate privată a municipiului ZALĂU
3. Instrumentarea procedurilor de atribuire a locuințelor ANL, a subvențiilor pentru construirea de locuințe pentru tineri și a procedurii de reabilitare termică
4. Valorificarea, în baza hotărârilor de Consiliu local, a imobilelor - construcții și teren, proprietatea municipiului ZALĂU, cu excepția celor date în administrarea altor unități
5. Urmărirea tuturor tipurilor de contracte (concesiune, închiriere, folosință, administrare etc.) și menținerea unei baze de date actuale privind evidența contractelor, înregistrarea corectă și la timp pe baza documentelor justificative în aplicația Contracte (urmărirea executării contractelor)
6. Urmărirea încasării chiriilor/redevenței - a creanțelor rezultate din contractele aflate în derulare
7. Monitorizarea realizării veniturilor din chirii și redevențe, urmărindu-se creșterea încasărilor prin administrarea eficientă a bunurilor - (procedându-se la identificarea tuturor terenurilor din municipiul ZALĂU, utilizate ilegal de persoane fizice și juridice).

Activități:

1. În cursul anului 2011, au fost înregistrate 4592 adrese, cereri și sesizări
2. Au fost promovate 147 proiecte de hotărâri, în vederea analizării și aprobării, de către Consiliul Local al Municipiului ZALĂU a propunerilor privind unele măsuri privind administrarea patrimoniului municipiului ZALĂU, respectiv concesionarea, închirierea, vânzarea, transmiterea sau retragerea din administrare/folosință a unor imobile, înscrierea în domeniul public sau privat, instrumentarea procedurilor privind administrarea locuințelor de serviciu/sociale/ANL aflate în administrarea sau în proprietatea municipiului ZALĂU
3. A fost continuată procedura privind reglementarea situației juridice a imobilelor proprietate publică sau privată a municipiului ZALĂU, în acest sens colaborându-se cu experți autorizați
4. Întocmirea și instrumentarea referatelor de specialitate în vederea promovării proiectelor de hotărâre sau a actelor privind administrarea imobilelor terenuri/construcții, a bunurilor proprietate municipiului ZALĂU.

A. Tipuri de contracte derulate:

Contract concesiune teren	persoane fizice <i>plata integrală și rate trim.</i>
	persoane juridice <i>plata integrală și rate trim.</i>
Contract concesiune activitate	<i>Transurbis</i> <i>SC Citadin Zalău SRL</i> <i>CASSA</i> <i>SC AVE Sălaj Ecoserv SA</i> <i>RFV Dstirerm Zalău SRL</i>
Contract de asociere în participațiune	CL Mun. Zalău + Inserco SRL CL Mun. Zalău + SC MOL PetroleumProd
Contract de închiriere teren	curți-grădini persoane fizice persoane juridice cale de acces persoane fizice persoane juridice garaje + copertine persoane fizice persoane juridice garaje cu alta destinație stație îmbarcare călători terase chiosc obiect stradal ladă frigorifică panou publicitar cabină telefonică teren CATV flori învoire la pășunat
Contract de închiriere	Închiriere spații persoane juridice Închiriere spații persoane fizice Locuințe Baze sportive - sala sporturilor - terenuri de tenis - stadion
Aviz de închiriere ocazională a terenului – domeniul public al Mun. Zalău	
Închiriere spații - unități de învățământ, cuantum 50% din închirieri	
Contract de vânzare	locuințe din domeniul privat Mun Zalău bloc SCCM - rate - locuințe Lg. 61/90 - locuințe Lg. 61+TVA - locuințe Lg. 112/95 - vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat Construcții, terenuri, altele (cabinete medicale, licitație teren, etc)
Contract de prestări servicii silvice - Ocolul Silvic Stejarul	

B. Situația veniturilor ce s-au realizat din închirieri, concesiuni, redevență, vânzare de bunuri:

30.02.05 - Venituri din concesiuni și închiri - 4321,89 lei

39.02.01 - Venituri din vânzarea unor bunuri (valorificări materiale din dezmembrări) - 90,83 mii lei

39.02.03 - Venituri din vânzarea locuințelor din fondurile statului - 21,32 mii lei

39.02.07 - Venituri din vânzarea unor bunuri - domeniului privat - 240 mii lei.

Situația încasărilor pe aceste surse este de 102,76% față de sumele prognozate a se încasa și cuprinse în buget la începutul anului 2011.

C. Administrare terenuri

În 2011, s-au derulat următoarele activități:

- evidența terenurilor proprietatea municipiului ZALĂU
- identificarea terenurilor ce aparțin municipiului ZALĂU
- stabilirea apartenenței unor terenuri la domeniul public/privat al municipiului ZALĂU și înscrierea dreptului de proprietate în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară
- adoptarea unor măsuri privind administrarea terenurilor
- întocmirea de contracte de închiriere privind terenurile închiriate, prin licitație publică, sau prin atribuire directă, după caz

- urmărirea derulării contractelor de închiriere și concesiune terenuri, în scopul realizării de venituri din activitatea de administrare a acestora. Astfel, au fost adoptate o serie de măsuri privind gestionarea contractelor, respectiv verificarea în teren, identificarea și măsurarea terenului aferent garajelor, căilor de acces, curți-grădini, chioșcuri. Ca urmare a activității de verificare în teren - inventariere faptică a terenurilor ce fac obiectul contractelor de închiriere teren ocupat de garaje, căi de acces, chioșcuri, desfășurate în anul 2010, au fost adoptate măsuri corective. S-au întocmit note de constatare și acte adiționale la contractele de închiriere existente, cu noile suprafețe. De asemenea, în situația în care chiriași au acumulat restanțe la plata chiriei au fost adoptate măsurile necesare în vederea eliberării spațiilor/terenurilor ocupate, conform prevederilor contractuale.

D. Exploatare a imobilelor construcții, proprietatea municipiului ZALĂU, a spațiului locativ și a spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință
S-a avut în vedere :

- evidența imobilelor construcții proprietatea publică/privată a municipiului ZALĂU, efectuarea demersurilor pentru înscrierea dreptului de proprietate în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară
- evidența și administrarea fondului locativ aflat în proprietatea/administrarea municipiului ZALĂU, precum și evidența solicitărilor de locuințe
- întocmirea documentațiilor necesare și efectuarea vânzării locuințelor din proprietatea municipiului ZALĂU, conform legislației în vigoare
- asigurarea gestionării bazei de date pentru contractele de vânzare-cumpărare locuințe
- adoptarea unor măsuri privind administrarea spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, în scopul realizării de venituri din activitatea de administrare a acestora
- urmărirea derulării contractelor de închiriere pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință
- adoptarea unor măsuri privind stabilirea duratei închirierii, a prețului de închiriere
- asigurarea gestionării bazei de date prin înregistrări în aplicația "Contracte".

Patrimoniul administrat la 31 decembrie 2011:

1. Locuințe:

- a) Locuințe din fond locativ de stat - 31
- b) Locuințe sociale - 95
- c) Locuințe de serviciu - 22
- d) Locuințe excepționale - 7
- e) Locuințe de necesitate - 20
- f) Locuințe ANL - 212

2. Spații cu altă destinație decât cea de locuință

- a) spații comerciale, prestări servicii sau alte activități comerciale: 29
- b) spații pentru activități ale organizațiilor neguvernamentale: 26
- c) sedii ale partidelor, organizațiilor politice sau ale minorităților naționale: 12.

În cursul anului 2011, s-a preluat din proprietatea Statului Român, administrarea Ministerului Apărării Naționale, în proprietatea publică a municipiului ZALĂU, terenul în suprafața de 202.979 mp în vederea demarării construirii de locuințe în condițiile Legii 152/98 privind înființarea ANL, funcțiuni complementare spațiilor de locuit și a altor obiective de interes public (baze sportive, zone de agrement, parcuri etc).

Tot în cursul anului 2011, s-au aprobat cinci cereri, respectiv au fost aprobate prin HCL documentațiile inițiale pentru acordarea subvenției pentru construirea de locuințe pentru tineri, prevăzute prin OUG 51/2006.

XII. ASOCIAȚII DE PROPRIETARI

Activitatea a presupus îndrumarea, coordonarea asociațiilor de locatari, prin următoarele atribuții:

- ținerea evidenței și a legăturii cu asociațiile de proprietari din municipiul ZALĂU
- sprijinirea constituirii asociațiilor de proprietari în municipiul ZALĂU
- îndrumarea metodologică a asociațiilor de proprietari, acordând consultanță economică și juridică
- îndrumarea și sprijinirea asociațiilor de proprietari în îndeplinirea obligațiilor legale de întreținere și reparare a construcțiilor și locuințelor, reabilitarea termică a acestora.

XIII. ADMINISTRARE BAZE SPORTIVE

Misiune:

A fost asigurată, în conformitate cu legislația actuală, gestiunea și administrarea în bune condiții a bazelor sportive aflate în proprietatea municipiului ZALĂU:

- * Stadionul municipal
- * Sala sporturilor
- * Baza de tenis.

Obiective Principale:

- * asigură și urmărește respectarea condițiilor stipulate în contractele de comodat încheiate între Primăria Municipiului ZALĂU și asociațiile și cluburile sportive beneficiare
- * înregistrează solicitările beneficiarilor contractelor de comodat, pentru programele de activitate pe care le solicită, conform anexelor la contractele avizate, repartizează în mod judicios spațiul și programul orar, în funcție de nivelul de performanță sportivă, conform specificului fiecărui teren sau fiecărei săli de sport și comunică solicitantului programul alocat
- * întocmește contractele de închiriere sau avizele de funcționare ocazionale pentru desfășurarea unor activități sportive, culturale sau de altă natură, cu solicitanții acestora
- * întocmește contractele de închiriere a spațiilor destinate reclamei și publicității, în conformitate cu tarifele și condițiile stabilite prin H.C.L.
- * face propuneri pentru completarea sau reactualizarea cuantumului tarifelor sau chiriilor practicate în bazele sportive, pentru activitățile organizate
- * asigură și urmărește încasarea contravalorii abonamentelor, a chiriilor și a taxelor stabilite pentru terenurile și sălile cu destinație pentru activități sportive, de agrement sau alte activități
- * verifică respectarea destinației spațiilor pentru activități sportive, de agrement și a celor închiriate pentru alte activități, în conformitate cu prevederile contractelor încheiate
- * întocmește, păstrează și actualizează, periodic, situația activelor fixe ale bazelor sportive, cu toate bunurile din inventar
- * asigură, pe baza unui proiect de propuneri întocmit anual, materialele consumabile și pentru igienizare, necesare desfășurării în bune condiții a activităților în Bazele sportive
- * face propuneri pentru asigurarea condițiilor materiale și dotările necesare pentru ca activitatea din cadrul bazelor sportive să se desfășoare cu respectarea normelor de protecție a muncii și PSI, atât de către personalul angajat cât și de beneficiarii acestora
- * stabilește, asigură spațiul alocat și urmărește activitatea, în funcție de:
 - condițiile contractelor încheiate cu utilizatorii bazelor
 - solicitările ocazionale pentru activități sportive, spectacole, sau alte activități
 - solicitările pentru activitățile de agrement
 - posibilitățile reale de spațiu și program orar, pentru fiecare teren sau sală în parte, pentru funcționarea în condiții optime a bazelor

sportive, conform programului orar zilnic sau săptămânal, stabilit pentru fiecare beneficiar în parte

* stabilește și asigură condițiile de funcționare a bazelor sportive, în funcție de specificul fiecăreia, pentru pregătirea sportivă, competiții amicale sau oficiale, activități de agrement, spectacole sau alte activități la:

- Stadionul municipal: pe terenurile de fotbal (iarbă și zgură), sălile de sport (lupte, tenis de masă), saună, sala de forță, pista de alergări, sectoarele pentru sărituri și aruncări, spectacole, manifestări religioase

- Sala sporturilor: în sala de jocuri (volei, handbal, tenis, baschet, tenis de masă, lupte, box, gimnastică, minifotbal, spectacole, expoziții, întruniri și alte activități) saună și sala de forță

- Baza de Tenis: cu 7 terenuri de zgură, pentru antrenamente, competiții, inițiere și agrement.

Investiții - reparații, amenajări și dotări

1. La Stadionul municipal, în conformitate cu prevederile proiectului de buget pe anul 2011, s-a intenționat executarea unor lucrări de reabilitare și modernizare cum ar fi: amenajarea terenului de antrenament cu covor sintetic, pe sol consolidat; montarea la tribuna oficială a 230 scaune din plastic; înlocuirea tâmplăriei metalice cu tâmplărie pvc, zugrăveli și vopsitorii la vestiare și grupuri sanitare, precum și achiziționarea unui compactor pentru întreținerea terenului de joc, a pistei de zgură și a terenului de antrenament. Întrucât, prin bugetul pe anul 2011 nu s-au putut asigura mijloacele financiare necesare, în valoare de 572.000 lei, aceste lucrări nu s-au executat, însă, unele au fost cuprinse în proiectul de buget pentru anul 2012.

Pentru buna funcționare a bazei sportive, au fost înregistrate cheltuieli de întreținere și funcționale în valoare de 317.223,50 lei.

2. La Sala sporturilor, în conformitate cu prevederile proiectului de buget pe anul 2011, s-a intenționat executarea unor lucrări de reabilitare și modernizare ca: înlocuirea suprafeței de joc existentă cu dușumea nouă; reparații ale instalațiilor sanitare și de încălzire de la centrală termică; întocmirea Studiului de fezabilitate și a proiectului tehnic pentru reparații capitale ale clădirii Sălii sporturilor, în valoare de 359.000 lei. Doar o mic parte din aceste lucrări au fost realizate, în valoare totală de 3.008,40 lei. Însă, începând cu finele lunii septembrie, la Sala sporturilor au început lucrările de renovare și reabilitare, în baza contractului de lucrări nr. 314 din 13.09.2011, încheiat între Compania Națională de Investiții și SC Construcții ERBAȘU SA, cu termen de finalizare în cursul anului 2012, cu această ocazie putându-se realiza toate lucrările care au fost propuse în anii precedenți. Pentru buna funcționare a bazei sportive, în perioada ianuarie - septembrie au fost decontate cheltuieli de întreținere și funcționale în valoare de 139.084,49 lei.

3. La Baza de tenis, în conformitate cu prevederile proiectului de buget pe anul 2011, s-a intenționat executarea unor lucrări de reabilitare și modernizare în valoare totală de 479.500 lei. Întrucât, prin bugetul pe anul 2011 nu s-au putut asigura mijloacele financiare necesare, aceste lucrări nu s-au executat, însă au fost cuprinse în proiectul de buget pentru anul 2012.

Pentru buna funcționare a bazei sportive, au fost înregistrate cheltuieli de întreținere și funcționale în valoare de 25.378 lei.

Gradul de ocupare și utilizare a bazelor sportive. Venituri realizate

1. La Stadionul municipal, activitățile competiționale și de antrenamente au fost desfășurate de către sportivii de performanță legitimați la următoarele cluburi: CSM ZALĂU, SC FC ZALĂU, C. Sp. școlar ZALĂU, LPS ZALĂU, CS Vidalis ZALĂU, în baza contractelor de comodat și a contractelor de închiriere încheiate între Primăria Municipiului ZALĂU și acestea. Astfel, un număr de aproximativ 230 sportivi și-au desfășurat zilnic activitatea beneficiind de spațiile de antrenament sau competiție și de baza de recuperare, în baza programelor de activitate aprobate de către Primăria municipiului. Pentru promovarea sportului de agrement în rândul cetățenilor municipiului ZALĂU, în anul 2011, aceștia au beneficiat de acces gratuit în incinta stadionului, în afara programelor planificate ale cluburilor și asociațiilor sportive, pentru a practica diverse sporturi pe pista de zgură și terenul de antrenament (în medie, 80 cetățeni, zilnic).

În anul 2011, au fost realizate venituri în valoare de 26.400 lei, în urma închirierii stadionului pentru activități sportive cluburilor HC ZALĂU, FC ZALĂU, precum și AJF Sălaj.

2 La Sala sporturilor au desfășurat activități de antrenament și competiționale, sportivi de performanță legitimați la următoarele cluburi: HC ZALĂU, handbal feminin, CS REMAT ZALĂU, volei masculin, C. Sp. Școlar ZALĂU, volei masculin juniori I, handbal feminin juniori I, lupte, CSM Armătura ZALĂU, box, lupte, atletism, tenis, tenis de masă, Liceul cu program sportiv ZALĂU și CS Viitorul ZALĂU, în baza contractelor de comodat și a Contractelor de închiriere încheiate între Primăria Municipiului ZALĂU și acestea, înregistrându-se venituri în valoare de 59.450 lei. În baza solicitărilor înregistrate, a fost aprobată, pe bază de program, contracost, desfășurarea unor activități sportive de recreere sau a altor activități (expoziții sau întruniri cu caracter cultural sau religios), veniturile încasate fiind de 13.915 lei.. Astfel, veniturile totale realizate în anul 2011 au ajuns la valoarea de 73.365 lei.

3. În cadrul Bazei de tenis, au desfășurat activități de antrenament și competiționale, de performanță, 32 sportivi legitimați la CSM Armătura ZALĂU și 26 sportivi de la Palatul Copiilor, în baza contractelor de comodat. Sportul de agrement a fost practicat pe bază de abonament sau închiriere cu ora, înregistrând un grad de ocupare a bazei sportive în proporție de 95% din timpul astfel afectat. În afara programelor de antrenamente au fost disputate concursuri înscrise în calendarul competițional al Federației Române de Tenis, organizate de CSM Armătura ZALĂU și Palatul Copiilor și competiții pentru copii, juniori și veterani sub egida Zilelor Cetății, cu sprijinul material al Primăriei Municipiului ZALĂU, de asemenea înscrise în calendarul FRT.

Veniturile totale realizate au fost în sumă de 45.037,50 lei.

Finanțări cluburi

În conformitate cu prevederile Regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar de la bugetul local structurilor sportive de drept public și privat, cu personalitate juridică română din municipiul ZALĂU, care inițiază și organizează programe și acțiuni sportive de utilitate publică, a fost acordată suma de 50000 lei, după cum urmează:

- Clubul Sportiv Școlar ZALĂU, 16500 lei;
- Clubul Sportiv Municipal ZALĂU, 16500 lei;
- Clubul Sportiv PRO-SILVA ORIENTARE ZALĂU, 2400 lei;
- Asociația Club Sportiv TERRA KID ZALĂU, 13000 lei;
- Asociația Sportivă AUTOLAND HOSU ZALĂU, 1600 lei.

De asemenea, au fost încheiate contracte de închiriere între Municipiul ZALĂU și cluburile sportive: HC ZALĂU, VC REMAT ZALĂU și FC ZALĂU privind modul de utilizare, contracost, a bazelor sportive ale primăriei, conform tarifelor stabilite prin hotărâre a Consiliului local.

Propuneri vizând îmbunătățirea activității la nivelul bazelor sportive:

1. Stadionul municipal:

- achiziționarea unui compactor, imperios necesar pentru întreținerea terenului de joc, a pistei de zgură și a terenului de antrenament
- amenajarea și dotarea terenului de antrenament cu covor sintetic pe sol consolidat
- achiziționarea unei table electronice de marcaj
- achiziționarea și montarea a 250 scaune pentru tribuna oficială, cerință impusă de FRF pentru acordarea licenței de desfășurare a competițiilor din liga II și III

2. Sala sporturilor:

- achiziționarea unei platforme autoridicătoare, necesară, întreținerii instalației electrice și a corpurilor de iluminat

3. Baza de tenis:

- întocmirea studiului de fezabilitate și a proiectului tehnic aferente construcției de noi vestiare și tribune, precum și executarea acestora.

XIV. ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ

Activitatea se referă la prestații sociale destinate persoanelor în drept și familiilor defavorizate din punct de vedere social și, pe de

altă parte, serviciile sociale destinate prevenirii marginalizării și excluziunii sociale, susținerii materiale în depășirea situațiilor de risc social al grupurilor țintă vulnerabile.

În decursul anului 2011, au fost înregistrate un număr 14.233 solicitări de acordare a unor prestații sau servicii sociale. Tot în acest an, au fost efectuate acțiuni de monitorizare pentru beneficiarii diferitelor servicii și prestații, aflați în baza de date a Direcției de Asistență Socială Comunitară (DASC):

- * Acțiunea de monitorizare a beneficiarilor de ajutor social a avut loc în lunile martie, iunie, septembrie și decembrie 2011. În urma acestei acțiuni a fost sistată plata pentru 3 beneficiari.

- * Acțiunea de monitorizare a activității asistenților personali - au avut loc două acțiuni de monitorizare, fiind întocmite un număr de 245 de fișe monitorizare.

- * Acțiunea de monitorizare a beneficiarilor de indemnizație acordată în baza Legii 448/2006, efectuată în perioada iulie- octombrie 2011, în urma căreia s-au întocmit un număr de 274 fișe de monitorizare.

Pe acest segment, în anul 2011, s-au derulat colaborări în vederea întocmirii documentației pentru proiectul Centrul multifuncțional pentru persoane vârstnice "Tinerețe fără bătrânețe" pentru accesarea programului european de finanțare "Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul major de intervenție - Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale".

Fiind partener în proiectul "Parteneriat Norvegiano-Român pentru Progres în Bolile Rare", reprezentantul DASC, prin reprezentantul numit în acest proiect, a participat la întâlnirile de lucru organizate pe tot parcursul anului, în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor cu boli rare.

Totodată, DASC a gestionat activitatea de distribuie a alimentelor prin PEAD (Programul European de distribuie a alimentelor). Astfel în cursul anului 2011, a fost distribuită o cantitate de 201.874 kg alimente pentru 5369 beneficiari. Acțiunea continuă și la începutul anului 2012.

Pe partea de resurse umane implicate în această activitate, situația este prezentată astfel:

Total personal la 31.12.2010 = 55 angajați

31.12.2011 = 51 angajați

Evoluția asistenților personali în cadrul DASC, pe coduri:

Asistenți personali: Cod 35 - 16 intrări, Cod 21 - 33 ieșiri, prelungiri contract de muncă - 76.

Situația persoanelor cu handicap care beneficiază de asistent personal, la sfârșitul anului 2011, pe categorii de vârstă, se prezintă astfel: Total asistenți personali la 31.12.2011 = 125, din care: copii - 44, adulți - 81.

În ceea ce privește bugetul, Compartimentul financiar al DASC a gestionat, în anul 2011, un buget de 5.923,29 mii lei, consumat - 5.674,95 mii lei pentru activități de asistență socială. De asemenea, a fost gestionată și acordarea subvențiilor către fundații - Fundația Acasă, Fundația Maya, asociații - Asociația Prader Willy și societăți non profit - Societatea Handicapaților, conform Leg. 34/2003 dar și gestionarea și acordarea bugetului conform unui protocol de colaborare cu Consiliul județean privind protecția copilului, pentru 44 de copii din Centrul de zi - Speranța ZALĂU, cost susținut din bugetul local, cu jumătate din cost lunar pe copil.

A. PRESTAȚIILE SOCIALE

1. PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATEA TUTELARĂ

S-a avut în vedere evaluarea și monitorizarea cazurilor de încălcări ale drepturilor copilului prin analiza petițiilor, sesizărilor și autosesizărilor, evaluarea - certificarea situațiilor sesizate, având ca grupuri țintă: copii aflați în risc de separare de părinți, copii separați de părinți, copii părăsiți în unități sanitare, copii delincvenți, copii cu dizabilități și boli grave, copiii străzii, copii cu tulburări de comportament.

În perioada 1 ianuarie 2011 - 31 decembrie 2011, s-au desfășurat 1839 acțiuni/acte, astfel:

- * Anchete sociale privind minorii în caz de divorț - 164 de cazuri
- * Anchete sociale privind minorii delincvenți și anchete sociale și adrese privind internarea, externarea și reactualizarea dosarelor minorilor aflați în centre de plasament -161
- * Anchete sociale în domeniul violenței în familie - 1
- * Anchete sociale pentru comisia de evaluare a copilului cu handicap - 267
- * Anchete sociale pentru instituire tutelă și curatelă - 44
- * Anchete sociale pentru contracte de întreținere persoane vârstnice - 4
- * Anchete sociale pentru burse sociale -155
- * Citații, comunicări, hotărâri, referate - 894
- * Anchete sociale cu privire la persoanele condamnate, care au depus cerere de intrerupere a pedepsei - 37
- * Anchete atestat îngrijitori maternali - 20
- * Monitorizări mame minore - 67
- * Alte situații - 25.

2. AJUTOARE SOCIALE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

Principala sarcină constă în realizarea de măsuri pentru protecția familiilor și persoanelor singure, aflate în nevoie, care să răspundă nevoilor sociale ale acestora în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale.

În luna ianuarie 2011, am avut în evidență un număr de 125 familii și persoane singure, beneficiare de ajutor social, acordat în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat. Pe parcursul anului au mai depus cerere pentru a beneficia de ajutor social alte 35 de persoane, în aceeași perioadă au ieșit din plată un număr de 69 persoane, astfel că la sfârșitul anului numărul de beneficiari de ajutor social era de 91 persoane.

În anul 2011, au fost acordate și alte ajutoare:

- Ajutoare de înmormantare - 1
- Ajutoare de urgență - 2
- Ajutoare pentru familii aflate în situație de risc social - 28
- Pentru sezonul rece 2011 - 2012, au solicitat acordarea ajutorului pentru încălzire un număr de 2879 persoane.
- Ajutoare materiale acordate prin Crucea Roșie - 7 cazuri
- În vederea întocmirii sau reînnoirii contractelor la locuințe sociale s-au efectuat un număr de 77 de anchete.
- S-au efectuat 17 anchete sociale pentru persoanele și familiile care au venituri sub salariul minim pe economie, în vederea reducerii impozitului pe clădiri și terenuri.

3 . PRESTAȚII SOCIALE PENTRU COPII

Misiunea este de a acoperi nevoile comunității prin sprijinirea acesteia în vederea dobândirii drepturilor cuvenite, în funcție de necesități și de situațiile de risc în care se află, conform legislației în vigoare. În anul 2011, în cadrul Biroului Prestații Sociale pentru Copii au fost înregistrate un 4655 acte, după cum urmează:

- * Alocații de stat - 653 de cazuri
- * Alocații duble - 12
- * Indemnizație pentru creșterea copilului (persoane cu handicap) - 27
- * Acordarea indemnizației pentru creștere copil - 524 de cazuri
- * Stăbilități - 1106 cazuri

- * Modificări cuantum alocație pentru susținerea familiei - 194 cazuri
- * Încetări alocație susținere - 314 cazuri
- * Borderouri - 214 cazuri
- * Adrese respingere cereri de acordare a alocației pentru susținerea familiei - 133
- * Anchete - 578
- * Declarații alocație pentru susținerea familiei - 701
- * Alte situații - 199.

B. SERVICIILE SOCIALE

1. PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP ȘI VÂRSTNICE

În cursul anului 2011, în cadrul serviciului, au fost înregistrate și soluționate 2784 acte, în funcție de problematica serviciului, după cum urmează:

- * Anchete sociale privind propunerea de angajare și reangajare asistent personal, conform Legii 448/2006, privind protecția persoanelor cu handicap - 71 cazuri
- * Anchete propunere acordare a indemnizației de îngrijire pentru persoanele cu handicap grav, conform Legii 448/2006 - 190 cazuri
- * Referate și dispoziții de acordare a dreptului la indemnizație precum și încetarea dreptului la indemnizație, conform Legii 448/2006 - 207 cazuri
- La data de 31.12.2011, se aflau în plată un număr de 130 beneficiari de indemnizație
- * Referate și dispoziții de acordare a indemnizației persoanei cu handicap grav pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal - 70 cazuri
- * Întocmirea tabelelor lunare privind acordarea abonamentelor de transport urban pentru persoanele cu handicap grav și accentuat - 791 beneficiari
- * Efectuarea anchetelor sociale pentru comisia de expertiză medicală a persoanelor cu handicap - 1900 cazuri
- * Efectuarea evaluărilor sociale în vederea internării persoanelor vârstnice sau cu handicap, într-un centru rezidențial de îngrijire și asistență - 24 cazuri
- * Alte situații - 80.

2. RELAȚIA CU ONG -urile DIN COMUNITATE

* au fost încheiate convenții, contracte și parteneriate cu ONG-urile din comunitate, în vederea acordării de servicii sociale, conform Legii 34/1998 și Legii 68/2006, după cum urmează:

- * Fundația ACASĂ, pentru 45 de cazuri
- * Fundația MAYA, pentru 12 cazuri, în Centrul de zi "FLUTURII ALBI"
- * Asociația Handicapaților, pentru 16 cazuri, în Centrul de zi CITO
- * Asociația Prader Willi - 20 cazuri proiectul "Big Brother, Big Sister"
- * Centrul de zi NoRo - 30 cazuri
- au fost întocmite 139 de rapoarte de verificare a activității
- au fost verificate 45 dosare în vederea acordării serviciilor de îngrijire la domiciliu și în centrul de zi, prin Fundația Acasă.

3. PREPARARE ȘI DISTRIBUIRE A MESEI PRIN CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Cantina are o capacitate maximă de acordare a serviciilor pentru 150 beneficiari. În intervalul ianuarie - decembrie 2011, s-a înregistrat un număr mediu lunar de 124 persoane care au beneficiat de serviciile cantinei de ajutor social, din care:

- * persoane beneficiare de masă gratuită - un nr. mediu de 108 persoane;
- * persoane beneficiare de masă contra cost, cu plata unei contribuții de 30% - un număr de 16 persoane.

În luna ianuarie 2011, beneficiau de servicii 110 persoane, iar pe parcursul anului au fost aprobate 216 cereri de înscriere la cantină, iar unui număr de 185 persoane le-a încetat acest drept, astfel că la sfârșitul anului erau în evidență 141 beneficiari.

4. INTEGRAREA SOCIO-PROFESIONALĂ A TINERILOR DEZINSTITUȚIONALIZAȚI

- s-au acordat servicii sociale pentru 6 tineri dezinstituționalizați, în colaborare cu AJOFM - oferirea unui loc de muncă
- a fost asigurată prestarea de servicii edilitar-gospodărești pentru imobilele: C3, C10-12, CSU, curățenie în incinta Cimitirului Municipal, primăvara și toamna
- participarea la manipularea și distribuirea alimentelor provenite de la UE.

5. CENTRUL SOCIAL DE URGENȚĂ

Scopul Centrului Social de Urgență este de a facilita accesul la servicii de calitate în vederea integrării sociale și profesionale și a prevenirii riscului de marginalizare și excluziune socială a persoanelor fără adăpost și/sau persoane/familii aflate într-o situație de risc social.

S-au înregistrat 47 de cereri de acordare de servicii sociale, de care, până la această dată, au beneficiat 41 persoane, după cum urmează:

- * Găzduire pe timp de noapte pentru persoanele fără adăpost - a acordat servicii de găzduire temporară pentru 25 beneficiari, persoane fără adăpost, capacitatea maximă fiind de 25 de locuri
- * Găzduire temporară pentru tinerii proveniți din centre de plasament - 13 beneficiari
- * Găzduire temporară pentru persoane sau familii aflate în situație de risc social - 3 beneficiari.

Au fost întocmite acorduri de parteneriat și de colaborare cu diferiți parteneri: Spitalul de Urgență ZALĂU, Poliția Locală ZALĂU, D.G.A.S.P.C., Inspectoratul de Jandarmi Sălaj, AJOFM, Fundația ROAD Anglia, Fundația Centrul de Resurse pentru Comunitățile de Romi Cluj Napoca, Centrul de Prevenire Antidrog Sălaj, Direcția de Evidență a Persoanei Sălaj, Crucea Rosie, Asociația Prader Willi, culte.

C. ALTE ACTIVITĂȚI

* Pentru familiile și persoanele singure cu venituri pe membru de familie sub salariul minim pe economie, care au solicitat acordarea tarifului social la energie electrică, în baza Ordinului nr. 38/2005, s-au efectuat anchete sociale de verificare și s-au avizat cererile acestora

- * Consiliere psihologică privind fenomenul violenței domestice în familie
- * Informații și consiliere de specialitate, suport psiho-emoțional pentru toți beneficiarii DASC
- * Orientare către servicii alternative în unități cu specific alproblematicii fiecărui beneficiar în parte
- * Transmiterea dosarelor și centralizatoarelor către Agenția Județeană de Prestații Sociale Sălaj, în vederea punerii în plată a drepturilor solicitate

- * Participare la întruniri în cadrul Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Sălaj
- * Organizarea și coordonarea întâlnirilor grupului de lucru mixt pentru problematica cetățenilor de etnie romă.

În cursul anului 2011, s-au încheiat mai multe parteneriate, după cum urmează:

- * protocol de colaborare "Și noi vrem să învățăm" (proiect implementat pentru perioada august 2010 - iulie 2012, cu scopul de a dezvolta Parteneriatul Local ca structură comunitară coerentă și implicată în promovarea și sprijinirea acțiunilor educaționale și psiho-sociale pentru copii cu risc de abandon și familiile acestora, din localitatea ZALĂU, județul Sălaj)
- * parteneriat cu Grădinița "Dumbrava Minunată" - "Educarea copiilor în spiritul valorilor democratice și al drepturilor lor"
- * parteneriat "Femei pentru femei" - program național de calificare și acreditare a femeilor în ocupația de baby - sitter, care are ca obiectiv crearea unui sistem public standardizat în domeniul îngrijirii pe timp de zi a copiilor, permițându-le astfel femeilor întoarcerea pe piața muncii sau conținerea studiilor.

XV. URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Pe parcursul anului 2011, au fost soluționate 4581 de cereri. Din acest număr, o pondere mare au avut-o:

• Certificate de urbanism	1150
• Autorizații de construire	689
• Certificate de nomenclatură stradală	1187
• Regularizări de taxă pentru persoane fizice	257
• Regularizări de taxă pentru persoane juridice	15

Adrese înștiințare proprietari de construcții ca, la expirarea autorizației de construire să efectueze recepția și regularizarea taxei:

• Persoane fizice	120
• Persoane juridice	10
• Recepția lucrărilor de construcții la stadiul fizic	145
• Adrese soluționare petiții	67
• Procese verbale de predare amplasamente (începere lucrări)	152
• Referat pentru acceptare donații teren - emitere de H.C.L.	52
• Referate pentru aviz de oportunitate PUZ - emitere H.C.L.	3
• Referate pentru aprobare PUZ - emitere H.C.L.	3
• Adeverințe pentru adresă de confirmare domiciliu	162
• Situații pentru statistică	18
• Corespondență persoane fizice pentru diferite solicitări	291
• Corespondență persoane juridice pentru diferite solicitări	134
• Corespondență instituții	57
• Adeverințe persoane fizice	320
• Adeverințe persoane juridice	123

- Atribuire denumiri stradale în cazul PUZ-urilor
- Actualizare PUG
- Borderouri întocmite pentru ședința de urbanism 63
- Actualizarea Zonificării Municipiului ZALĂU
- Pregătirea și predarea documentelor la arhivă
- Verificarea în teren a solicitărilor cetățenilor din cadrul audiențelor
- Verifică pe teren situațiile din documentațiile prezentate în vederea obținerii autorizației de construire
- Formulează răspunsuri către beneficiarii, care au la bază documentații necorespunzătoare și incomplete
- Elaborează referate tehnice de specialitate, în vederea emiterii H.C.L.

Disciplina în construcții

Presupune efectuarea de verificări în teren, vizând respectarea prevederilor legale privind executarea lucrărilor de construcții în intravilanul și extravilanul municipiului ZALĂU, respectarea proiectelor tehnice care au stat la baza emiterii autorizațiilor de construire solicitate. În urma controalelor efectuate, au fost întocmite 29 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor pentru executare de lucrări de construire fără a fi emise autorizații de construire sau cu nerespectarea documentațiilor tehnice.

Au fost rezolvate 227 de sesizări, reclamații referitoare la aspecte privind diferențe dintre proprietari de imobile.

Au fost verificate 918 imobile conform prevederilor art.8 al.1 lit c din Legea 153/2011.

* Întâlniri săptămânale cu reprezentanții societăților deținătoare de utilități în vederea stabilirii avizelor de amplasament pentru lucrările supuse procedurii de autorizare.

* Participare la recepții stadii fizice și finale, în vederea respectării documentației de execuție

* Instrucțiuni privind noile reglementări în domeniul legislativ cu privire la domeniul urbanism și amenajarea teritoriului.

CADASTRU

În cursul anului 2011, au fost soluționate 618 de cereri reprezentând: verificări de întăbulare, avizare donații teren, avizare planuri parcelare, adeverințe intravilan, re poziționare parcele, avizare aprobări de acces la teren, identificarea proprietarilor de teren, verificarea situației juridice a terenurilor, parcelări și măsurători în teren. Din numărul mare de solicitări o pondere importantă au avut-o:

- * Semnare procese verbale de vecinătate - mărire suprafață - 8
- * Avizare planuri de încadrare în tarla - 51
- * Avizare dezlipire în vederea realizării secțiunii stradale - 37
- * Eliberare planuri de încadrare conform PUG 2010 - 183
- * Eliberare adeverințe de intravilan - 303
- * Măsurători în teren - 11
- * Participări expertize judiciare - 3.

XVI. RESURSE UMANE

MISIUNE

- * Coordonează activitățile specifice de resurse umane desfășurate la nivelul întregii Primării a Municipiului ZALĂU
- * Gestionează funcțiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului
- * Consiliază serviciile publice și instituțiile din subordinea Consiliului Local pe probleme de resurse umane

OBIECTIVE

- * Aplicarea prevederilor legale cu privire la:

- salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice
- statutul funcționarilor publici
- gestionarea eficientă a resurselor umane și a funcțiilor publice
- dezvoltarea competențelor profesionale

* Implementarea unei politici de personal în cadrul structurii aparatului propriu, care să aibă rezultat final creșterea calitativă a muncii în Primăria Municipiului ZALĂU

- * Selecția și recrutarea în instituție a unui corp al funcționarilor publici cu pregătire profesională și morală ridicată
- * Pregătirea și instruirea personalului angajat din punct de vedere profesional, pe baza reglementărilor legale, în vederea eficientizării activității și creșterea potențialului profesional al salariaților.

XVII. ORDINE ȘI LINIȘTE PUBLICĂ

Serviciul care asigură această activitate a fost înființat în anul 2011, sub egida Poliției Comunitare ZALĂU. În 1.06.2011, în baza Legii 155/2010 - Legea Poliției Locale, a Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 1332/2010 și a HCL ZALĂU nr. 106 din 16.05.2011, a fost aprobată înființarea Poliției Locale a Municipiului ZALĂU, prin transformarea fostei Poliții Comunitare. Prin același act normativ (H.C.L. 106/16.05.2011), au fost aprobate organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a noii instituții, ca serviciu public cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local ZALĂU. Activitatea Poliției Locale este sub îndrumarea și coordonarea primarului.

1. Evoluția organizatorică

La începutul anului, organigrama Serviciului era construită pe un număr de 64 de posturi din care 63 funcții publice și 1 - personal contractual. Posturile efectiv ocupate au fost în număr de 63, postul vacant fiind cel de director executiv. La înființarea Poliției Locale - 1.06.2011 - dată fiind stipularea din Legea 155/2010 - Legea Poliției Locale a unor atribuții suplimentare față de cele avute de Poliția Comunitară, respectiv:

- circulația pe drumurile publice
- disciplina în construcții și afișajul stradal
- protecția mediului
- activitatea comercială,

Organigrama a fost suplimentată cu 17 posturi vacante din aparatul de specialitate al primarului. Cele 17 posturi suplimentare au fost atribuite astfel:

- 2 posturi pentru înființarea posturilor de conducere: șef serviciu ordine publică (1) și șef serviciu circulație rutieră (1)
- 11 posturi de execuție în cadrul Serviciului circulație rutieră
- 4 posturi de execuție în cadrul Compartimentului control comercial, disciplina în construcții și protecția mediului.

Demersurile făcute pentru ocuparea posturilor vacante nu au fost acceptate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici sub motivația legislației restrictive în domeniul cheltuielilor bugetare. În consecință, la momentul întocmirii raportului, față de un număr de 81 de posturi în organigramă, sunt efectiv ocupate 57. Posturile vacante, în număr de 24, se regăsesc în cele 3 posturi de conducere și 21 posturi de execuție.

Pentru activitatea pe 2011, Poliția Locală ZALĂU a dispus de un buget în valoare de 1.387 mii lei, din care 450 mii lei pentru cheltuieli materiale și 937 mii lei pentru cheltuieli de personal.

2. Acces baze de date, în baza legislației în vigoare

În baza Ordinului 128/2011 al Ministrului Administrației și Internelor, Poliției locale i se asigură accesul la baze de date ale MAI. Poliția Locală ZALĂU a reușit să finalizeze protocoalele de colaborare cu Inspectoratul Județean de Poliție Sălaj, Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date și Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor. Acest acord va asigura Poliției Locale accesul la 4 (patru) baze naționale de date, respectiv:

1. Evidența informatică a persoanelor date în urmărire și a persoanelor dispărute - "urmăriți"
2. Evidența informatică a furturilor de autovehicule săvârșite în România și a celor săvârșite în alte state sesizate oficial Poliției Române - "Furt auto"
3. Registrul național al permiselor de conducere și a vehiculelor înmatriculate
4. Registrul național de evidență a persoanelor.

Accesul la bazele de date va contribui substanțial la operativitatea în activitate și la acuratețea identificării persoanelor care săvârșesc contravenții sau infracțiuni.

Menționăm că din 2008 Poliția Locală ZALĂU (Poliția Comunitară) nu a mai avut accesul direct la o bază de date a Ministerului Internelor, situațiile care au cerut identificarea persoanelor ce au săvârșit contravenții au fost rezolvate prin baza de date a Inspectoratului Județean de Jandarmi Sălaj, în baza unui protocol local de colaborare.

3. Menținerea ordinii și liniștii publice în municipiul ZALĂU

- Susținerea măsurilor de ordine publică cu ocazia unor activități organizate de structuri din cadrul Primăriei ZALĂU

În cadrul acestei componente de activitate, agenții Poliției Locale:

- au executat 55 de acțiuni de asigurare a măsurilor de ordine publică la activitățile sportive
- în preajma și pe parcursul zilelor de 1 Martie, 8 Martie, Zilelor Cetății, începutul și sfârșitul anului școlar, Sărbătorilor de Paști și a Sărbătorilor de iarnă, au organizat și executat acțiuni pentru urmărirea respectării normelor privind comerțul stradal
- în perioada 29.07. - 31.07.2011, cu ocazia evenimentului "Zilele Cetății", agenții Poliției Locale au desfășurat misiuni de identificare și îndepărtare din zonă a persoanelor care apelează la mila publică, combaterea comerțului stradal neautorizat, prevenirea faptelor cu violență, paza unor obiective aflate în zona de competență, precum și asigurarea ordinii în zonă. În zilele de 30 și 31.07.2011 s-a recurs la reorganizarea Serviciului de Ordine Publică, prin suplimentarea efectivului, asigurându-se redistribuirea polițiștilor locali, în intervalul orar 1400 - 0200, pentru prevenirea faptelor antisociale, a furturilor din buzunare și poșete sau pentru aplanarea scandalurilor, perioadă considerată cu risc crescut de producere a unor astfel de evenimente
- urmare a numărului mare de sesizări ale locatarilor din vecinătatea Adăpostului de noapte, privind tulburarea liniștii publice de către beneficiari, zilnic, între orele 19:00-22:00 - interval de acces și 7:00-9:00 - interval de părăsire, agenții Poliției Locale au asigurat măsuri de menținere a ordinii și liniștii publice
- au monitorizat și restricționat accesul cu autovehicule și autoturisme în Cimitirul municipal, numai în intervalul orar (zilnic) 16:00 - 18:00 pe timp de iarnă și 15:00-17:00, pe timp de vară
- agenții Poliției Locale asigură zilnic măsuri de ordine în preajma a 7 unități de învățământ, la intrarea și ieșirea de la cursuri și pe durata pauzelor, pentru evitarea producerii unor situații conflictuale sau a infracțiunilor cu violență, precum și prevenirea absenteismului
- s-a asigurat prezența la două centre de evaluare și un centru de corectare cu ocazia sesiunii de vară a bacalaureatului; cu ocazia testelor naționale a s-a asigurat prezența pe toată perioada de examinare și corectare la Școala Simion Bărnuțiu; în 13.07.2011, în incinta Colegiului Național Silvania, cu ocazia examenului de titularizare a profesorilor, s-au asigurat măsuri pentru buna desfășurare a acestei activități

- zilnic, s-au asigurat măsuri de pază la Serviciul de Impozite și Taxe al Primăriei ZALĂU, precum și la Cantina de ajutor social
- distribuirea alimentelor acordate prin programul PEAD, conform art. 3, alin. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 600/2009, prin Cantina de ajutor social și Centrul de Asistență Socială Comunitară, precum și la punctul de distribuire a acestora situat pe str. Gheorghe Doja, bl. D 115,

a fost supravegheată de echipaje ale agenților Poliției Locale

- agenții Poliției Locale au asigurat serviciul de pază la posturile de acces - control în Primăria Municipiului ZALĂU și în clădirea în care își desfășoară activitatea Direcția de Asistență Socială Comunitară
- au sprijinit lucrătorii DGADP în acțiunea acestora de reamplasare a comercianților din Piața centrală agroalimentară
- la cele 425 solicitări ale lucrătorilor S.C. "Transurbis" S.A., s-a acționat și au fost identificate 405 persoane care au circulat fără bilete sau legitimații de călătorie pe mijloacele de transport în comun
- la solicitarea funcționarilor publici din Primăria Municipiului ZALĂU, în 2011, 68 acțiuni ale acestora au fost sprijinite de polițiștii comunitari (locali) în vederea exercitării în bune condiții a atribuțiilor de autoritate publică
- pe tot parcursul anului - în zilele de duminică - precum și cu ocazia sărbătorilor religioase, agenții comunitari (locali) au acționat în zona lăcașurilor de cult pentru îndepărtarea persoanelor care apelează la mila publică, perturbând desfășurarea ritualului religios
- în perioada 20.10 - 31.10.2011, polițiștii locali au acordat sprijin persoanelor care au fost implicate în activitatea de recenzie
- s-a sprijinit Poliția Națională din alte localități sau alte Poliții Locale pentru afișarea la domiciliu a unor procese - verbale de contravenții
- polițiștii locali au oferit sprijin lucrătorilor firmei OMS (prin eliberarea locurilor de parcare) care au executat lucrări la rețeaua de apă și canalizare în diferite zone din municipiul ZALĂU
- în luna decembrie 2011, agenții Poliției Locale au asigurat paza ornamentelor amplasate în P.ța 1 Decembrie 1918 și în fața Complexului Scala
- 13 petiții adresate serviciului au fost soluționate.
- Activitatea de ordine și liniște publică este organizată prin acțiuni de patrulare - echipaje pedestre și două echipaje motorizate - într-un serviciu permanent de 24 ore din 24. Prin intermediul compartimentului "DISPECERAT", echipajele din teren sunt dirijate pentru soluționarea solicitărilor cetățenilor

Astfel, agenții Poliției Locale:

- au executat 1899 acțiuni de asigurare a ordinii publice în zonele unităților de învățământ
- au răspuns unui număr de 2007 solicitări din partea cetățenilor pentru soluționarea unor conflicte casnice, aplanarea conflictelor între vecini, stări de pericol identificate de cetățeni în zonele de domiciliu ale acestora, comunicate instituțiilor competente și rezolvate cu operativitate
- au acționat în 1416 cazuri de anihilare a fenomenului de apelare la mila publică
- au predat Poliției Municipiului ZALĂU un număr de 53 de infractori (furturi și spargerii de unități comerciale), iar un număr de 12 minori au fost predați Complexului de Servicii Comunitare nr. 1
- au depistat 292 de persoane care au desfășurat activități comerciale cu încălcarea legislației în domeniu
- 337 persoane au fost depistate în situația de conturbare a liniștii publice
- au identificat și dirijat spre soluționare instituțiilor abilitate un număr de 817 situații de stări de pericol (canale sparte, gropi în carosabil, obstacole naturale, indicatoare de circulație distruse, animale moarte din parcuri sau de pe arterele de circulație etc., rezolvate într-un interval mediu de o zi) și zone neiluminate
- au depistat 28 persoane care au lăsat în libertate animale în parcuri, grădini publice sau alte spații verzi
- 146 cetățeni au fost identificați ca depozitând molozul și resturi menajere în alte locuri decât cele autorizate și fără a achita serviciului de specialitate contravaloarea prestației de curățenie; au fost aplicate 49 sancțiuni
- au identificat 31 de agenți economici care nu întrețin curățenia în jurul unităților; au fost aplicate 13 sancțiuni
- au acționat în 22 de cazuri pentru depistarea și identificarea persoanelor care au distrus spațiile verzi, mobilierul urban (coșuri, bănci, leagăne, balansoare etc.); au fost aplicate 11 sancțiuni
- 352 conducători auto au fost identificați și sancționați contravențional pentru parcare a autovehiculelor pe trotuare, spații verzi sau în alte locuri decât cele special amenajate
- un număr de 49 de cetățeni au fost depistați că repară sau spală autovehiculele pe domeniul public; au fost aplicate 22 sancțiuni.
- Sancțiuni

Ca urmare a acțiunilor de mai sus, în anul 2011, agenții Poliției Comunitare (Locale) au aplicat 1281 sancțiuni contravenționale, din care:

- 578 amenzi;
- 703 avertismente.

Valoarea totală a amenzilor aplicate se ridică la suma de 132.268 lei, din care s-a încasat 7.289 lei.

Sancțiunile contravenționale aplicate se regăsesc în aplicarea următoarelor acte normative:

1. Legea 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice:

- amenzi..... 234;
- avertismente.....218;
- 212 amenzi trimise în debit, în valoare de 41.990 lei;
- 15 amenzi încasate, în valoare de 1.350 lei;
- 7 amenzi contestate, în valoare de 3.300 lei.

2. H.C.L. 170/2007 privind obligațiile și responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice pentru buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei în municipiul ZALĂU:

- amenzi327;
- avertismente.....444;
- 256 amenzi trimise în debit, în valoare de 61.117 lei;
- 53 amenzi încasate, în valoare de 6.306 lei;
- 18 amenzi contestate, în valoare de 4.400 lei.

3. H.C.L. 213/2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al parcurilor de joacă din municipiul ZALĂU:

- amenzi12;
- avertismente.....28;
- 7 amenzi trimise în debit, în valoare de 375 lei;
- 5 amenzi încasate, în valoare de 75 lei.

4. Legea 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite:

- avertismente.....6.

5. O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață:

- amenzi.....5;
- avertismente.....2;
- 4 amenzi trimise în debit, în valoare de 4.700 lei;
- o amendă contestată, în valoare de 1.000 lei.

6. În aplicarea H.C.L. 297/2008 privind activitatea de reclamă și publicitate în municipiul ZALĂU:

- avertismente.....4.

7. În aplicarea H.C.L. 57/2008 privind utilizarea locurilor de parcare în stațiile de taxi:

- avertisment.....1.

Față de 578 amenzi aplicate, împotriva a 35 dintre acestea au fost depuse plângeri contravenționale, soluțiile instanțelor fiind:

- două procese verbale de contravenție au fost anulate. Motivele au fost faptul că persoana sancționată și-a schimbat calitatea pe care o deține în cadrul societății comerciale
- în cazul a 3 procese verbale de contravenție, instanța a dispus transformarea sancțiunii pecuniare în avertisment, invocând gradul redus al pericolului social al faptei
- 8 plângeri contravenționale au fost respinse ca nefondate
- 22 plângeri contravenționale se află în curs de soluționare, pe rolul instanțelor.

Poliția Locală ZALĂU a formulat 7 cereri de reexaminare pentru înlocuirea sancțiunii pecuniare, cu muncă în folosul comunității. 3 astfel de cereri au fost soluționate favorabil.

XVIII. CULTURĂ

Primăria Municipiului ZALĂU derulează și sprijină activități culturale prin Casa Municipală de Cultură, dar și prin asociații, alte instituții care, în urma evaluării unor proiecte depuse în acest domeniu, au primit finanțare.

A. CASA MUNICIPALĂ DE CULTURĂ ZALĂU este o instituție publică de cultură, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local ZALĂU, fiind finanțată din venituri proprii și din alocații de la bugetul local. Așezământ cultural cu veche și bogată tradiție, Casa Municipală de Cultură ZALĂU este o instituție reprezentativă a vieții culturale zălăuane.

Obiectivele principale:

- a). Organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice
- b). Oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală
- c). Conservarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale locale și a patrimoniului cultural
- d). Organizarea și/sau susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri și festivaluri, inclusiv a participării formațiilor la manifestări culturale interjudețene, naționale și internaționale; stimularea creativității și talentului
- e). Organizarea și/sau susținerea expozițiilor temporare
- f). Difuzarea de filme artistice și documentare
- g). Organizarea cercurilor științifice și tehnice, de artă populară, plastică și de gospodărie țărăneasă
- h). Organizarea și desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă
- i) Educarea artistică a publicului prin programe specifice, sprijinirea tinerilor și artiștilor valoroși în afirmarea lor, în ceea ce privește activitatea culturală și promovarea artistică.

Sub îndrumarea personalului de specialitate și cu participarea artiștilor amatori ai formațiilor proprii, în cadrul Casei Municipale de Cultură ZALĂU își desfășoară activitatea: Ansamblul Folcloric de copii Columna - dansatori și soliști vocali - constituit pe generații, în patru grupe de vârstă (de la șase la nouăsprezece ani), Ansamblul Folcloric Terbete (secția maghiară) și Ansamblul Artistic Profesionist Porolissum (instrumentiști folclor, soliști vocali, dansatori și instrumentiști fanfară - funcționează în cadrul Casei Municipale de Cultură ZALĂU, prin reorganizare, începând cu data de 01.03.2011).

Pe parcursul anului 2011, Casa Municipală de Cultură ZALĂU a organizat cu formațiile proprii (la sediu sau în alte spații) și în colaborare cu alte instituții de cultură locale, județene și naționale, manifestări culturale, după cum urmează:

1. spectacole de eveniment, în cadrul unor sărbători importante, cu caracter național sau local

-14 ianuarie 2011 - Ziua Culturii Naționale, ca organizator al spectacolului omagial Eminescu - "La Steaua" - spectacol de muzică și poezie, desfășurat în Sala Avram Iancu a Primăriei Municipiului ZALĂU.

- 24 ianuarie 2011 - Ziua Unirii Principatelor, organizare spectacol muzical coregrafic "Hai să dăm mână cu mână", susținut de Ansamblul Folcloric Columna, împreună cu Ansamblul Artistic Profesionist Porolissum, la Casa de Cultură a Sindicatelor ZALĂU

- 31 iulie 2011 - complexul de manifestări cu ocazia "Zilelor Municipiului ZALĂU" ("Nunta de aur", Parada portului popular și spectacolul muzical coregrafic susținut de Ansamblul Folcloric de copii Columna, Ansamblul Folcloric Terbete, Ansamblul Artistic Profesionist Porolissum și Fanfara Promenada)

- 1 decembrie 2011 - Ziua Națională a României, organizare spectacol muzical coregrafic "România - La Mulți Ani!", susținut de Ansamblul Folcloric Columna, împreună cu Ansamblul Artistic Profesionist Porolissum și cu colaborarea Fanfarei Promenada.

2. spectacole în cadrul sărbătorilor importante, cu caracter național sau local, ca organizatori, prin participarea Fanfarei Promenada și asigurând sonorizarea, coordonarea și prezentarea evenimentelor

- 24 ianuarie 2011- Ziua Unirii

- 9 mai 2011 - Ziua Europei

- 28 mai 2011 - Ziua Eroilor

- 26 iunie 2011- Ziua Drapelului

- 29 iulie 20101 - Ziua Imlului

- 9 august 2011 - Mihai Viteazu - Guruslău

- 9 septembrie 2011- Comemorarea Eroilor Martiri de la Treznea

- 14 septembrie 2011 - Comemorarea Eroilor Martiri de la Ip

- 25 octombrie 2011- Ziua Armatei

- 1 decembrie 2011 - Ziua Națională a României

- 22 decembrie 2011 - Ziua eroilor de la Revoluția din 1989.

3. participarea Ansamblului Folcloric Columna, alături de Ansamblul Artistic Profesionist Porolissum, la spectacole, emisiuni transmise în direct și festivaluri naționale și internaționale de folclor

- 1 martie 2011 - "Dor de primăvară" - spectacol muzical coregrafic dedicat zilei femeii (HORA TV)

- 7, 8 mai 2011 - preselecție pentru Festivalul Tinereții - Jupiter 2011

- 1 - 23 august 2011- participarea la Festivalurile Internaționale de Folclor din Montoire și Cugand Franța

- septembrie 2011- participarea, alături de Primăria Meseșenii de Jos, la emisiunea concurs "Să gătim românește" (Euforia TV)

- 9 octombrie 2011 - în organizarea Radio România București, participarea la concertul extraordinar "La noi, la români" - o viață dedicată promovării culturii tradiționale (Radio România și Favorit TV)

- 25 octombrie 2011- spectacol muzical coregrafic dedicat Zilei Armatei Române - la Casa Armatei

- 26 noiembrie 2011- participarea la Festivalul Național de Folclor - "Cânt și joc pe Hârtibaci" - Agnita, județul Sibiu (Favorit TV)

- 8- 22 decembrie 2011 - "Obiceiuri din străbuni" - spectacole de colinde și dans cu ocazia sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou.

4. participarea Ansamblului Artistic Profesionist Porolissum, în calitate de invitat, la emisiuni și festivaluri naționale de folclor

- 8 aprilie 2011 - participarea la emisiunea "O dată-n viață" (TVR 1)

- 12 iunie 2011 - participarea la Festivalul de Folclor și Tradiții - Satu-Mare

- 26 iunie 2011 - participarea la Festivalul Internațional de Folclor Muzici și Tradiții în Cișmigiu" - București (TVR 1)

- 1, 2 octombrie 2011- participarea la a XX-a ediție a Festivalului de tradiție "Toamnă Orădeană".

5. participarea Ansamblului Folcloric Columna, în calitate de invitat

- mai - iunie 2011 - spectacole de dans la școlile și liceele din ZALĂU, sub genericul "Zilele școlii", în organizarea Inspectoratului Școlar Sălaj

- 1 iunie 2011 - parteneriate cu Grădinița nr. 1 și Grădinița nr. 10 "Să păstrăm tradițiile" - spectacole de dans (dansul generațiilor)
 - 1 iunie 2011 - "Ziua cea mare pentru cei mici" - spectacol muzical coregrafic în Piața de Marmură
 - 2 iunie 2011 - parteneriat cu Universitatea Vasile Goldiș - Filiala ZALĂU cu participare la prima ediție a concursului "Goldiș talent" (Focus TV ZALĂU)

- 23 iunie 2011 - colaborare cu Biblioteca Județeană - "Sălăjenii la ei acasă"
 - octombrie - decembrie 2011 - balul bobocilor la liceele din ZALĂU
 - 15 decembrie 2011 - "Dar din dar" - spectacol de colinde și dans cu scop caritabil, la Casa de Cultură din Jibou (Sălăjeanul)
 - 8 - 22 decembrie 2011 - concerte de colinde organizate de societăți comerciale și instituții din ZALĂU (Michelin, Silvania, Cento Trans, Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj, Poliția Municipiului ZALĂU etc.)

6. spectacole ale Ansamblului Terbete
 - 20 mai 2011 - spectacol muzical coregrafic de folclor
 7. spectacole de teatru pentru copii
 - 27 februarie 2011 - "Jocuri de copii", cu participarea Teatrului Atelier "M" din Oradea (în limba maghiară)
 - 8 martie 2011 - "Soția pescarului", cu participarea Teatrului Atelier "M" din Oradea (în limba maghiară)
 - 29 martie 2011 - "Vrăjitorul din Oz" cu participarea Teatrului de Stat Oradea (în limba română)
 - 12 mai 2011 - "Punguța cu doi bani", cu participarea Teatrului de Păpuși din Baia-Mare (în limba română)
 - 10 octombrie 2011 - "Ludaș Matyi", cu participarea Teatrului Puck din Cluj-Napoca (în limba maghiară)
 - 18 octombrie 2011 - "Fetița cu chibrituri", cu participarea Teatrului de Stat Oradea (în limba română)
 - 16 și 17 noiembrie 2011 - Casa Municipală de Cultură ZALĂU a organizat cea de-a XIX-a ediție a "Zilelor teatrului pentru copii" -

"Cartea cu povești"
 - 16 noiembrie 2011 - "Făt Frumos cel mofturos și un zmeu întors pe dos", cu participarea Teatrului de Păpuși din Baia-Mare (în limba română)
 - 17 noiembrie 2011 - "Punguța cu doi bani", cu participarea Teatrului Atelier "M" din Oradea (în limba maghiară)

8. spectacole de teatru pentru adulți
 - 29 martie 2011 - "Dublă rezervare", cu participarea Teatrului de Stat Oradea
 - 18 octombrie 2011 - "Îndrăgostiții din Ancona", cu participarea Teatrului "Regina Maria" din Oradea
 - 13 decembrie 2011 - "O scrisoare pierdută" cu participarea actorilor "Regina Maria" din Oradea
 9. servicii culturale realizate de Casa Municipală de Cultură prin participarea Ansamblului Artistic Profesionist Porolissum și a Fanfarei Promenada
 - 12 iunie 2011 - Festivalul de Folclor și Tradiții, ca invitat de onoare, Satu Mare
 - 14 iunie 2011 - spectacol organizat de S.C.Tenaris la Casa de Cultură a Sindicatelor
 - 10 iulie 2011 - spectacol organizat de Primăria Orașului Cehu Silvaniei
 - 17 iulie 2011 - spectacol organizat de Primăria Orașului Șimleu-Silvaniei
 - 24 iulie 2011 - spectacol organizat de Primăria Comunei Valcău de Jos
 - 24 iulie 2011 - spectacol organizat de Primăria Comunei Bălan
 - 31 iulie 2011 - spectacol organizat de Primăria Comunei Suplacu de Barcău
 10. alte spectacole organizate la nivel de municipiu
 - 30 aprilie 2011 - spectacol dedicat Zilei de 1 Mai, organizat la Sala Sporturilor din ZALĂU, cu participarea formației de muzică ușoară

DESPERADO
 - 3 decembrie 2011 - spectacol dedicat sărbătorilor de iarnă, cu participarea Corului Filarmonicii de Stat Cluj - Napoca, la Casa de Cultură a Sindicatelor

11. În perioada 1-4 septembrie 2011, Casa Municipală de Cultură a participat cu șase soliști vocali - copii, selectați în cadrul preselecției organizate la ZALĂU, la concursul de interpretare vocală - secțiunea folclor din cadrul Festivalului Tinereții, la Jupiter. Casa Municipală de Cultură ZALĂU s-a prezentat în concurs cu soliști vocali: Sabou Monica Geanina, Domuța Ștefania Andreea și Iacob Alexandra Teofana, la grupa de vârstă 10-14 ani iar la grupa de vârstă 15-25 ani, cu: Buzgău Deisa Maria, Lazăr Ioana Ana Maria și Morar Mihai Paul. La acest concurs, Buzgău Deisa Maria, Lazăr Ioana Ana Maria și Morar Mihai Paul au fost răsplătiți cu premii importante.

În cursul anului 2011, am susținut soliștii vocali-copii: Vicențiu Pop, Alexandra Teofana Iacob, Ștefania Domuța, Ioana Lazăr, Vlad Blaga, Ionuț Dragoș Albert și Răzvan Meseșan, Deisa Buzgău, Monica Sabău, Paul Morar și deja consacrații - Alex și Alexandra Chira, Vlăduța Lupău, toți punând în valoare folclorul sălăjan.

12. Pentru îmbogățirea și completarea patrimoniului Casei Municipale de Cultură ZALĂU, pentru o mai bună funcționare și desfășurare a activităților proprii, s-au achiziționat bunuri de practică culturală.

Pentru promovarea activității instituției, s-au realizat calendare, ca materiale publicitare de practică culturală pentru cele două ansambluri folclorice și pentru fanfară.

Finanțarea Casei Municipale de Cultură ZALĂU la nivelul anului 2011

	Buget 2011	Încasări 2011	% Realizări
Venituri proprii	50.000	36.341	72,69 %
Subvenții	1.101.440	942.349	85,56 %
Total	1.151.440	978.690	85,00 %

Deoarece, din 10.06.2011, Casa Municipală de Cultură funcționează în două spații care nu corespund în totalitate nevoilor instituției - activitățile devenite tradiționale, prezentate de formațiile proprii ale Casei Municipale de Cultură ZALĂU, nu au mai putut fi desfășurate în mod corespunzător, motiv pentru care am apelat la alte spații: Casa de Cultură a Sindicatelor, Casa Armatei, Sala Avram Iancu a Primăriei Municipiului ZALĂU, săli festive ale liceelor sau școlilor din oraș.

Toate proiectele culturale-artistice propuse pentru agenda culturală a anului 2011 au fost realizate. Totodată, pentru defășurarea activităților în condiții de muncă mai bune, pentru optimizarea performanțelor noastre, suntem convinși că odată cu primirea noului sediu vom putea diversifica paleta de activități culturale, pentru a putea atrage și educa tânăra generație în spiritul dragostei pentru tot ceea ce înseamnă artă.

B. PROIECTE ȘI ACȚIUNI CULTURALE FINANȚATE DE PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ZALĂU

Comisia pentru evaluarea și selecționarea cererilor de finanțare a programelor, proiectelor și a acțiunilor culturale, în vederea acordării sprijinului financiar de la bugetul local, numită prin Dispoziția nr. 3492 din 05.11.2010 a Primarului Municipiului ZALĂU, a evaluat și a selectat proiectele depuse de către următorii solicitanți:

1. Asociația Pro Zilah
2. Parohia Greco-Catolică Sfânta Familie ZALĂU
3. Asociația A.P.I. Lyceum
4. Muzeul Județean de Istorie și Artă ZALĂU
5. Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj

6. Grupul de dansuri "Nimfele dace"
7. Parohia Reformată ZALĂU
8. Asociația "Armonii culturale" ZALĂU
9. Reuniunea Corală "Camerata Academica Porolissensis"

Analizând ofertele culturale depuse, nu au putut fi acordate finanțări nerambursabile pentru proiectele "Mândru cântec sălăjean", "Întâlnirea școlilor populare", Lansarea volumului "Aspecte din învățământul sălăjean", "Ecouri meseșene", "Festivalul minorităților", deoarece activități similare celor propuse sunt programate a fi organizate în anul 2011, la nivelul municipiului, prin intermediul altor structuri care desfășoară activități de interes public.

Din analiza documentației depuse de către cele nouă organizații solicitante, rezultă că acestea întrunesc criteriile și condițiile minimale de finanțare, stipulate în Ghidul Solicitanților (Regulament), la capitolul "Criterii de acordare a finanțării nerambursabile". Drept pentru care s-a procedat la aplicarea criteriilor de evaluare, pentru fiecare proiect în parte, astfel:

1. Asociația Pro Zilah

Evenimentul "Sărbătoarea strugurilor", ediția XV-a, desfășurat în perioada 16.10.2010-21.10.2010 necesită un buget de 28 000 lei, din care 10000 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 98, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de 100% din suma eligibilă, adică 10000 lei.

2. Parohia Greco-Catolică Sfânta Familie ZALĂU

Proiectul "Pași pentru a iubi cu adevărat" - desfășurat în perioada aprilie 2011- decembrie 2011 necesită un buget de 8000 lei, din care 2000 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 95, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de 100% din suma eligibilă, adică 2000 lei.

3. Concertul coral anual de muzică sacră "Venite adoremus" - Ediția a III-a - desfășurat în decembrie 2011, în preajma sărbătorilor de Crăciun necesită un buget de 8000, din care 6500 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 95, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de 100% din suma eligibilă, adică 6500 lei.

4. Asociația A.P.I. Lyceum ZALĂU

Proiectul "Festivalul Național al științei - ZALĂU 2011", desfășurat în data de 14 mai 2011, necesită un buget de 10000 lei, din care 3000 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 93, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de 100% din suma eligibilă, respectiv 3000 lei.

5. Muzeul Județean de Istorie și Artă

6. Proiectul "Pași în trecut: Joaca de-a istoria" - desfășurat în perioada 14-15 mai 2011 necesită un buget de 10 030 lei, din care 7004 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 47, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de aproximativ 45 % din suma eligibilă, respectiv 3000 lei.

7. Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj

Proiectul "Primăvara poeziei" - desfășurat în perioada aprilie-decembrie 2011, necesită un buget de 9290 lei, din care 4645 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 56, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de aproximativ 55% din suma eligibilă, respectiv 2500 lei.

8. Grupul de dansuri "Nimfele dace" ZALĂU - în vederea participării grupului "Nimfele dace" la Festivalul "Natale di Roma 2011", necesită un buget de 7900 lei, din care 5400 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 97, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de 100% din suma eligibilă, respectiv 5400 lei.

9. Parohia Reformată ZALĂU organizează o tabără culturală în perioada vacanței de vară, fapt pentru care necesită un buget de 7000, din care 2500 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 96, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de 100% din suma eligibilă, respectiv 2500 lei.

10. Asociația "Armonii culturale" ZALĂU - solicită sprijin în vederea redactării revistei "Armonii- Harmoniak" în anul 2011. În acest sens, asociația necesită un buget de 3400 lei, din care 2000 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 93, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de 100% din suma eligibilă, respectiv 2000 lei.

11. Reuniunea Corală "Camerata Academica Porolissensis" solicită sprijin în vederea realizării proiectului "Camerata Academica Porolissensis - 40 de ani de activitate". În acest sens, organizația necesită un buget de 20 000 lei, din care 4000 lei de la bugetul local. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor specifice de evaluare este 95, iar după aplicarea algoritmului de calcul, rezultă că se poate acorda o finanțare de 100% din suma eligibilă, respectiv 4000 lei.

IX. SPORT

A. În cadrul Primăriei Municipiului ZALĂU s-a constituit comisia privind evaluarea și selecționarea programelor, proiectelor și a acțiunilor sportive, în vederea acordării sprijinului financiar de la bugetul local. În urma selecționării și evaluării solicitărilor structurilor sportive de drept public și privat, desfășurate în data de 11.04.2011, conform prevederilor Regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar de la bugetul local structurilor sportive de drept public și privat, cu personalitate juridică română din municipiul ZALĂU, care inițiază și organizează programe și acțiuni sportive de utilitate publică, aprobat prin HCL nr. 114/2010, membrii comisiei au stabilit sumele care pot fi acordate ca finanțare nerambursabilă, după cum urmează:

1. Clubul Sportiv Școlar ZALĂU, 16500 lei

- a) FINALA CAMPIONAT NAȚIONAL DE JUNIORI I ATLETISM - 765 lei.
- b) FINALA CAMPIONAT NAȚIONAL DE JUNIORI II ATLETISM - 1665 lei.
- c) FINALA CAMPIONAT NAȚIONAL DE JUNIORI III ATLETISM - 1140 lei.
- d) FINALA CAMPIONAT NAȚIONAL DE TINERET ATLETISM - 1020 lei.
- e) CAMPIONATUL NAȚIONAL SEMIMARATON ATLETISM - 795 lei.
- f) SEMICANTONAMENT PREGĂTIRE ATLETISM - 480 lei.
- g) VITAMINIZARE, MEDICAMENTE SUSȚINĂTOARE DE EFORT, ATLETISM și VOLEI - 900 lei.
- h) CANTONAMENT PREGĂTIRE ATLETISM - 1013 lei.
- i) FINALA CAMPIONAT NAȚIONAL IND. JUNIORI I LUPTE - 1530 lei.
- j) FINALA CAMPIONAT NAȚIONAL IND. JUNIORI II LUPTE - 1493 lei.
- k) TURNEUL SEMIFINAL AL CN JUNIOARE I HANDBAL FETE - 3516 lei.
- l) TURNEU DE SALA JUNIOARE III HANDBAL FETE - 683 lei.
- m) ETAPELE TUR VOLEI JUNIORI I și II CSS ZALĂU - 1500 lei.

2. Clubului Sportiv Municipal ZALĂU, - 16500 lei

- a) CAMPIONATUL NAȚIONAL SENIORI PISTA ATLETISM - 922,5 lei.
- b) CAMPIONAT NAȚIONAL SENIORI ATLETISM ALERGĂRI - 907,5 lei.
- c) CAMPIONATUL NAȚIONAL SENIORI BOX MASCULIN - 1702,5 lei
- d) CAMPIONATUL NAȚIONAL JUNIORI BOX MASCULIN - 2475 lei.
- e) CAMPIONATUL NAȚIONAL INDIVIDUAL CADEȚI LUPTE - 1987,5 lei.
- f) CAMPIONATUL NAȚIONAL TINERET TENIS DE MASĂ - 1910 lei.
- g) CAMPIONATUL NAȚIONAL JUNIORI I TENIS DE MASĂ - 1200 lei.

- h) CAMPIONAT NAȚIONAL JUNIORI I ATLETISM ARUNCĂRI - 1635 lei.
i) CAMPIONATUL NAȚIONAL BOX TINERET MASCULIN - 1740 lei.
j) CAMPIONATUL NAȚIONAL ECHIPE JUNIORI LUPTE - 1442,5 lei.
k) CAMPIONATUL MONDIAL FEMININ DE TINERET și JUNIOARE BOX - 1500 lei.
3. Clubului Sportiv PRO-SILVA ORIENTARE ZALĂU, 2400 lei

a) CUPA PRO-SILVA - 1200 lei.

b) TABĂRA MICUL CERCETAȘ - 1200 lei.

4. Asociației Club Sportiv TERRA KID ZALĂU, 13000 lei

a) FINALA CAMPIONAT NAȚIONAL KARATE TRADIȚIONAL FUDOKAN-SHOTOKAN - 3431,25 lei.

b) FINALA CAMPIONAT NAȚIONAL KARATE TRADIȚIONAL - 2981,25 lei

c) CAMPIONATUL EUROPEAN KARATE TRADIȚIONAL FUDOKAN SHOTOKAN - 1587,5 lei.

d) TURNEU TENIS OLD BOYS - 5000 lei.

5. Asociația Sportivă AUTOLAND HOSU ZALĂU, 1600 lei

a) CAMPIONAT MINIFOTBAL - 1600 lei.

B. ECHIPA DE VOLEI MASCULIN REMAT ZALĂU

În calitate de acționar majoritar, Consiliul Local al Municipiului ZALĂU a susținut echipa de volei masculin Remat ZALĂU prin alocări directe de la bugetul local. În anul calendaristic 2011, precum și începutul anului 2012, echipa a avut o evoluție ce o recomandă ca cea mai bună echipa de volei masculin din Sălaj.

2011-2012, Campionatul Național de Volei Masculin

01.10.11	CSU Galați	CS Remat Zalău	0 : 3
08.10.11	CS Remat Zalău	"U" Cluj	3 : 0
22.10.11	CSA Steaua București	CS Remat Zalău	0 : 3
29.10.11	"U" Timisoara	CS Remat Zalău	0 : 3
04.11.11	CS Remat Zalău	CS Unirea Dej	3 : 0
12.11.11	CSM Agronomia București	CS Remat Zalău	0 : 3
20.11.11	CS Remat Zalău	CVM Tomis Constanta	3 : 1
26.11.11	CS Dinamo București	CS Remat Zalău	2 : 3
02.12.11	CS Remat Zalău	SCMU Craiova	3 : 1
09.12.11	Știința Explorari Baia Mare	CS Remat Zalău	2 : 3
17.12.11	CS Remat Zalău	VCM LPS Piatra Neamt	3 : 0
14.01.12	CS Remat Zalău	CSU Galați	3 : 0
21.01.12	"U" Cluj	CS Remat Zalău	0 : 3
25.01.12	CS Remat Zalău	CSA Steaua București	3 : 0

La începutul sezonului 2011 - 2012, s-au stabilit și obiectivele Clubului Sportiv Remat ZALĂU, respectiv câștigarea unui nou titlu național, câștigarea Cupei Romaniei și clasarea pe locul 3 în grupa din Liga Campionilor, poziție ce poate da dreptul echipei de a participa în sferturile de finală ale cupei CEV. Până acum este realizat obiectivul competițional extern, respectiv calificarea Remat ZALĂU în sferturile de finală ale Cupei CEV. Menționez că nicio echipă din România nu a reușit să obțină un loc 3 în grupele Champions League (cu 4 puncte acumulate în grupă), care să asigure prezența în sferturile de finală ale Cupei CEV, Remat ZALĂU fiind prima echipă de volei masculin din România ce reușește o asemenea performanță. De asemenea, Remat ZALĂU s-a calificat în semifinalele Cupei României, învingând în sferturile de finală echipa SCMU Craiova, urmând ca semifinalele și finala să se dispute în cursul lunii aprilie 2012, la sfârșitul sezonului competițional intern.

XX. EVIDENȚA PERSOANEI

Activitatea constă în punerea în legalitate a persoanelor care solicită eliberarea actelor de identitate ca urmare a împlinirii vârstei de 14 ani, a expirării documentelor de identitate, ori a schimbării domiciliului. Această activitate se desfășoară cu respectarea prevederilor O.U.G. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobată prin Legea 290/2005, a H.G. 1375/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români.

În perioada analizată, s-au desfășurat următoarele activități:

- au fost primite spre soluționare un număr de 11.528 cereri de eliberare a actelor de identitate și au fost eliberate 11.068 cărți de identitate, 233 cărți de identitate provizorii și 970 vize de reședință. Din totalul cererilor primite spre soluționare, 991 cereri au fost depuse ca urmare a pierderii, furtului ori deteriorării documentelor de identitate. Astfel, am înregistrat 780 declarații de pierdere, 60 furturi și 151 acte de identitate deteriorate.

Un alt segment al activității îl constituie punerea în legalitate a persoanelor care au documentele de identitate expirate ori nu au fost puși în legalitate, deși au împlinit vârsta de 14 ani. În acest sens, prin Compartimentul Evidența Persoanelor s-a desfășurat o intensă activitate, fiind efectuate deplasări în teren cu camera mobilă și transmiteri de liste cu aceste persoane la Poliția de Ordine Publică, pentru a fi verificate în teren conform protocolului încheiat. Ca urmare a acestor demersuri, au fost puse în legalitate 6.503 persoane, care aveau actele de identitate expirate și 1.047 persoane au primit C.I. pentru prima dată, din care, 12 persoane aveau peste 18 ani.

Pentru nerespectarea O.U.G. 97/2005, aprobată prin Legea 290/2005, la ghișeu, au fost aplicate 14 sancțiuni contravenționale, valoarea totală a amenzilor fiind de 1.380 lei.

Tot în perioada analizată, au fost luate în evidență la naștere 1.148 de persoane, cu respectarea metodologiei de lucru și au fost trecute în evidență pasivă, ca decedate, 901 persoane.

XXI. STARE CIVILĂ

Principalele atribuții în domeniu sunt prevăzute în Legea 119/1996, cu modificările și completările ulterioare, respectiv înregistrarea actelor și faptelor de stare civilă, întocmirea și eliberarea certificatelor de stare civilă și întocmirea declarațiilor de căsătorie, precum și în H.G. 64/2011 cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă.

În perioada evaluată, au fost efectuate verificări și înaintate spre soluționare 9 dosare de schimbare de nume/prenume, pe cale administrativă. Totodată, a fost solicitată, Judecătorei ZALĂU, anularea unui număr de 5 mențiuni și rubrici de pe actele de stare civilă. În cursul anului 2011, au fost primite și soluționate 12 dosare de restabilire a domiciliului în România, după primirea avizului de la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Sălaj și 16 dosare de dobândire a cetățeniei române. Prin Compartimentul Starea Civilă s-au înregistrat în registrul de stare civilă 1.745 nașteri, din care 99 acte au fost transcrise ca urmare a nașterilor înregistrate în străinătate; 2 adopții; 654 decese, din care 11 s-au produs în străinătate și 459 căsătorii, din care 21 au fost încheiate în străinătate. Pentru

toate aceste înregistrări s-au eliberat certificate de stare civilă. Au fost înregistrate, verificate și trimise spre soluționare 124 dosare pentru transcrieri și 9 dosare pentru schimbarea numelui/prenumelui pe cale administrativă.

În 2011, Compartimentul Starea Civilă a eliberat 2.831 certificate de naștere, 634 certificate de căsătorie și 724 certificate de deces. Tot în această perioadă, au fost întocmite 46 dosare pentru rectificarea unor acte de stare civilă. La solicitarea diferitelor instituții, au fost eliberate 151 extrase de pe actele de stare civilă. De asemenea, au fost operate 2.112 mențiuni, iar un număr de 3.260 s-au întocmit și trimis spre alte formațiuni. În activitatea curentă, au fost depistate 8 CNP greșite pentru care am întocmit documentația necesară rectificării acestora, conform normelor metodologice.

Ca urmare a solicitării unor persoane, s-au întocmit 10 dosare de ortografiere a numelui sau prenumelui, dosare care au fost finalizate eliberându-se în aceste cazuri un nou certificat de naștere cu numele ortografiat.

La încheierea căsătoriilor ori la solicitarea persoanelor interesate și îndreptățite, compartimentul eliberează livrete de familie; drept urmare, în cursul anului 2011, am completat și eliberat 575 livrete de familie și 27 cereri divorț, din care 3, clasate.

Odată cu întocmirea actelor de deces, pentru persoanele decedate care au avut ultimul domiciliu pe raza municipiului ZALĂU, s-au întocmit 369 Anexa 24, anexe care au fost trimise la notarul public spre a servi moștenitorilor la dezbateră succesiunii, precum și 126 dovezi privind starea civilă a persoanelor.

XXII. REPARAȚII, AMENAJĂRI STRĂZI

În 2011, s-au executat lucrări în valoare de 4.841.300 lei, după cum urmează:

1) Reparații prin plombari asfaltice

Suprafața totală este de 16.520 mp, cu lucrări în valoare de 992.542 lei, pe străzile: C. Coposu, L. Kosuth, Gh. Doja, Gh. Lazăr, Cloșca, Crișan, Sf. Vineri, Unirii, 22 Decembrie 1989, Crinului, Fabricii, Industriilor, Liliacului, S. Bărnăuțiu, T. Vladimirescu, pe B-dul M. Viteazul și în cartierele D-va 2, Păcii, Bradet, Stadion.

2) Reparații (carosabil, trotuar, zid sprijin, montat borduri)

Suprafața totală este de 19.177 mp, cu lucrări în valoare de 1.663.112 lei pe străzile: T. Vladimirescu (intersecție str. Fabricii - Autogară) - covor asfaltic; Olarilor (ANL - A. Iancu) - covor asfaltic, A. Șaguna - covor asfaltic, rigolă, trotuar; Crângului - covor asfaltic, zid de sprijin; Parcului - covor asfaltic, trotuar; Unirii - covor asfaltic, trotuar; Porolissum - reparații carosabil, trotuar; B-dul M. Viteazu - Galeriele Meses - parcare A96 - reparații carosabil, trotuar, amenajare zona verde; G. Bacovia - covor asfaltic; A. Bakonski - covor asfaltic; Decebal - covor asfaltic, canalizare pluvială, rigole; Ciresului - covor asfaltic, canalizare pluvială, rigole; M. Gorki - reparații trotuar; S. Bărnăuțiu - zona Scala - amenajare sens giratoriu; Piața centrală - covor asfaltic; zona Scala - reparații trotuar, carosabil.

3) reparații platforme carosabile și pietonale în cartiere

Suprafața totală este de 17.100 mp, cu lucrări în valoare de 1.474.000 lei în:

Cartierul Dumbrava Nord

- Str. Gen. Dragalina

- Str. Lt. Col. Pretorian

- Str. I. Nechita

- Str. V. Deleu

Cartierul Bradet

- Str. A. Iancu bloc N1 - N2 - scoala - covor asfaltic

Cartier M. Viteazu

- zona Zahana - amenajat zona verde; reparații carosabil; trotuare.

4) Amenajări străzi impietruite prin reprofilare cu autogrederul și adăugare balast, piatră spartă și asfalt frezat

Suprafața totală este de 10.650 mp, cu lucrări în valoarea de 124.160 lei pe străzile: Lupului, Olarilor, Băii, Vânătorilor, Crângului, 22 Decembrie 1989, Viilor, Iașului, Careiului, Ghiocilor, Oborului, Făgetului, Gh. Pop. de Băsești, Lt. T. Tușer, Dealului, Cascadei și altele.

5) Alte activități, în valoare de 587.406 lei

- Decolmatări canalizări, rigole și guri de scurgere, ridicat capace și guri de scurgere, înlocuit capace, amenajat și reparat rigole, podețe etc. pe străzile: T. Vladimirescu, V. Deleu, Lt. col. Pretorian, Gen. Dragalina, Decebal, B-dul M. Viteazul, P-ța 1 Decembrie 1918, str. S. Bărnăuțiu, Crângului etc.

- Turnat covor asfaltic - Școala Generală nr. 1

- Demolări garaje

- reparații intrare și în incinta Unității Militare

- Rezolvarea sesizărilor din partea cetățenilor.

XXIII. SALUBRIZARE STRADALĂ

Măturat, stropit străzi

Valoarea totală a lucrărilor este de 1.515.656 lei, iar lucrările efectuate sunt:

- Măturat mecanizat - în medie 85.000 mp zilnic (când condițiile meteorologice permit efectuarea acestei lucrări)

- Măturat manual - în medie 85.000 mp zilnic (când condițiile meteorologice permit efectuarea acestei lucrări)

- Stropitul străzilor - în medie 250.000 mp zilnic (când condițiile meteorologice permit efectuarea acestei lucrări).

Deszăpezire

Valoarea lucrărilor este de 868.687 lei.

Alte lucrări de întreținere a orașului

- golit coșuri de gunoi din oraș, precum și repararea și schimbarea celor defecte

- întreținerea mobilierului urban (băncile de pe platou și oraș)

- depozitarea gunoierului stradal - în medie 3 t zilnic.

XXIV. ÎNTREȚINERE ȘI AMENAJARE ZONE VERZI

Lucrările efectuate pentru amenajarea zonelor verzi și întreținerea lor au fost în valoare de 18.342.000 lei și au constat în:

- toaletat arbori - 1761 buc

- doborât arbori - 80 buc

- cosit gazon - 1.544.876 mp

- tuns gard viu - 276.393 mp

- plantat gard viu - 589 ml

- plantat arbori și arbuști - 1.280 buc

- semănat gazon - 2.288 mp

- plantat flori - 200.606 buc

- amenajare zona verde, sens giratoriu Scala - Zahana - Galeriele Meses

- îngropat, dezgropat, tăiat, săpat trandafiri - 1933 buc

- întreținerea rabatelor de flori anuale și bienale, a ghivecelor ornamentale și a jardinierele - 11.524,5 mp

- defrișat suprafețe de arbuști - 52.88 mp

- întreținere fântâni arteziene, statui și monumente (de două ori pe lună)

- montat mobilier urban (gărdulețe)
- amenajat orașelul copiilor.

XXV. ECARISAJ

Activitatea a constat în capturare câini sănătoși, bolnavi, adunat cadavre de pe domeniul public și expediere cadavre la Protan Dej. Au fost derulate activități de îngrijire câini (castrări, deparazitări, vaccinări, crotaliere) și activități de întreținere adăpost câini (dezinfecția adăpostului).

Valoare lucrări - 161.160 lei.

XXVI. MANAGEMENTUL TRAFICULUI ȘI SEMNALIZARE RUTIERĂ

Propus la începutul anului 2011

- înlocuirea/instalarea a 200 de indicatoare necorespunzătoare
- executarea a cel puțin 2 marcaje pe trasa stradală a municipiului
- curățarea, spălarea, re poziționarea periodică a mijloacelor de semnalizare rutieră
- implementarea sistemului de management al traficului
- refacerea marcajelor cu vopsea în 2 componente pentru trecerile de pietoni marcate cu mai mult de 3 ani în urmă
- realizarea semnalizării rutiere în cartierul Grădina Poporului)
- executarea de amenajări specifice într - un loc periculos din oraș
- realizarea proiectului de reabilitare a PT40

Realizat în cursul anului 2011 ,

- s-au înlocuit și instalat 210 de indicatoare de circulație
- s-a executat o singură marcă pe trasa stradală a municipiului
- s-au întreținut în mod corespunzător mijloacele de semnalizare rutieră
- s-a început implementarea sistemului de management al traficului
- s-au refăcut toate trecerile propuse
- s-a realizat semnalizarea în cartierul Grădina Poporului
- s-a realizat o trecere de pietoni cu relanțoare, în zona pieței D - va Nord
- s-a realizat proiectul de reabilitare a PT40
- s-a achiziționat și pus în funcțiune un echipament de semaforizare cu buton pentru pietoni, în zona accesului la Piața Astralis
- s-a instalat și pus în funcțiune un echipament de semaforizare cu buton pentru pietoni, în zona magazinului Lidl

Precizări și motivații

- datorită reconfigurării unor zone urbane a asfaltării sau a altor modificări
- s-a executat o singură marcă, deoarece firma OMS nu a finalizat la timp lucrarea (carosabil necorespunzător), și datorită

reducerii alocățiilor bugetare

- s-au întreținut în mod corespunzător mijloacele de semnalizare rutieră
- s-a început implementarea sistemului de management al traficului
- s-au refăcut toate trecerile propuse
- s-a realizat semnalizarea în cartierul Grădina Poporului
- Poliția rutieră a indicat locul ca fiind periculos și lipsa unei treceri de pietoni
- proiectul s-a realizat cu terți
- instalarea echipamentului s-a făcut ca urmare a solicitării Poliției rutiere, datorită evenimentelor cu consecințe grave, din zonă
- echipamentul și semafoarele au fost donate de magazinul Lidl.

XXVII. PARCURI ȘI LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII

Propuneri la începutul anului 2011

- Întreținere și curățenia a 21 locuri de joacă
- Verificare, întreținere și reparare aparate de joacă și mobilier din spațiile de joacă și parcuri, asigurare curățenie în locurile de joacă
- Lucrări diverse
- Întreținere WC-uri publice

Realizat în cursul anului 2011 ,

a) s-au realizat lucrările de întreținere (în Parcul Pădure Brădet, doar până în luna aprilie, când a fost predat Ocolului Silvic) constând în asigurarea curățeniei, curățat rigole, cosit gazon, văruit arbori, toaletat arbori și arbuști, măturat alei și scări, curățat zăpadă.

b) s-au verificat, întreținut și reparat aparatele de joacă și mobilierul din spațiile de joacă și parcurile primite în administrare, s-au vopsit mobilierul și aparatele de joacă. În urma reparării aparaturii din dotare, s-au predat către Poliția Locală, spre urmărire, 17 spații de joacă. S-au identificat 8 noi spații de joacă.

c) Cu ocazia "Zilelor Cetății", s-a asigurat instalarea / dezinstalarea corturilor și a accesoriilor în locația de la Colegiul Național Silvania, s-a cosit iarba și s-a asigurat curățenia. S-au asigurat materiale de curățenie (saci, mănuși etc.) pentru voluntari angrenați în "Luna curățeniei de primăvară".

d) S-a asigurat întreținerea și funcționarea celor două toalete publice.

Precizări și motivații

a) s-au realizat toate lucrările de întreținere și curățenie propuse.

b) Nu au fost predate către Poliția Locală 4 parcuri, din 21, dar s-au efectuat lucrările de reparații necesare la fel ca în celelalte 17. Cele 8 noi spații de joacă au fost identificate în teren și în ele s-au executat aceleași lucrări ca și în cele primite în administrare.

XXVIII. ÎNTREȚINERE PIEȚE

Propus la începutul anului 2011

- menținerea încasărilor din anul precedent
- relocarea pieței centrale
- amenajarea spațiului administrativ, a sectorului de lactate a toaletei și conectarea acestora la utilități, pentru obținerea avizului provizoriu de funcționare în noua locație
- asigurarea unui climat concurențial între producători.

Realizat în cursul anului 2011 ,

- s-a reușit menținerea și chiar creșterea încasărilor din anul precedent
- s-a reușit relocarea pieței centrale între str. Simion Oros și str. Prunilor, inclusiv redistribuirea producătorilor și comercianților
- s-a reușit amenajarea spațiului administrativ, a sectorului de lactate și a toaletei, în spațiile dezafectate, din tarabele amplasate pe valea ZALĂULUI, s-a acordat ansamblul la utilități și s-a obținut avizul provizoriu de funcționare, astfel încât a putut funcționa imediat pe noua locație
- s-a asigurat un climat concurențial între producători.

Precizări și motivații

a) prin scoaterea periodică la licitație a rândurilor din față, prin taxarea spațiilor ocupate cu umbrele (suprafața amprentei la sol a acestora), prin încasarea unitară a taxei de rezervare masa, prin permiterea rezervării de mese pentru sectorul de flori

b) relocarea s-a făcut cu personalul de la activitățile subvenționate (management trafic, semnalizare rutieră și parcuri, locuri de joacă)
c) amenajarea ansamblului (biroul administrativ, sector lactate și toaletă) s-a făcut cu un terț - societate comercială, care a adaptat tâmplăria de termopan existentă și a completat-o conform solicitărilor. Lucrările de racordare la utilități s-au făcut cu terți și cu personalul de la activitățile subvenționate

d) s-a asigurat un climat concurențial între producători efectul imediat fiind scăderea prețurilor cu până la 50 %.

XXVIX. PARCĂRI

Propus la începutul anului 2011

- a) creșterea veniturilor prin închirierea de parcări de reședință
- b) semnalizarea mai vizibilă a automatelor de parcare
- c) executarea a cel puțin unui marcaj în parcările publice cu plată
- d) semnalizarea (verticală și orizontală) locurilor rezervate persoanelor cu handicap din parcările publice cu plată
- e) reducerea numărului de reclamații ale cetățenilor privind sancționarea pentru lipsă tichet parcare în timpul deplasării pentru achiziția acestuia
- f) dotarea cu 2 - 3 automate de eliberat tichete de parcare, noi
- g) studierea pieții în vederea achiziționării unui sistem complementar de plată (prin SMS de pe telefoanele mobile)

Realizat în cursul anului 2011,

a) s-au marcat și lăcuit 80 locuri noi de parcare în următoarele zone: cartier Păcii - str. Păcii - 34 locuri, Al. Nucilor - Bl. K12, Bl. K13 - 2 locuri, str. Sf. Vineri - A11 (A, B), A10, C15 - 7 locuri, cartier Brădet - 37 locuri. S-au lăcuit 82 locuri de parcare în zone în care au rămas din ani precedenți sau la care s - a renunțat

b) s-au achiziționat și montat 30 de indicatoare specifice pentru semnalizarea automatelor de parcare
c) s-au executat marcaje noi în parcările publice cu plată
d) s-au achiziționat și montat 10 indicatoare specifice de semnalizarea a locurilor pentru persoanele cu handicap, s-au aplicat 20 de marcaje specifice pentru semnalizarea locurilor pentru persoanele cu handicap
e) s-a convenit anularea somațiilor pentru persoanele care pot face dovada că au fost de bună credință și au intenționat să achiziționeze tichet de parcare. Pentru aceasta se compară ora de pe somație cu cea de pe tichet și, dacă se constată o diferență de maximum 5 minute, se anulează somația (în parcare, de către agentul constatator sau la Biroul parcări, după compararea tichetului cu pozele).

f) s-au achiziționat 3 automate noi de eliberat tichete de parcare
g) au fost contactați 2 furnizori de astfel de echipamente/servicii dar, deocamdată s-a amânat implementarea sistemului

Precizări și motivații

a) la solicitarea locatarilor sau în urma identificării spațiilor. Marcajele și montarea lor au fost realizate în colaborare cu Serviciul Circulație din cadrul IJP Sălaj

b) automatele pentru tichete au fost instalate cu sprijinul Serviciului de Circulație
h) modul de lucru cu acest sistem ar mări costurile actuale și ar diminua veniturile operatorului (se percep costuri fixe suplimentare pentru trimitere / primire SMS-uri respectiv se datorează firmei, sume pentru serviciul prestat).

XXX. ÎNTREȚINERE CIMITIR

Propus la începutul anului 2011

- a) asigurarea bunei funcționări și a curățeniei
- b) modificarea/corectarea tarifelor
- c) realizarea bransării la rețeaua publică de apă
- d) defrișarea în vederea amenajării locurilor de veci
- e) curățenia și identificarea numelor din cimitirul eroilor.

Realizat în cursul anului 2011,

a) s-a asigurat buna funcționare
b) nu s-a reușit corectarea tarifelor la începutul anului datorită retragerii propunerii în ședința de Consiliu local, dar acestea au fost corectate odată cu tarifele pe anul 2012

c) s-a realizat bransarea la rețeaua publică de apă
d) cu resurse proprii Direcției Generale de Administrare a Domeniului Public, au fost efectuate lucrări de defrișare, rezultând suprafața necesară pentru 650 locuri de veci

e) s-a asigurat curățenia cu personal de la activitățile subvenționate, iar identificarea numelor s-a făcut în teren, astfel încât a putut fi întocmit un registru cu aceste informații.

Precizări și motivații

a) buna funcționare, curățenia și alte activități s-au asigurat, la nevoie, și cu personal de la activitățile subvenționate, deoarece, ca urmare a măsurilor impuse de Guvernul României, nu am putut face angajări, chiar dacă am avut personal care s-a pensionat.

XXXI. TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Serviciul este asigurat prin gestionarea sistemului informatic al Primăriei, coordonarea și asigurarea informatizării și conducerea computerizată a tuturor activităților din Primărie.

Obiectivele propuse pentru anul 2011:

1. Creșterea gradului de colectare a impozitelor și taxelor locale, prin punerea la dispoziție a contribuabililor de noi servicii online de plată, respectiv: interconectarea sistemului informatic al Primăriei la Sistemul Național Electronic de Plată online, folosind cardul bancar.
2. Creșterea conținută a calității serviciilor informatice destinate departamentelor Primăriei, a gradului de informatizare, prin îmbunătățirea programelor existente și implementarea de noi programe.
3. Menținerea sustenabilității și a funcționării sistemului informatic 24 de ore din 24, 7 zile pe săptămână.
4. Asigurarea infrastructurii și serviciilor I.T. departamentelor Primăriei care s-au mutat în altă clădire sau alte birouri.

Realizări în anul 2011:

* Implementarea cu succes a conectării sistemului informatic al Primăriei la ghiseul.ro, respectiv la Sistemul Național Electronic de Plată online folosind cardul bancar, prin urmare atingerea obiectivului (1) în proporție de 100%.

* Implementarea programelor de gestionarea a investițiilor și achizițiilor publice; achiziția programelor propuse, în vederea desfășurării activităților informatice de zi cu zi, reprezintă atingerea obiectivului (2) în proporție de 100%.

De asemenea, ca o creștere a calității serviciilor informatice, de data aceasta către cetățeni, în această perioadă s-a realizat conectarea DASC-ului (Direcția de Asistență Socială) la baza de date a Serviciului Impozite și Taxe Locale, în vederea scutirii cetățenilor de a prezenta la dosar acte evidențiate în această bază, ele putând fi consultate direct de către DASC, prin conexiunea realizată.

Anul 2011 s-a desfășurat din punct de vedere al sistemului informatic al Primăriei, fără evenimente neplăcute, reușindu-se menținerea lui în stare de funcționare 24 de ore din 24, 7 zile pe săptămână

XXXII. PRODUCȚIE ȘI VÂNZARE AGENT TERMIC

Activitatea este realizată prin S.C. Uzina Electrică ZALĂU S.A., societate aflată în procedura de insolvență, conform Legii nr. 85/ 2006,

procedura declansata la cererea societății prin sentința civilă nr.2689/20.11.2011 a Tribunalului Sălaj, secția civilă. Evoluția societății în anul 2011, s-a desfășurat în conformitate cu Planul de reorganizare judiciară, elaborat, admis, aprobat și confirmat în anul 2010, conform procedurii stabilite de Legea nr. 85/ 2006, Legea insolvenței.

Principalele coordonate de activități din anul 2011 au fost cele stabilite prin planul de reorganizare judiciară și anume:

- Activitatea curentă (producere și vânzare energie termică), coordonată de administratorul special, sub supravegherea administratorului judiciar, a Adunării Creditorilor și al Judecătorului Sindic, cu informarea permanentă a acționarului unic, respectiv Consiliul Local al Municipiului ZALĂU.
- Valorificarea bunurilor (terenuri, construcții, agregate, utilaje, instalații, mijloace fixe, obiecte de inventar, stocuri de materiale și piese de schimb).
- Plata datoriilor către creditori.
- Valorificări certificate de emisie de gaze cu efect de seră.
- Recuperari creanțe.

Din punct de vedere al măsurilor stabilite prin Planul de reorganizare judiciară, apreciem că acestea au fost realizate și depășite. Astfel, în cursul anului 2011, s-a finalizat, practic, acțiunea de valorificare de bunuri, creându-se, astfel, disponibilități financiare pentru plată integrală a datoriilor către creditori, în condițiile în care plățile sunt esalonate în grafic până în trim. I 2013.

În aceste condiții, există posibilitatea închiderii procedurii de reorganizare în cursul sem. I 2012, cu avantaje în ceea ce privește reducerea costurilor de procedură și creșterea șanselor de succes în procedura de privatizare a societății.

În cursul anului 2011, în procedura de reorganizare au fost valorificate bunuri în valoare totală de 23.859.343,52 lei cu TVA aferent, în valoare de 5.442.566 lei, sume care au fost încasate în totalitate.

Începând cu luna iulie 2011, s-a derulat și continua și în prezent, procedura de privatizare a societății.

Indicatori fizici

Principalii indicatori fizici de producție pe anul 2011 sunt următorii:

Nr. crt.	Indicatori fizici	UM	Programat	Realizat	Abatere (-)	%
1	Energie termică produsă (gard)	Gcal	31041	30894	-147	99,5
2	Energie termică facturată	"	31041	30894	-147	99,5
3	Consum combustibil	mii mc	4835	4797	-38	99,2
4	Consum specific combustibil	mc/Gcal	155,7	155,3	-0,4	99,7
5	Consum specific en. electrică	KWh/Gcal	41,8	41,3	-0,5	98,8
6	Consum energie electrică	MWh	2000	1984	-16	99,2
7	Consum apă tehnologică	mc	19260	18797	-463	97,6

Analizând indicatorii fizici de producție pe anul 2011, comparativ cu prevederile bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2011 rectificat (pornind de la realizările primelor 10 luni și estimări pentru lunile noiembrie și decembrie) se poate spune că aceștia au fost practic realizați în procent de aproape 100 %, cu mici economii la consumurile de gaze naturale, energie electrică și apă. Nerealizarea de 0,5 % la energia termică facturată se datorează cererii mai scăzute de energie termică pentru încălzire datorită temperaturilor exterioare din luna decembrie, mai mari decât cele medii multianuale.

Indicatori financiari

Principalii indicatori ai anului 2011, respectiv venituri, cheltuieli, rezultat brut sunt următorii:

Nr. crt.	Indicatori	Programat	Realizat	Abatere(-)	%
1	Combustibil tehnologic	4122649	4113237	-9412	99,8
2	Energie electrică	600136	591925	-8211	98,6
3	Apă tehnologică	47829	43614	-4215	91,2
4	Chimicale, uleiuri, carburanți	21527	19954	-1573	92,7
5	Reparații forte proprii și terți	65790	65550	-240	99,6
6	Amortizare	216777	216777	-	100,0
7	Cheltuieli cu personalul	(2442799)	(2425972)	(-16827)	(99,3)
	- salarii	1896900	1883219	-13681	99,3
	- viramente	544003	542753	-1250	99,8
8	Alte cheltuieli de exploatare	42085925	42161426	75501	100,2
9	Cheltuieli financiare	92779	92779	-	100,0
A	TOTAL CHELTUIELI	49696211	49731234	35023	100,1
10	Venituri din activitatea de bază	8051363	8013359	-38004	99,5
11	Venituri din certificate	3798610	3798610	-	100,0
12	Venituri din alte activități	2456808	2562171	105363	104,3
13	Valorificări active și stocuri	23835472	23842877	7405	100,0
14	Venituri financiare	315958	326957	10999	103,5
B	TOTAL VENITURI	38458211	38543974	85763	100,2
C	Rezultat brut (B – A)	-11238000	-11187260	50740	99,5
D	Impozit pe profit	-	-	-	
E	REZULTAT NET (C – D)	-11238000	-11187260	50740	99,5

Analizând indicatorii financiari, comparativ cu BVC 2011 rectificat, subliniem următoarele:

Cheltuielile totale au fost depășite cu 0,1% , aceasta pe seama depășirii capitolului "Alte cheltuieli de exploatare", cu 0,2 %.

La cheltuielile materiale, s-au înregistrat mici economii (combustibil - 0,2%, energie electrică - 0,4%, apă tehnologică - 8,8 %, chimicale, uleiuri, carburanți 7,3%, reparații - 0,4%) datorită nerealizării producției fizice cu 0,5% și a reducerii consumului specific de combustibil pentru producerea energiei termice cu 0,3% și a consumului specific de energie electrică pentru producerea energiei termice cu 1,2%.

La capitolul cheltuieli, cu personalul s-a obținut o economie de 0,7%.

Veniturile au fost realizate cu o depășire de 0,2%, aceasta pe seama creșterilor la capitolul Venituri din alte activități cu 4,3% și la capitolul Venituri financiare cu 3,5%.

Veniturile din activitatea de bază înregistrează o nerealizare de 0,5%, corespunzător procentului de nerealizare a producției fizice de energie termică.

Rezultatul brut și net pe anul 2011 reprezintă o pierdere de 11.187.260 lei, cu 50.740 lei mai puțin față de o pierdere programată de 11.238.000 lei.

Pierdere realizată se datorează în exclusivitate activității de valorificare active în cadrul procedurii de reorganizare judiciară. Astfel, din aceasta activitate, desi au rezultat venituri importante, acestea nu au acoperit cheltuielile înregistrate cu amortizarea nerecuperată a bunurilor valorificate și costurile procedurii de administrare judiciară specifice procedurii de reorganizare.

Dacă detaliem rezultatul societății cu defalcare pe principalele activități desfășurate în anul 2011, situația se prezintă astfel:

Nr. cr	INDICATORI	Venituri (lei)	Cheltuieli	Rezultat
1.	Activitatea de baza și alte activitati de exploatare	10575530	8232842	2342688
2.	Activitatea de valorificare certificate	3798610	446690	3351920
3.	Activitatea de valorificare active și stocuri	23842877	40982271	-17139394
4.	Activitatea financiara	326957	69431	257526
TOTAL		38543974	49731234	-11187260

Se observă că toate activitățile sunt cu profit, mai puțin activitatea de valorificare active.

Detaliind capitolul Activitatea de bază și alte activități de exploatare, situația se prezintă ca în tabelul următor:

Nr.	INDICATORI	Venituri (lei)	Cheltuieli (lei)	Rezultat
1.	En.termică	8013359	7945977	67382
2.	Alte activitati (chirii, en.electrica, zgura, prestatii ter	630735	162162	468573
3.	Provizioane	456402	117250	339152
4.	Anulare maj. OG 30/2011	1475034	-	1475034
TOTAL		10575530	8232842	2342688

Repartizind cheltuielile și veniturile financiare pe activitățile relevante care le-au determinat, rezulta următoarea situație finală:

Nr. crt.	INDICATORI	Venituri	Cheltuieli (lei)	Rezultat (+/-)
1.	Activitatea de baza și alte activitati expl.	10640921	8302273	2338648
2.	Activitatea de valorificare certificate	3880350	446690	3433660
3.	Activitatea de valorificare active și stocuri	24022703	40982271	-16959568
TOTAL		38543974	49731234	-11187260

Plăți către creditor

În cursul anului 2011, s-au efectuat următoarele plăți către creditori:

Creditor	Suma planificată (lei)	Suma platită (lei)
-Ministerul Finanțelor Publice	7.747.805	19.799.873,87
-Primaria Municipiului Zalău	27.056	27.056
-Primaria Comunei Hereclean	4.227	4.227
-Banca Comerciala Română	1.500.000	1.500.000
-E-ON Gaz Tg.Mureș	212.030	212.030
-Grup Metal Trading Zalău	3.552	3.552
-Cogen Rm.Vâlcea	5.330	5.330
TOTAL	9.500.000	21.552.068,87

Asfel, în anul 2011, s-au efectuat plăți suplimentare către Ministerul Finanțelor Publice, în valoare de 12.052.068,87 lei, urmând ca societatea să beneficieze de anularea unei datorii în valoare de 1.475.033,87 lei, în conformitate cu prevederile OG nr. 30/ 2011. În aceste condiții datoria totală către Ministerul Finanțelor Publice a fost stinsă în totalitate.

La data de 31.12.2011, din totalul datoriei de 34.594.541 lei, cuprins în graficul de plăți anexat la Planul de reorganizare judiciară, s-au efectuat plăți în valoare totală de 32.752.068 lei, urmează să fie anulate datorii în valoare de 1.475.033,87 lei și mai sunt de efectuat plăți eşalonate până în trim. I- 2013, în valoare totală de 367.439 lei, către următorii creditori:

-Primăria Municipiului Zalău	38.409 lei
-Primăria Comunei Hereclean	6.263 lei
-E-ON Gaz Tg.Mures	308.479 lei
-Grup Metal Trading Zalău	4.301 lei
-Asociația Cogen România	9.987 lei

Datorii și creanțe la 31.12.2011

I. Obligațiile totale ale societății sunt de 7 284 394 lei, din care:

- furnizori: 4 193 306 lei
- datorii la bugetul local: 44672 lei
- datorii la bugetul de stat: 2 673 163 lei, din care: - viramente salarii: 129 445 lei
- TVA de plata: 2 543 718 lei
- salarii și rețineri angajați: 78 675 lei
- alte datorii: 294 578 lei.

II. Creanțele totale ale societății sunt de 3 330 411 lei, din care:

- clienți energie termică și alte prestații: total 3 329 966 lei, din care:
- agenți economici: 3 224 884 lei;
- populație: 105 082 lei;
- alte creanțe: 445 lei.

Disponibilități financiare la 31.12.2011

O sinteză a fluxului numerar pentru anul 2011 se prezintă astfel:

	Planificat	Realizat
Sold la 01.01.2011	973.015	5.118.688
Încasări în 2011	18.772.100	42.416.340
Plăți în 2011	19.236.700	37.143.260
Sold la 31.12.2011	508.415	10.391.768

XXXIII. TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI

Serviciul este asigurat prin S.C. TRANSURBIS S.A ZALĂU, înființată în baza Hotărârii Consiliului Local ZALĂU nr. 35 din 06.04.1998 și înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J31/159/25.05.1998. S.C. TRANSURBIS S.A. este societate pe acțiuni, cu capital integral de stat, unicul acționar fiind Consiliul Local al Municipiului ZALĂU. Sediul societății este în ZALĂU, strada Fabricii, nr.30/A, cod unic de înregistrare RO 10683385.

În prezent, societatea are încheiat un contract de concesiune, pentru transportul public local de călători, cu Primăria Municipiului ZALĂU, nr. 42999 din 8.11.2006, durata acestui contract fiind de 10 ani, cu posibilitatea reînnoirii acestuia.

Obiectul principal de activitate al S.C. TRANSURBIS S.A. ZALĂU este "Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători - cod CAEN 4931". La sfârșitul anului 2011, societatea avea 160 de salariați.

Conducerea unității este asigurată, conform Legii nr. 31/1990, de către un consiliu de administrație, format din 5 membri, iar conducerea executivă a societății este asigurată de către 3 membri: director general, director tehnic și director economic.

S.C. TRANSURBIS S.A. are în dotare 46 de autobuze, o autobasculantă, un tractor, un motostivuitor și 4 autoturisme.

Clasificare autobuzele

- 5 autobuze BMC Procity (an de fabricație 2010)
- 2 autobuze IRISBUS (an de fabricație 2006)
- 10 microbuse IVECO (an de fabricație 2005)
- 5 autobuze Mercedes Benz O 345/Conecto (an de fabricație 2005)
- 2 autobuze Mercedes Benz O 405 (an de fabricație 1990, 1991)
- 5 autobuze MAN SL 202 (an de fabricație 1988)
- 5 autobuze ISUZU MD 22 B (an de fabricație 1999)
- 10 autobuze 112 UDM (cu ani de fabricație din 1988 ÷ 1996)
- 2 autobuze articulate 117 UD - (cu ani de fabricație 1995 ÷ 1996)

Restul parcului auto este compus din:

- 1 tractor U650 (an de fabricație 1987)
- 1 autobasculantă (an de fabricație 1980)
- 1 motostivuitor (an de fabricație 1992)
- 1 autoturism SKODA (an de fabricație 2006)
- 1 autoturism VW Cady maxi (an de fabricație 2008)
- 1 autoturism VW Cady (an de fabricație 2004)
- 1 autoturism VW Polo (an de fabricație 2006).

Situația kilometrilor parcurși în anul 2011

În cursul anului 2011, au fost parcurși 1.585.676 km efectivi (2.082.132 km echivalenți), față de anul 2010, când au fost parcurși 1.744.067 km efectivi (2.092.709 km echivalenți). Se constată că în anul 2011 s-au parcurs cu 158391 km efectivi mai puțin decât în anul 2010. Pentru efectuarea acestor kilometri s-a consumat o cantitate de 482.278 litri motorină.

Prin H.C.L. nr. 188 din 19 septembrie 2011, a fost aprobat noul regulament privind organizarea și funcționarea serviciului regulat de transport public local de călători în municipiul ZALĂU, respectiv actualizarea traseelor și a programelor de circulație pentru mijloacele de transport public local de călători în municipiul ZALĂU.

Activitatea de transport se desfășoară conform celor 51 programe zilnice, de luni până vineri, și cu un număr de 27 programe - sâmbătă și 25 programe - duminică. În prezent, se circulă, pe 29 linii, din care 6 principale și 23 secundare.

Aceste programe au fost asigurate cu 61 șoferi.

Combustibil - Motorină

Motorina consumată în anul 2011 a fost de 481165,79 litri și o cantitate de 3015 litri ad blue pentru autobuzele BMC, care au motoare euro 5. Motorina s-a achiziționat, prin licitație publică, conform OUG nr. 34/2006 privind achizițiile publice, firma câștigătoare fiind S.C. PETROM S.A.

Contractul încheiat cu S.C. PETROM S.A. este în valoare de 2.293.935,77 lei, pentru o cantitate de motorină de 540.000 litri, la un preț unitar de 3,43 lei/litru fără T.V.A (valabil 30 de zile de la data). Se poate constata că în anul 2011 cantitățile intrate sunt aproximativ egale cu cele consumate, ceea ce înseamnă ca stocurile la începutul sau sfârșitul lunii sunt reduse.

2011/lună	Motorină intrată	Motorină consumată	Valoare motorină intrată	Valoare motorină plătută	Ad Blue Consumat	Valoare Ad Blue
	Litri	Litri	Lei	lei	Litri	Lei
Ianuarie	36,915.00	41,162.00	142,277.19	307,497.38	230.00	396.37
Februarie	39,500.00	42,361.00	161,466.53	228,899.68	185.00	318.81
Martie	49,240.51	46,025.51	203,329.16	212,270.55	185.00	336.37
Aprilie	42,233.00	39,387.00	149,293.70	250,218.72	275.00	519.75
Mai	40,516.00	41,193.00	165,103.25	181,085.87	250.00	471.79
Iunie	33,701.90	38,494.41	137,489.33	109,764.84	275.00	519.75
Iulie	39,815.05	36,304.05	164,622.51	230,152.49	300.00	477.90
August	39,831.94	39,299.94	165,464.54	172,214.00	265.00	386.90
Septembrie	40,015.50	39,722.50	167,060.48	197,110.08	305.00	445.30
Octombrie	38,551.31	39,200.31	164,843.83	194,804.87	270.00	415.50
Noiembrie	35,320.21	40,823.21	152,664.01	210,151.48	270.00	526.50
Decembrie	46,045.86	37,192.86	198,874.26	233,706.26	205.00	399.56
Total	481686.28	481165.79	1773614.53	2527876.22	3015	5214.5

sumele nu conțin TVA

Piese de schimb și alte materiale

Se constată o creștere substanțială la capitolul anvelope, ca urmare a obligativității dotării mijloacelor de transport cu anvelope de iarnă, stabilită prin Ordonanța nr. 5 din 26 ianuarie 2011, aprobată prin Legea nr. 161 din 11 Iulie 2011.

Capitolul piese de schimb și materiale este păstrat în limite rezonabile, în condițiile în care vechimea parcului este tot mai mare, valoarea pieselor este aliniată la cursul euro, iar o parte dintre piese, în special pentru autobuzele (UD 112 și Isuzu), sunt extrem de scumpe, din ce în ce mai rare și greu de găsit pentru achiziționat.

Situația 2011 costurile de piese de schimb, materiale, anvelope, acumulatori, etc.

Anul 2011/ Luna	Piese	Materiale	Anvelope	Acumulatori	Servicii Vulcanizare	Reparat pompe de injectie	Total General
Ianuarie	27712.29	5310.55	6486.82	1101.00	1074.00	0.00	41684.66
Februarie	31418.82	14754.44	3293.60	1307.80	914.00	0.00	51688.66
Martie	34828.41	9212.55	3001.84	1493.40	779.00	0.00	49315.20
Aprilie	28278.37	8333.07	3525.02	0.00	801.00	0.00	40937.46
Mai	25761.79	7643.31	2114.74	0.00	1091.00	500.00	37110.84
Iunie	27241.67	8302.28	2231.05	0.00	843.00	500.00	39118.00
Iulie	40799.41	9081.91	2835.44	0.00	936.00	0.00	53652.76
August	25979.02	9038.41	4451.96	378.00	1380.00	0.00	41227.39
Septembrie	34991.14	7945.10	555.63	1509.60	0.00	0.00	45001.47
Octombrie	33263.08	8343.81	3181.64	1582.85	0.00	0.00	46371.38
Noiembrie	34472.40	12968.34	56457.12	2370.20	0.00	0.00	106268.06
Decembrie	29053.63	7078.83	44608.00	1185.10	495.00	0.00	82420.56
Total	373800.03	108012.60	132742.86	10927.95	8313.00	1000.00	634796.44
Total General	634796.44						

Sumele nu conțin TVA

Situația veniturilor din bilete și abonamente

Ca urmare a efectuării de controale în trafic, La sfârșitul anului, 2011 s-au înregistrat 4180 amenzi, cu peste 312 amenzi mai mult decât în anul 2010, precum și un număr de 785 bilete cu suprataxă, începând cu luna mai a anului 2011. Cuantumul unei amenzi este de 100 lei, iar a unui bilet cu suprataxă este de 40 lei (prin HCL nr. 86 din 14 aprilie 2011, s-a introdus biletul cu suprataxă - taxabil în mijloacele de transport cu plata pe loc, stabilit la 40 lei).

De menționat este faptul că, și pe parcursul anului 2011, toți pensionarii, indiferent de motivul de pensionare, au circulat gratuit, conform HCL nr. 216 din 27 august 2008.

Prin HCL nr. 226 din 13 septembrie 2010, s-a stabilit tariful la bilete și abonamente astfel: 60 lei - transport urban de călători pe baza de abonament, 50 lei - transport urban de elevi pe bază de abonament, 50 lei - legitimație persoane cu handicap grav și accentuat, 115 lei abonament nepersonalizat și 4 lei valoarea unui bilet cu două călătorii.

Prin HCL nr. 120 din 16 mai 2011, se completează și modifică HCL nr. 226 și se introduc abonamente de călătorie pentru studenți, stabilit la o valoare de 50 lei/lună.

Situația încasărilor din bilete, bilete cu suprataxă și abonamente în anul 2011

Luna	Venituri Bilete (lei)	Venituri Bilete cu Suprataxa (lei)	Venituri Abonamente (lei)
Ianuarie	178,586.99	-	152,385.09
Februarie	181,161.19	-	140,521.80
Martie	187,916.02	-	151,663.34
Aprilie	176,738.60	-	129,481.87
Mai	211,677.30	3,612.90	139,072.58
Iunie	178,419.25	4,467.74	118,362.87
Iulie	158,303.13	3,887.10	105,243.93
August	194,548.28	3,870.97	110,953.63
Septembrie	185,096.65	2,838.71	152,282.25
Octombrie	182,461.25	2,677.42	153,151.22
Noiembrie	177,870.91	2,258.06	164,389.21
Decembrie	164,403.19	1,826.61	117,616.99
Total	2,177,182.76	25,439.51	1,635,124.78

Sumele nu conțin TVA

Utilități - energia electrică, gaz, apă

Situația cheltuielilor avute cu energia electrică, apă și gazul, în anul 2011, este prezentată în tabelul de mai jos, față de anul 2010, avem o reducere a cheltuielilor cu utilitățile, în valoare de 4905,84 lei.

Anul 2011 / luna	Cheltuieli cu apa		Cheltuieli cu gaz (kwh)		Cheltuieli cu energia electrica		Total cheltuieli
	Cantitate	Valoare	Cantitate	Valoare	Cantitate	Valoare	
Ianuarie	271	1025.47	129359.28	12323.53	15736	7335.18	20684.18
Februarie	255	963.79	131947.42	12571.05	8985	4028.96	17563.8
Martie	215	810.70	137801.09	13128.54	10147	4541.73	18480.97
Aprilie	229	865.52	91321.93	8776.38	10401	4666.34	14308.24
Mai	228	862.98	8583.56	818.91	7823	3186.68	4868.57
Iunie	226	854.85	2051.75	192.72	5809	2758.92	3806.49
Iulie	213	918.40	127.26	15.65	3499	1703.86	2637.91
August	228	1092.91	324.32	34.32	4851	2357.72	3484.95
Septembrie	175	837.96	94.15	9.9	4773	2306.36	3154.22
Octombrie	180	860.94	286.20	30.06	4450	2587.89	3478.89
Noiembrie	160	765.10	7716.46	874.59	8248	3835.23	5474.92
Decembrie	172	823.00	5532.29	629.35	13297	6184.48	7636.83
Total General	2.552	10681.62	515145.71	49405	98019	45493.35	105579.97

Situația veniturilor și cheltuielilor pe anul 2011

VENITURI

- Venituri din vânzarea biletelor - 2.202.622 lei;
- Venituri din vânzarea abonamentelor - 1.635.125 lei;
- Venituri din chirii - 58.897 lei;
- Venituri din alte activități - 153.387 lei;
- Alte venituri - 34.287 lei;
- Venituri financiare - 7.372 lei;
- Venituri din subvenții - 4.276.931 lei;

ALTE CHELTUIELI

- cheltuieli cu obiectele de inventar - 34.970 lei
- cheltuieli nestocate și materiale auxiliare - 179.856 lei
- cheltuieli cu chirii - 2267 lei
- cheltuieli cu asigurări - 122.828 lei
- prestări servicii - 206.745 lei
- dobânzi bancare - 406.563 lei
- cheltuieli cu salariile - 2.779.092 lei.

XXXIV. CALITATE SERVICII

Obiective:

- îmbunătățirea calității serviciilor, precum și utilizarea eficientă a resurselor prin elaborarea de reglementări și proceduri specifice
- flexibilitatea informațiilor interne și externe, ținerea sub control și optimizarea proceselor și serviciilor prestate de instituție
- conformitatea activităților și proceselor cu cerințele legale, regulamentele și politicile interne

Pentru transpunerea în practică a acestor obiective, activitatea de management al calității pe anul 2011 a constat în realizarea următoarelor activități:

- audit intern al calității - au rezultat rapoarte de audit și recomandări menite să eficientizeze și să îmbunătățească activitatea instituției
- audit de supraveghere SRAC - a rezultat un raport de audit care conține recomandări privind îmbunătățirea activității instituției

- s-a acordat asistență compartimentelor, privind elaborarea și revizuirea procedurilor de lucru
- a fost elaborat proiectul controlului intern managerial în Primăria Municipiului ZALĂU
- au fost revizuite proceduri operaționale, ca urmare a modificărilor legislative, schimbării standardelor de calitate sau în vederea eficientizării funcționării unor procese
- s-a îmbunătățit calitatea serviciilor oferite cetățenilor prin reducerea timpului de răspuns la cererile acestora adresate instituției.

ing. Radu Căpîlnașiu,
Primarul Municipiului ZALĂU

Anexa nr.1
la Raport

Municipiul Zalău	03/04/2012 14:47					
	Venituri	mii lei				
DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget definitiv 2011	Incasari la data de 30.12.2011	% incasari fata de prevederi 2011	
TOTAL VENITURI (rd.3+86+92)	1	00.01	100755,36	103539,46	102,76	
VENITURI PROPRII (rd.3-rd.30+rd.87)	2	48.02	58690,87	58766,33	100,13	
I. VENITURI CURENTE (rd.4+52)	3	00.02	96049,05	95973,22	99,92	
A. VENITURI FISCALE (rd.5+18+29+49)	4	00.03	87893,79	87857,90	99,96	
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (rd.6+9+15)	5	00.04	30383,22	30301,89	99,73	
A1.1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE JURIDICE (rd.7)	6	00.05	0,00	0,00		
Impozit pe profit (rd.8)	7	01.02	0,00	0,00		
Impozit pe profit de la agenți economici	8	01.02.01				
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (rd.10)	9	00.06	30383,22	30301,89	99,73	
Impozit pe venit	10	0302	800,00	723,34	90,42	
Impozit pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal	11	030218	800,00	723,34	90,42	
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (rd.13+14)	12	04.02	29583,22	29578,55	99,98	
Cote defalcate din impozitul pe venit	13	04.02.01	29319,22	29319,22	100,00	
Sume alocate de consiliul județean pentru echilibrarea bugetelor locale	14	04.02.04	264,00	259,33	98,23	
A1.3. ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (rd.16)	15	00.07	0,00	0,00		
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital (rd.17)	16	05.02	0,00	0,00		
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	17	05.02.50				
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (rd.19)	18	00.09	13760,47	13733,80	99,81	
Impozite si taxe pe proprietate (rd.20+23+27+28)	19	07.02	13760,47	13733,80	99,81	
Impozit pe cladiri total, din care (rd.21+22)	20	07.02.01	11610,00	11625,46	100,13	
Impozit pe cladiri persoane fizice	21	07.02.01.01	2850,00	2914,17	102,25	
Impozit pe cladiri persoane juridice	22	07.02.01.02	8760,00	8711,29	99,44	
Impozit pe terenuri total, din care: (rd.24+26)	23	07.02.02	1050,47	1038,37	98,85	
Impozit pe terenuri persoane fizice	24	07.02.02.01	200,00	203,35	101,68	
Impozit pe terenuri persoane juridice	25	07.02.02.02	600,00	586,27	97,71	
Impozit teren extravilan anii precedenti	26	07.02.02.03	250,47	248,75	99,31	
Taxe judiciare de timbru, taxe de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	27	07.02.03	1100,00	1069,97	97,27	
Alte impozite si taxe pe proprietate	28	07.02.50				
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (rd.30+38+40+43)	29	00.10	43660,10	43739,53	100,18	
Sume defalcate din TVA (rd.31 la rd.37)	30	11.02	37462,57	37310,82	99,59	
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea chelt. descentralizate	31	11.02.01	261,57	253,55	96,93	
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea chelt. des. la nivelul com. oraș.	32	11.02.02	36770,00	36626,27	99,61	
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subvenționarea energiei termice livrate populației	33	11.02.03				
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centralizate de producție	34	11.02.04				
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	35	11.02.05				
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	36	11.02.06	431,00	431,00	100,00	
Sume defalcate din TVA pt. programul de dezvoltare a infrastructurii din spațiul rural	37	11.02.07				
Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii (rd.39)	38	12.02	110,00	98,84	89,85	
Taxe hoteliere	39	12.02.07	110,00	98,84	89,85	
Taxe pe servicii specifice (rd.41+42)	40	15.02	7,00	6,73	96,14	
Impozit pe spectacole	41	15.02.01	7,00	6,73	96,14	
Alte taxe pe servicii specifice	42	15.02.50				
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (rd.44+47+48)	43	16.02	6080,53	6323,14	103,99	
Taxa asupra mijloacelor de transport total din care (rd.45+46)	44	16.02.02	4330,00	4462,44	103,06	
Taxa mijloace de transport pers. fizice	45	16.02.02.01	2600,00	2713,51	104,37	
Taxa mijloace de transport pers. juridice	46	16.02.02.02	1730,00	1748,93	101,09	
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	47	16.02.03	50,53	46,20	91,43	
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfasurare de activitati	48	16.02.50	1700,00	1814,50	106,74	
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE (rd.50)	49	00.11	90,00	82,68	91,87	
Alte impozite si taxe fiscale (rd.51)	50	18.02	90,00	82,68	91,87	
Alte impozite si taxe	51	18.02.50	90,00	82,68	91,87	
C. VENITURI NEFISCALE (rd.53+62)	52	00.12	8155,26	8115,32	99,51	
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (rd.54+60)	53	00.13	4206,00	4321,89	102,76	
Venituri din proprietate (rd.55 la rd.59)	54	30.02	4206,00	4321,89	102,76	
Varsaminte din profitul net al regiilor autonome, societăților si companiilor naționale	55	30.02.01				
Restituiri de fonduri din finanțarea bugetara a anilor precedenti	56	30.02.03				
Venituri din concesiuni si inchirieri	57	30.02.05	4206,00	4321,89	102,76	
Venituri din dividende	58	30.02.08				
Alte venituri din proprietate	59	30.02.50				
Venituri din dobanzi (rd.61)	60	31.02	0,00	0,00		
Alte venituri din dobanzi	61	31.02.03				

C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (rd.63+71+74+79+83)	62	00.14	3949,26	3793,43	96,05
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (rd.64 la rd.70)	63	33.02	438,18	418,32	95,47
Venituri din prestari de servicii	64	33.02.08			
Contributia parintilor sau sustinatorilor legali pentru intretinerea copiilor in crese	65	33.02.10	25,84	27,46	106,27
Contributia persoanelor beneficiare ale cantinelor de ajutor social	66	33.02.12	22,52	20,70	91,92
Taxe din activitati cadastrale si agricultura	67	33.02.24			
Contributia lunară a părinților pentru întreținerea copiilor în unitățile de protecție socială	68	33.02.27			
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	69	33.02.28			
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	70	33.02.50	389,82	370,16	94,96
Venituri din taxe administrative, eliberari permise (rd.72+73)	71	34.02	698,47	618,84	88,60
Taxe extrajudiciare de timbru	72	34.02.02	561,88	487,70	86,80
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	73	34.02.50	136,59	131,14	96,01
Amenzi, penalitati si confiscari (rd.75 la rd.78)	74	35.02	1200,00	801,94	66,83
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	75	35.02.01	1200,00	801,94	66,83
Penalitati pentru nedepunerea sau depunerea cu intirziere a declaratiei de impozite si taxe	76	35.02.02			
Incasari din valorificarea bunurilor confiscate, abandonate si alte sume constatate odata cu confiscarea potrivit legii	77	35.02.03			
Alte amenzi, penalitati si confiscari	78	35.05.50			
Diverse venituri (rd.80 la 82)	79	36.02	1366,00	1707,72	125,02
Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitatile institutiilor publice	80	36.02.05			
Taxe speciale	81	36.02.06	466,00	429,25	92,11
venituri din ajutoare de stat recuperate	82	36.02.11			
Alte venituri	83	36.02.50	900,00	1278,47	142,05
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (rd.84+85)	84	37.02	246,61	246,61	100,00
Donatii si sponsorizari	85	37.02.01	246,61	246,61	100,00
Varsaminte din sectiunea de functionare pt.finanatarea sectiunii de dezvoltare (cu semnul minus)	86	37.02.03	-6129,14	-4823,09	78,69
Varsaminte din sectiunea de functionare	87	37.02.04	6129,14	4823,09	78,69
Alte transferuri voluntare	88	37.02.50			
II. VENITURI DIN CAPITAL (rd.87)	89	00.15	351,00	350,54	99,87
Venituri din valorificarea unor bunuri (rd.88 la rd.91)	90	39.02	351,00	350,54	99,87
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	91	39.02.01	90,00	90,83	100,92
Venituri din vanzarea locuintelor construite din fondurile statului	92	39.02.03	21,00	21,32	101,52
Venituri din privatizare	93	39.02.04	0,00	0,00	
Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat	94	39.02.07	240,00	238,39	99,33
IV. SUBVENTII (rd.93)	95	00.17	2205,18	2169,72	98,39
SUBVENTII DE LA ALTE NIVEL ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (rd.94+111)	96	00.18	2205,18	2169,72	98,39
Incasări din rambursarea împrumuturilor acordate	97	4002	0,00	2815,80	
Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare	98	400214	0,00	2815,80	
disponibil din fondul de rulment 2010	99		0,00	0,00	
excedent la 31.12.2010 - prefinantare proiecte scoli	100		0,00	0,00	
diferenta excedent la 31.12.2010	101		0,00	0,00	
Subventii de la bugetul de stat (rd.95+103)	102	42.02	2205,18	2169,72	98,39
A. De capital (rd.96 la rd.102)	103	00.19	1181,19	1181,18	100,00
Retehnologizarea centralelor termice și electrice de termoficare	104	42.02.01			
Investitii finantate partial din împrumuturi externe	105	42.02.03			
Aeroporturi de interes local	106	42.02.04			
Planuri si regulamente de urbanism	107	42.02.05			
Străzi care se vor amenaja în perimetrul destinate construcțiilor de cvartale de locuințe noi	108	42.02.06			
Finanțarea programului de pietruire a drumurilor comunale și alimentare cu apă a satelor	109	42.02.09			
Finanțarea acțiunilor privind reducerea riscului seismic al construcțiilor existente cu destinație de locuință	110	42.02.10			
finanțarea cheltuielilor de capital ale unitatilor de invatamant preuniversitar	111	42.02.14			
Subvenții către bugetele locale pentru finanțarea programului multianual de asistență tehnică cu finanțare POR 2007-2013	112	42.02.19			
Subvenții de la bugetele de stat către bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din FBN postaderare	113	42.02.20	1181,19	1181,18	100,00
B. Curente (rd.104 la rd.110)	114	00.20	1023,99	988,54	96,54
Finantarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	115	42.02.21			
Subventii din BS pt finantarea sanataii	116	42.02.41	801,00	790,95	98,75
Finantarea lucrarilor de cadastru imobiliar	117	42.02.29			
Sprinj financiar la constituirea familiei	118	42.02.33			
Subv.pt.compensarea cresterilor neprevizionate ale pret combustibilului	119	42.02.32	151,40	126,00	83,22
Subvenții pt.acordarea ajut.pt.incalzirea locuintei cu lemne, carbuni si combustibili petroli	120	42.02.34	71,59	71,59	100,00
Subvenții pt.acordarea trusoului pt.nou nascuti	121	42.02.36			
Subvenții de la alte administrații (rd.112 la rd.114)	122	43.02	0,00	0,00	
Subvenții primite de la bugetele consiliilor județene pentru protecția copilului	123	43.02.01			
Subvenții de la bugetul asigurărilor pentru șomaj către bugetele locale, pentru finanțarea programelor pentru ocuparea temporară a forței de muncă	124	43.02.04			
Subvenții primite de la alte bugete locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap	125	43.02.07			
V.Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari	126	4502	2121,82	2121,80	100,00
Fondul European de Dezvoltare Regionala (cod 45020101+45020102+45020103)	127	450201	2121,82	2121,80	100,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	128	45020101	905,36	905,36	100,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	129	45020102	629,73	629,73	100,00
Prefinantari	130	45020103	586,73	586,71	100,00
Fondul Social European	131	450203	28,31	108,38	382,83
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	132	45020301		80,07	
Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	133	45020302			
Prefinantari	134	45020303	28,31	28,31	100,00
	135				
	136				
	137				
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE TOTAL VENITURI (rd.3+86+92)	138	00.01	90943,90	92138,67	101,31
VENITURI PROPRII (rd.3+rd.30+rd.87)	139	48.02	58339,87	58415,79	100,13
I. VENITURI CURENTE (rd.4+52)	140	00.02	89919,91	91150,13	101,37
A. VENITURI FISCALE (rd.5+18+29+49)	141	00.03	87893,79	87857,90	99,96
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (rd.6+9+15)	142	00.04	30383,22	30301,89	99,73
A1.1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE JURIDICE (rd.7)	143	00.05	0,00	0,00	
Impozit pe profit (rd.8)	144	01.02	0,00	0,00	
Impozit pe profit de la agenți economici	145	01.02.01			
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (rd.10)	146	00.06	30383,22	30301,89	99,73
Impozit pe venit	147	0302	800,00	723,34	90,42
Impozit pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	148	030218	800,00	723,34	90,42
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (rd.13+14)	149	04.02	29583,22	29578,55	99,98
Cote defalcate din impozitul pe venit	150	04.02.01	29319,22	29319,22	100,00
Sume alocate de consiliul județean pentru echilibrarea bugetelor locale	151	04.02.04	264,00	259,33	98,23
A1.3. ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (rd.16)	152	00.07	0,00	0,00	

Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital (rd.17)	153	05.02	0,00	0,00	
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	154	05.02.50			
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (rd.19)	155	00.09	13760,47	13733,80	99,81
Impozite si taxe pe proprietate (rd.20+23+27+28)	156	07.02	13760,47	13733,80	99,81
Impozit pe cladiri total, din care (rd.21+22)	157	07.02.01	11610,00	11625,46	100,13
Impozit pe cladiri persoane fizice	158	07.02.01.01	2850,00	2914,17	102,25
Impozit pe cladiri persoane juridice	159	07.02.01.02	8760,00	8711,29	99,44
Impozit pe terenuri total, din care: (rd.24+26)	160	07.02.02	1050,47	1038,37	98,85
Impozit pe terenuri persoane fizice	161	07.02.02.01	200,00	203,35	101,68
Impozit pe terenuri persoane juridice	162	07.02.02.02	600,00	586,27	97,71
Impozit teren extravilan anii precedenti	163	07.02.02.03	250,47	248,75	99,31
Taxe judiciare de timbru, taxe de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	164	07.02.03	1100,00	1069,97	97,27
Alte impozite si taxe pe proprietate	165	07.02.50			
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (rd.30+38+40+43)	166	00.10	43660,10	43739,53	100,18
Sume defalcate din TVA (rd.31 la rd.37)	167	11.02	37462,57	37310,82	99,59
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea chelt. descentralizate	168	11.02.01	261,57	253,55	96,93
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finan. chelt. des. la nivelul com. oraș.	169	11.02.02	36770,00	36626,27	99,61
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subvenționarea energiei termice livrate populației	170	11.02.03	0,00		
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru sistemele centralizate de producție	171	11.02.04	0,00		
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	172	11.02.05	0,00		
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	173	11.02.06	431,00	431,00	100,00
Sume defalcate din TVA pt. programul de dezvoltare a infrastructurii din spațiul rural	174	11.02.07	0,00		
Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii (rd.39)	175	12.02	110,00	98,84	89,85
Taxe hoteliere	176	12.02.07	110,00	98,84	89,85
Taxe pe servicii specifice (rd.41+42)	177	15.02	7,00	6,73	96,14
Impozit pe spectacole	178	15.02.01	7,00	6,73	96,14
Alte taxe pe servicii specifice	179	15.02.50			
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități (rd.44+47+48)	180	16.02	6080,53	6323,14	103,99
Taxa asupra mijloacelor de transport total din care (rd.45+46)	181	16.02.02	4330,00	4462,44	103,06
Taxa mijloace de transport pers. fizice	182	16.02.02.01	2600,00	2713,51	104,37
Taxa mijloace de transport pers. juridice	183	16.02.02.02	1730,00	1748,93	101,09
Taxe si tarife pentru eliberarea de licențe si autorizatii de funcționare	184	16.02.03	50,53	46,20	91,43
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurare de activități	185	16.02.50	1700,00	1814,50	106,74
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE (rd.50)	186	00.11	90,00	82,68	91,87
Alte impozite si taxe fiscale (rd.51)	187	18.02	90,00	82,68	91,87
Alte impozite si taxe	188	18.02.50	90,00	82,68	91,87
C. VENITURI NEFISCALE (rd.53+62)	189	00.12	2026,12	3292,23	162,49
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (rd.54+60)	190	00.13	4206,00	4321,89	102,76
Venituri din proprietate (rd.55 la rd.59)	191	30.02	4206,00	4321,89	102,76
Varsaminte din profitul net al regiilor autonome, societăților si companiilor naționale	192	30.02.01			
Restituiri de fonduri din finanțarea bugetara a anilor precedenti	193	30.02.03			
Venituri din concesiuni si inchirieri	194	30.02.05	4206,00	4321,89	102,76
Venituri din dividende	195	30.02.08			
Alte venituri din proprietate	196	30.02.50			
Venituri din dobanzi (rd.61)	197	31.02	0,00	0,00	
Alte venituri din dobanzi	198	31.02.03			
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (rd.63+71+74+79+83)	199	00.14	-2179,88	-1029,66	47,23
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (rd.64 la rd.70)	200	33.02	438,18	418,32	95,47
Venituri din prestari de servicii	201	33.02.08			
Contribuția parinților sau sustinatorilor legali pentru întreținerea copiilor in creșe	202	33.02.10	25,84	27,46	106,27
Contribuția persoanelor beneficiare ale cantinelor de ajutor social	203	33.02.12	22,52	20,70	91,92
Taxe din activități cadastrale si agricultura	204	33.02.24			
Contribuția lunară a părinților pentru întreținerea copiilor în unitățile de protecție socială	205	33.02.27			
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecată, imputații si despăgubiri	206	33.02.28			
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	207	33.02.50	389,82	370,16	94,96
Venituri din taxe administrative, eliberari permise (rd.72+73)	208	34.02	698,47	618,84	88,60
Taxe extrajudiciare de timbru	209	34.02.02	561,88	487,70	86,80
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	210	34.02.50	136,59	131,14	96,01
Amenzi, penalitati si confiscari (rd.75 la rd.78)	211	35.02	1200,00	801,94	66,83
Venituri din amenzi si alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale	212	35.02.01	1200,00	801,94	66,83
Penalități pentru nedepunerea sau depunerea cu întârziere a declarației de impozite si taxe	213	35.02.02			
Incasări din valorificarea bunurilor confiscate, abandonate si alte sume constatate odata cu confiscarea potrivit legii	214	35.02.03			
Alte amenzi, penalități si confiscări	215	35.02.50			
Diverse venituri (rd.80 la 82)	216	36.02	1366,00	1707,72	125,02
Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitățile instituțiilor publice	217	36.02.05			
Taxe speciale	218	36.02.06	466,00	429,25	92,11
venituri din ajutoare de stat recuperate	219	36.02.11	0,00		
Alte venituri	220	36.02.50	900,00	1278,47	142,05
Transferuri voluntare, altele decat subvențiile (rd.84+85)	221	37.02	-5882,53	-4576,48	77,80
Donatii si sponsorizari	222	37.02.01	246,61	246,61	100,00
Varsaminte din sectiunea de funcționare pt.finanțarea secțiunii de dezvoltare (cu semnul minus)	223	37.02.03	-6129,14	-4823,09	78,69
Alte transferuri voluntare	224	37.02.50			
II. VENITURI DIN CAPITAL (rd.87)	225	00.15	0,00	0,00	
Venituri din valorificarea unor bunuri (rd.88 la rd.91)	226	39.02	0,00	0,00	
Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	227	39.02.01			
Venituri din vânzarea locuințelor construite din fondurile statului	228	39.02.03			
Venituri din privatizare	229	39.02.04			
Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat	230	39.02.07			
IV. SUBVENȚII (rd.93)	231	00.17	1023,99	988,54	96,54
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVEL ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (rd.94+111)	232	00.18	1023,99	988,54	96,54
Subvenții de la bugetul de stat (rd.95+103)	233	42.02	1023,99	988,54	96,54
A. De capital (rd.96 la rd.102)	234	00.19	0,00	0,00	
Retehnologizarea centralelor termice și electrice de termoficare	235	42.02.01			
Investiții finanțate parțial din împrumuturi externe	236	42.02.03			
Aeroporturi de interes local	237	42.02.04			
Planuri si regulamente de urbanism	238	42.02.05			
Străzi care se vor amenaja în perimetrele destinate construcțiilor de cvartale de locuințe noi	239	42.02.06			
Finanțarea programului de pietruire a drumurilor comunale și alimentare cu apă a satelor	240	42.02.09			

	Finanțarea acțiunilor privind reducerea riscului seismic al construcțiilor existente cu destinație de locuință	241	42.02.10			
	finanțarea cheltuielilor de capital ale unitatilor de invatamant preuniversitar	242	42.02.14			
	Subvenții către bugetele locale pentru finanțarea programului multianual de asistență tehnică cu finanțare POR 2007-2013	243	42.02.19			
	Subvenții de la bugetele de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare	244	42.02.20			
B. Curente (rd.104 la rd.110)		245	00.20	1023,99	988,54	96,54
	Finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	246	42.02.21			
	Subvenții din BS pt finanțarea sanatații	247	42.02.41	801,00	790,95	98,75
	Finanțarea lucrărilor de cadastru imobiliar	248	42.02.29			
	Sprajin financiar la constituirea familiei	249	42.02.33			
	Subv.pt.compensarea creșterilor neprevizionate ale pret combustibilului	250	42.02.32	151,40	126,00	83,22
	Subvenții pt.acordarea ajut.pt.incalzirea locuintei cu lemne, carbuni si combustibili petro	251	42.02.34	71,59	71,59	100,00
	Subvenții pt.acordarea trusoului pt.nou nascuti	252	42.02.36			
Subvenții de la alte administrații (rd.112 la rd.114)		253	43.02	0,00	0,00	
	Subvenții primite de la bugetele consiliilor județene pentru protecția copilului	254	43.02.01			
	Subvenții de la bugetul asigurărilor pentru șomaj către bugetele locale, pentru finanțarea programelor pentru ocuparea temporară a forței de muncă	255	43.02.04			
	Subvenții primite de la alte bugete locale pentru instituții de asistență socială pentru persoanele cu handicap	256	43.02.07			
V.Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari		257	4502	0,00	0,00	
	Fondul European de Dezvoltare Regionala (cod 45020101+45020102+45020103)	258	450201	0,00	0,00	
	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	259	45020101			
	Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	260	45020102			
	Prefinanțari	261	45020103			
		262				
		263				
		264				
		265				
VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE TOTAL VENITURI (rd.3+86+92)		266	00.01	9811,46	11400,79	116,20
	Varsaminte din secțiunea de funcționare	267	37.02.04	6129,14	4823,09	78,69
Venituri din valorificarea unor bunuri (rd.88 la rd.91)		268	39.02	351,00	350,54	99,87
	Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	269	39.02.01	90,00	90,83	100,92
	Venituri din vânzarea locuințelor construite din fondurile statului	270	39.02.03	21,00	21,32	101,52
	Venituri din privatizare	271	39.02.04	0,00		
	Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat	272	39.02.07	240,00	238,39	99,33
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate		273	4002	0,00	2815,80	
	Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de c	274	400214	0,00	2815,80	
	disponibil din fondul de rulment 2011	275				
	excedent la 31.12.2011 - prefinanțare proiecte	276				
	diferența excedent la 31.12.2011	277				
Subvenții de la bugetul de stat		278	4202	1181,19	1181,18	100,00
	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare	279	420220	1181,19	1181,18	100,00
V.Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari		280	4502	2121,82	2121,80	100,00
	Fondul European de Dezvoltare Regionala (cod 45020101+45020102+45020103)	281	450201	2121,82	2121,80	100,00
	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	282	45020101	905,36	905,36	100,00
	Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	283	45020102	629,73	629,73	100,00
	Prefinanțari	284	45020103	586,73	586,71	100,00
	Fondul Social European	285	450203	28,31	108,38	382,83
	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	286	45020301		80,07	
	Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	287	45020302			
	Prefinanțari	288	45020303	28,31	28,31	100,00

**Anexa nr.2
la Raport**

Municipiul Zalău		Situația plăților la data de 30.12.2011		Anexa nr. 2	
		Cheltuieli		mii lei	
Denumire capitol		Buget definitiv 2011	Plăți efectuate la data de 30.12.2011	% plăți față de prevederi buget 2011	
TOTAL CHELTUIELI DE FUNCȚIONARE ȘI DEZVOLTARE din care:		103571,15	99106,96	95,69	
Total cheltuieli de funcționare, din care:		90943,90	88214,88	97,00	
cheltuieli de personal		43745,00	43509,45	99,46	
cheltuieli materiale		30581,42	29075,29	95,08	
investiții DGADP din subvenții de la bugetul local		0,00	0,00		
burse învățământ		200,00	195,11	97,56	
DASC (îndemnițată persoane cu handicap, protecția copilului, asoc.sî fundatiî, ajut.de încălzire, alte transferuri)		2479,60	2284,50	92,13	
subvenții energie termică		1500,00	1398,57	93,24	
subvenții transport urban călători		4000,00	3999,73	99,99	
comisioane și dobânzi		5115,00	4966,24	97,09	
transferuri curente interne - cluburi sportive, contribuție AMR		2194,53	2139,93	97,51	
transferuri din bugetul local pt.asociațiile de dezvoltare comunitară - Asoc. Sîmes Tisa		80,00	75,52	94,40	
transferuri din bugetul de stat către bugetul local pt finanțarea sanatații - cabinete medicale școlare		801,00	790,95	98,75	
rambursări de credite interne pentru investiții					
rezerva bugetară		0,00	0,00	0,00	
rezerva din redistribuirii chelt.de personal		470,64	0,00	0,00	
rambursări de credite interne pentru investiții		0,00	0,00		
plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-223,29	-220,41	98,71	

1). Cap. 51.02.01.03 Autorități executive	7176,99	6713,21	93,54
- cheltuieli de personal	4869,00	4822,30	99,04
- cheltuieli materiale	2480,49	2062,85	83,16
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-172,50	-171,94	99,68
2). Cap. 54.02.05 Fond de rezerva bugetara la dispoz. auto. locale	0,00		0,00
Rezerva din redistribuiri chelt.de personal	470,64		0,00
3). Cap. 54.02.10 Servicii publice com.de evidență a persoanelor, transferuri din care:	262,58	252,72	96,24
- transferuri total din care:	262,58	252,72	96,24
- cheltuieli de personal	226,38	224,06	98,98
- cheltuieli materiale	36,20	28,66	79,17
4). Cap. 54.02.50 Alte servicii publice generale (alte acțiuni) din care:	540,16	467,28	86,51
Total cheltuieli materiale din care	435,16	372,51	85,60
a). Zilele orașului, Zilele Romane - cheltuieli materiale	258,14	256,78	99,47
b). Alte acțiuni - cheltuieli materiale, total din care	167,82	106,56	63,50
- tipărire revista de cultura Caiete Silvane 60 exemplare	6,00	6,00	100,00
- schita monografică a orașului - Nicolae Gudea	30,80		0,00
- necesar pentru sărbătorile de iarnă	87,00	82,57	94,91
- alte acțiuni desfășurate de Consiliul Local	44,02	17,99	40,87
c). Consiliul Local al Tinerilor - cheltuieli materiale	9,20	9,17	99,67
d). transferuri curente interne - contribuție AMR	25,00	19,25	77,00
e). transferuri din bugetul local pt.asociațiile de dez. intercomunitară - Asoc.Somes Tisa art.5	80,00	75,52	94,40
5). Cap. 54.02.50 Alte servicii publice generale din care	994,55	774,04	77,83
- transferuri către instituții publice (subvenții DGADP), din care	994,55	774,04	77,83
- cheltuieli de personal	427,00	418,39	97,98
- cheltuieli materiale	567,55	355,65	62,66
- investiții	0,00		
6). Cap. 55.02 Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	5115,00	4966,24	97,09
a) dobânzi și comisioane total din care:	5065,00	4924,15	97,22
- CEC	479,00	338,23	70,61
- Raiffeisen	4586,00	4585,92	100,00
b) alte comisioane și taxe aferente împrumutului (CNVB,BVB, VMB Partners)	50,00	42,09	84,18
7). Cap. 61.02.03.04 Poliția Comunitară, din care:	1359,00	1202,04	88,45
- cheltuieli de personal	936,94	926,20	98,85
- cheltuieli materiale	450,00	301,47	66,99
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-27,94	-25,63	91,73
8). Cap. 61.02.05 Protecție civilă, din care:	50,00	16,31	32,62
- cheltuieli materiale	50,00	16,31	32,62
9). Cap. 65.02 Învățământ, din care:	45450,16	45309,45	99,69
- cheltuieli de personal	33897,50	33787,77	99,68
- cheltuieli materiale	11100,20	11082,12	99,84
- com. școlar	261,57	253,55	96,93
- burse școlare	200,00	195,11	97,56
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-9,11	-9,10	99,89
10). Cap. 66.02 Sanatate	812,00	800,01	98,52
- cheltuieli materiale Centrul de Transfuzie sanguină	11,00	9,06	82,36
- transferuri din bugetul de stat către bugetul local pt. finanțarea sănătății (cabinete medicale)	801,00	790,95	98,75
11). Cap. 67.02 Cultură, recreere, religie, total din care:	6038,88	5735,70	94,98
a). Casa Municipală de Cultură	1101,44	942,34	85,56
- cheltuieli de personal	600,76	597,94	99,53
- cheltuieli materiale	500,68	344,40	68,79
b). Ansamblul Artistic Porolissum	97,66	97,66	100,00
- cheltuieli de personal	97,24	97,24	100,00
- cheltuieli materiale	0,42	0,42	100,00
c) Cluburi sportive - transferuri curente interne, din care pt.	2120,68	2120,68	100,00
- Fotbal Club	640,68	640,68	100,00
- Handbal Club	80,00	80,00	100,00
- Clubul sportiv Remat	1400,00	1400,00	100,00
d). Alte activități culturale - cheltuieli materiale	40,90	40,90	100,00
e). Alte activități sportive - cheltuieli materiale	50,00	44,56	89,12
f). Cheltuieli Baze sportive - Sala de sport și Stadion, total din care	794,00	663,81	83,60
- cheltuieli de personal	344,00	342,39	99,53
- cheltuieli materiale	450,00	321,42	71,43
g). Întreținere grădini publice, zone verzi CITADIN - cheltuieli materiale	1834,20	1825,75	99,54
12). Cap. 68.02 Asigurări și asistență socială	6320,09	6071,65	96,07
- cheltuieli de personal Cresa	253,50	253,47	99,99
- cheltuieli materiale Cresa	155,00	154,89	99,93
- cheltuieli de personal DASC	744,68	694,35	93,24
- cheltuieli de personal asistenți personali ai pers. cu handicap	1348,00	1345,34	99,80
- indemnizații pentru persoanele cu handicap (art. 57)	1869,90	1693,03	90,54
- cheltuieli materiale DASC	882,72	882,52	99,98
- cheltuieli materiale asistenți personali ai pers. cu handicap -transport	470,33	470,32	100,00
- ajut.pt.incalzirea locuinței cu lemne Legea 416/2001 (art.57)	99,70	82,03	82,28
- fundații și asociații (art. 5911)	370,00	369,50	99,86
- centre de zi pentru asistența soc.si prot.copilului (art. 4030)	135,00	134,94	99,96
- alte transferuri (art. 5902)	5,00	5,00	100,00
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-13,74	-13,74	100,00

13). Cap. 70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica din care:	2234,20	1968,21	88,09
a) Iluminat public	1634,20	1372,21	83,97
- cheltuieli materiale, total din care:	1634,20	1372,21	83,97
- iluminat public	1256,74	1014,53	80,73
- alte cheltuieli cu bunuri	65,99	50,00	75,77
- alte cheltuieli cu servicii	248,10	244,32	98,48
- alte obiecte de inventar	63,37	63,36	
b) Cheltuieli contr. De delegare Compania de apa Cluj - cheltuieli materiale	600,00	596,00	99,33
c) Rambursari de credite interne pentru investitii	0,00	0,00	
- CEC	0,00		
- Raiffeisen - obligatiuni	0,00		
14) Cap.74.02. Salubritate din care	3245,50	3245,50	100,00
a). cheltuieli materiale pentru chirie rampa	0,00		
a). deratizare si dezinsectie	700,00	700,00	100,00
b). Salubritate, ecarisaj, dezapezire CITADIN- cheltuieli materiale	2545,50	2545,50	100,00
15). Cap. 81.02 Energie termică	1500,00	1398,57	93,24
16). Cap. 83.02 Agricultura, silvicultura	532,85	452,98	85,01
- cheltuieli materiale contract de prest servicii Ocolul Silvic	484,00	452,98	93,59
- regenerare padure - cheltuieli materiale	48,85		0,00
17). Cap. 84.02 Transporturi, din care	8841,30	8840,97	100,00
a). Transport în comun, din care:	4000,00	3999,73	99,99
- subventii pt acoperirea dif de pret si tarif	4000,00	3999,73	99,99
b). Reparatii strazi CITADIN - cheltuieli materiale	4841,30	4841,24	100,00
Total cheltuieli de dezvoltare din care:	12627,25	10892,08	590,31
1). Cap. 51.02.01.03 Autorități executive	346,88	339,07	97,75
- investitii - program informatic conform Codului Fiscal, dotari Club Tineretului	346,88	339,07	97,75
2). Cap. 5402 Alte chetuieli - DGADP (chel.de investitii din subventii)	102,45	102,45	100,00
3). Cap. 5402 Alte cheltuieli - proiect cu finantare nerambursabila, Siguranta publica	2,00	1,63	
4). Cap. 540210 Serviciul de evidenta a persoanelor	3,80	3,76	
4). Cap. 65.02.Învatamant	4886,03	3928,06	80,39
- proiecte cu finantare nerambursabila Sc.Mihai Eminescu si Gheorghe Lazar - titlu 56	3489,38	2564,26	73,49
- proiect cu finantare nerambursabila Drumul spre succes (Colegiul Tehnic A. Papiu Ilarian, Grup scolar Mihai Viteazul) - titlu 56	214,16	183,77	85,81
- chelt.de investitii in completare la proiecte Sc.Mihai Eminescu si Ghe.Lazar - titlu 71	144,00	142,45	98,92
- internat Gr.scolar Mihai Viteazul si achiz.echipament sistem alarma	121,00	121,00	100,00
- reparatii capitale Scoala Mihai Eminescu retea canalizare	55,00	55,00	100,00
- reparatii capitale Colegiul Tehnic A.Papiu Ilarian	27,31	16,86	61,74
- proiect cu finantare nerambursabila Colegiul Tehnic A.Papiu Ilarian (titlu 56)	744,85	744,51	99,95
- alte cheltuieli de investitii (Gr.13, Gr.2, Gr.1, Gr.14, Gr.5, Sc. Ghe. Lazar)	90,33	100,21	110,94
5). Cap. 6602 Centrul de Transfuzie sanguina - documentatie, studii, proiecte	48,00	44,80	93,33
6). Cap. 67.02 Cultura, recreere si activsportive	324,17	74,73	27,48
- investitii - reabilitare Sala sporturilor	279,17	74,40	26,65
- proiect cu finantare nerambursabila Promovare Festival Roman	40,00	0,33	0,83
- proiect cu finantare nerambursabila Amenajare peisajera parc central	5,00		0,00
7). Cap. 70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica din care:	6815,32	6300,05	92,44
- proiect Tinerete fara batranete	319,36	293,93	92,04
- proiect Reabilitare Cladire monument cladire Transilvania	0,15	0,24	160,00
- investitii - Compania de apa proiect	420,87	420,87	100,00
- alte cheltuieli de investitii	2170,13	1949,05	89,81
- investitii de repartizat	0,00		
- rambursari de credite pentru investitii - titlu 81	4143,00	3874,15	93,51
- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-238,19	-238,19	100,00
8). Cap. 8402 Transporturi - SF reabilitare strazi	98,60	97,53	98,91

Redacția și administrația:

Consiliul Județean Sălaj
Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,
e-mail: *monitor_sj@yahoo.com*
ISSN 1222-9601