



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XXII, Nr.34 (serie nouă)	HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII ȘI ALTE ACTE	28 august 2012
----------------------------------	--	-------------------

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

pag.

HOTĂRÂREA nr.129 din 23 iulie 2012 pentru modificarea și actualizarea Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Zalău aprobat prin HCL nr.59/2009 2

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

HOTĂRÂREA nr.92 din 31 iulie 2012 privind rectificarea bugetului propriu al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe anul 2012	6
HOTĂRÂREA nr. 93 din 31 iulie 2012 privind aprobarea execuției bugetului de funcționare și dezvoltare al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe semestrul I 2012	11
HOTĂRÂREA nr.94 din 31 iulie 2012 privind aprobarea scutirii debitorului - orașul Jibou, de la plata unor majorări de întârziere datorate bugetului județului Sălaj	18
HOTĂRÂREA nr.95 din 31 iulie 2012 privind desemnarea unor consilieri județeni ca membri ai Autorității Teritoriale de Ordine Publică Sălaj	19
HOTĂRÂREA nr.96 din 31 iulie 2012 privind darea în folosință gratuită, pe termen limitat, a unor spații aparținând domeniului public al județului Sălaj, în favoarea Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj	20
HOTĂRÂREA nr.97 din 31 iulie 2012 privind darea în administrarea Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău a unor bunuri imobile din domeniul public al județului Sălaj	24
HOTĂRÂREA nr.98 din 31 iulie 2012 privind aprobarea atribuirii unor licențe de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate speciale	25
HOTĂRÂREA nr.99 din 31 iulie 2012 privind aprobarea Programului pentru pregătirea și întreținerea drumurilor județene, din administrarea Consiliului Județean Sălaj, pentru perioada de iarnă 2012-2013	26
HOTĂRÂREA nr.100 din 31 iulie 2012 privind atribuirea unor licențe de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate	28

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

HOTĂRÂREA nr.129

din 23 iulie 2012

pentru modificarea și actualizarea Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Zalău, aprobat prin HCL nr.59/2009

Consiliul Local al Municipiului Zalău;

Având în vedere:

- referatul comun al Direcției administrație publică locală și al Serviciului corp control privatizare nr.33.433 din 19 iulie 2012;
 - HCL nr.59/2009 pentru modificarea Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Zalău, aprobat prin HCL nr.86 din 02.04.2007,
 - prevederile art.64 din OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările ulterioare și ale art.2 din HG 147/1992 privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor sau remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice ,
 - avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local.
- În conformitate cu prevederile art. 36 alin.2 lit.c și art.45 alin.3 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se modifică Regulamentul privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Zalău, aprobat și actualizat prin HCL nr.59/2009, după cum urmează:

1. Litera g a art.5.din Regulament va avea următorul conținut:

" g)Acțiunea de ridicare se va desfășura de către prestator doar în situația în care măsura ridicării a fost stabilită prin proces verbal de constatare și sancționare a contravenției privind staționarea neregulamentară , de către agentul constatat din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Zalău sau din cadrul Poliției rutiere, după caz."

Agenții constatare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Zalău vor fi împuterniciți prin dispoziția scrisă a acestuia, să aplice sancțiunile contravenționale privind staționarea neregulamentară, pe domeniul public sau privat al municipiului Zalău, conform hotărârii Consiliului local emisă în acest sens. "

2. Litera k a art.5 din Regulament va avea următorul conținut:

"k) În situația constatării staționării neregulamentare , agentul constatat va întocmi proces verbal de constatare a contravenției, putând aplica pe lângă sancțiunea principală (amendă sau avertisment) și măsura complementară a ridicării vehiculului, asistând totodată la aceste operațiuni ."

Urmare a dispoziției, prin proces verbal de constatare a contravenției, întocmit de către agentul constatat, a măsurii ridicării vehiculului, pentru realizarea acestei măsuri,prestatorul va întocmi un proces verbal de ridicare a vehiculului , în 3 exemplare, conform modelului Anexa 2 , la Regulament.

Cele trei exemplare din procesul verbal de ridicare a autovehiculului staționat neregulamentar rămân la prestator, în vederea completării ulterioare cu datele persoanei care solicită restituirea autovehiculului ridicat, precum și cu mențiuni referitoare la cheltuielile de depozitare. După completarea procesului-verbal de ridicare și semnarea acestuia și de către solicitant, un exemplar al procesului verbal de ridicare se înmânează solicitantului, un exemplar rămâne la prestator și cel de-al treilea se trimite agentului constatat;"

3.Litera l a art. 5 din Regulament va avea următorul conținut (modificarea cuprinsului procesului verbal de ridicare a vehiculului)

" l) Procesul verbal de ridicare a vehiculului staționat neregulamentar va conține:

- antetul prestatorului, numărul,data,ora și locul unde acesta este încheiat;
 - datele de identificare ale prestatorului serviciului de ridicare a vehiculelor stationate neregulamentar
 - date referitoare la reprezentantul prestatorului;
 - menționarea procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției întocmit de agentul constatat prin care s-a dispus măsura ridicării vehiculului;
 - identificarea autovehiculului (marca, culoare, număr de înmatriculare)
 - indicarea actului normativ în baza căruia se efectuează ridicarea de către prestator;
 - numărul de telefon al dispecerului care gestionează activitatea de ridicare a vehiculelor;
 - valoarea cheltuielilor prilejuite de ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului;
 - adresa spațiului de depozitare al vehiculului ridicat;
 - mențiuni cu privire la autovehicul (avarii existente, zgârieturi existente, dacă ușile și geamurile sunt deschise, sigilare etc.);
 - identificarea conducătorului auto sau a proprietarului, utilizatorului, deținătorului etc. (se completează ulterior de către prestator);
 - datele personale ale martorului și semnătura acestuia
- Semnăturile :

- persoanei împuternicite de prestator să efectueze ridicarea, transportul, paza și eliberarea vehiculului
- agentului constatator, în calitate de asistent la activitatea de ridicare
- contravenientului indicat în procesul verbal de contravenție ,când este cazul "

4) Art.8 din Regulament va avea următorul conținut:

"Art.8.(1) Constituie contravenție următoarele fapte săvârșite de prestatori și se sancționează după cum urmează:

- ridicarea unui autovehicul fără dispoziția agentului constatator , se sancționează cu amendă de la 1000 la 1500 lei;
- eliberarea unui autovehicul cu încălcarea prevederilor prezentului Regulament - cu amendă de la 1600 la 2000 lei.

2)Constatarea contravențiilor prevăzute la art.8 alin.1 și aplicarea sancțiunilor contravenționale se va realiza de persoanele împuternicite de primar, în conformitate cu prevederile art.5 lit.g.

Art.2. Se aprobă republicarea Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Zalău, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre, ce conține modificările adoptate până în prezent la Regulament.

Odată cu prezenta hotărâre își încetează aplicabilitatea Regulamentul privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Zalău actualizat prin HCL nr.59/2009.

Art.3.Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția tehnică, Serviciul corp control privatizare,prestator serviciu.

Art.4.Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj
- Primarul Municipiului Zalău,
- Direcția administrație publică locală
- Șef Serviciu corp control privatizare
- SC Doralex Euro SRL
- Poliția Municipiului Zalău
- aducerea la cunostință publică

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pop Eugen

Contrasemnează,
SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Potroviță Stelian

Anexă
la Hotărârea nr. 129,
din 23.07.2012

REGULAMENT

privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public: partea carosabilă a drumurilor publice, alveole și stații de autobuz, trotuare, parcuri și zone verzi

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul Regulament stabilește regulile legate de activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public: partea carosabilă a drumurilor publice, alveole și stații de autobuz, trotuare, parcuri și zone verzi, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 49/2006, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 1391 din 4 octombrie 2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice; Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare; ale Hotărârii Guvernului nr. 147/1992 privind ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor sau remorcilor oprite și/sau staționate neregulamentar pe drumurile publice; Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2 Activitatea de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar urmărește protejerea și refacerea spațiilor verzi și asigurarea protecției circulației pietonale și rutiere.

Art.3 Activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor, va fi gestionată direct de către prestator, cu respectarea prevederilor din Regulament.

Cap. II. Condiții pentru ridicarea autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public, descrierea activităților și regulilor generale privind această activitate

Art.4.Operațiunea de ridicare se realizează asupra autovehiculelor de orice marcă și/sau asupra remorcilor care parchează sau staționează neregulamentar pe drumul public: partea carosabilă a drumurilor publice, alveole, stații de autobuz, stații de taxi, trotuare, parcuri și zone verzi, precum și asupra celor care blochează calea de acces la garaje, parcuri închiriate de către D.G.A.D.P. sau puncte gospodărești."

Art.5. Activitatea de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar presupune următoarele:

- a) confecționarea și montarea de către Direcția Generală de Administrare a Domeniului Public, prin grija prestatorului, a semnelor adiționale care să avertizeze despre activitatea de blocare și ridicare;
- b) zonele sau străzile pe care se vor monta semnele adiționale vor fi stabilite de o comisie formată dintr-un reprezentant al Primăriei Municipiului Zalău, un reprezentant din cadrul D.G.A.D.P. Zalău și un ofițer sau subofițer de poliție, din cadrul Biroului Poliției Rutiere Zalău;
- c) pentru activitatea de ridicare, transport și depozitare, prestatorul va trebui să dețină asigurare CASCO pentru autovehicule specializate și omologate care să nu producă deteriorarea autovehiculelor sau remorcilor, asigurare pentru activitatea prestată, precum și un spațiu de depozitare proprietate sau închiriat, în care să asigure securitatea totală și posibilitatea recuperării de către contravenient a vehiculului în cel mai scurt timp după achitarea contravalorii prestațiilor;
- d) Prestatorul va asigura activitatea de ridicare a autovehiculelor luând măsuri pentru evitarea deteriorării acestora, revenindu-i întreaga responsabilitate pentru orice fel de reclamații ulterioare;
- e) Ridicarea vehiculelor se va face în condiții de siguranță, astfel încât să nu se producă nici un fel de eveniment rutier, iar acestea să nu sufere nici un fel de avarie;
- f) Transportul vehiculelor ridicate se va efectua la locul de depozitare fără a le deteriora, iar depozitarea într-un spațiu amenajat corespunzător va asigura integritatea autovehiculelor și/sau remorcilor ridicate;
- g) Acțiunea de ridicare se va desfășura de către prestator doar în situația în care măsura ridicării a fost stabilită prin proces verbal de constatare și sancționare a contravenției privind staționarea neregulamentară , de către agentul constatator din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Zalău sau din cadrul Poliției rutiere, după caz."

Agenții constatori din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Zalău vor fi împuterniciți, prin dispoziția scrisă a acestuia, să aplice sancțiunile contravenționale privind staționarea neregulamentară, pe domeniul public sau privat al municipiului Zalău, conform hotărârii Consiliului local emisă în acest sens.

h) La solicitarea Primăriei Municipiului Zalău, prestatorul va efectua inclusiv activitatea de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor fără stăpân sau

abandonate pe domeniul public sau privat al municipiului Zalău, în conformitate cu Legea 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare. Locul de depozitare al acestor autovehicule, va fi pus la dispoziția prestatorului de către Primăria Municipiului Zalău;

i) Prestatorul va efectua ridicarea vehiculelor integral într-o zonă în care își desfășoară această activitate, cu excepția vehiculelor aflate în misiuni aparținând Poliției, Jandarmeriei, Serviciului de ambulanță, Ministerului Apărării Naționale, unităților speciale ale S.R.I., pompierilor și cele care desfășoară activități pentru servicii publice în caz de intervenție;

j) Prestatorul se obligă să întrețină, pe cheltuiala proprie, semnele adiționale ce avertizează despre activitatea de ridicare, urmând ca înlocuirea celor distruse sau aflate în stare avansată de degradare, să se facă de către Direcția Generală de Administrare a Domeniului Public;

k) În situația constatării staționării neregulamentare, agentul constatare va întocmi proces verbal de constatare a contravenției, putând aplica, pe lângă sancțiunea principală (amendă sau avertisment), și măsura complementară a ridicării vehiculului, asistând totodată la aceste operațiuni "

Urmare a dispunerii, prin proces verbal de constatare a contravenției, întocmit de către agentul constatare, a măsurii ridicării vehiculului, pentru realizarea acestei măsuri, prestatorul va întocmi un proces verbal de ridicare a vehiculului, în 3 exemplare, conform modelului Anexa 2, la Regulament.

Cele trei exemplare din procesul verbal de ridicare a autovehiculului staționat neregulamentar rămân la prestator în vederea completării ulterioare cu datele persoanei care solicită restituirea autovehiculului ridicat, precum și cu mențiuni referitoare la cheltuielile de depozitare. După completarea procesului-verbal de ridicare și semnarea acestuia și de către solicitant, un exemplar al procesului verbal de ridicare se înmânează solicitantului, un exemplar rămâne la prestator și cel de-al treilea se trimite agentului constatare;

" l) Procesul verbal de ridicare a vehiculului staționat neregulamentar va conține:

- antetul prestatorului, numărul, data, ora și locul unde acesta este încheiat;
- datele de identificare ale prestatorului serviciului de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar
- date referitoare la reprezentantul prestatorului;
- menționarea procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției întocmit de agentul constatare prin care s-a dispus măsura ridicării vehiculului ;
- identificarea autovehiculului (marca, culoare, număr de înmatriculare)
- indicarea actului normativ în baza căruia se efectuează ridicarea de către prestator;
- numărul de telefon al dispeceratului care gestionează activitatea de ridicare a vehiculelor;
- valoarea cheltuielilor prilejuite de ridicare, transportul și depozitarea vehiculului;
- adresa spațiului de depozitare al vehiculului ridicat;
- mențiuni cu privire la autovehicul (avarii existente, zgârieturi existente, dacă ușile și geamurile sunt deschise, sigilare etc.);
- identificarea conducătorului auto sau a proprietarului, utilizatorului, deținătorului etc. (se completează ulterior de către prestator);
- datele personale ale martorului și semnătura acestuia

-Semnăturile :

- persoanei împuternicite de prestator să efectueze ridicarea, transportul, paza și eliberarea vehiculului
- agentului constatare, în calitate de asistent la activitatea de ridicare
- contravenientului indicat în procesul verbal de contravenție, când este cazul "

m) Pentru evitarea eventualelor litigii cu proprietarii, procesul verbal de ridicare a autovehiculului staționat neregulamentar va fi însoțit în mod obligatoriu de material foto sau filmat al autovehiculului înainte și după ridicare, iar arhiva va fi păstrată de către prestator. De asemenea, prestatorul se poate adresa organelor Poliției Române, Poliției Comunitare sau altor forțe de ordine, în caz de conflict sau atitudine violentă a contravenienților;

n) Eliberarea bunului ridicat și depozitat se va face numai proprietarului, deținătorului, utilizatorului și numai după achitarea contravalorii prestațiilor de ridicare, transport și depozitare, pe baza cărții de identitate a vehiculului sau a certificatului de înmatriculare și a unui act de identitate al solicitantului;

o) Plata contravalorii prestației se poate face în numerar la casieria prestatorului sau ordin de plată în contul deschis de prestator;

p) Prestatorul răspunde de toate prejudiciile produse din vina sa asupra autovehiculului și/sau remorcii asupra cărora s-a acționat;

r) Prestatorul are obligația de a avea în dotare și funcțiune mijloace de comunicație (stații de emisie-recepție, telefoane celulare etc.) prin care să poată fi anunțate operativ echipajele din teren, precum și calculatoare pe care să fie instalată o aplicație de gestiune a întregii activități și o evidență arhivată. Imediat după ridicarea vehiculului, reprezentantul prestatorului va anunța la dispeceratul propriu date despre locul și autovehiculul ridicat (număr de înmatriculare, marca, culoare, strada etc.);

s) Programul de desfășurare al acestei activități se va derula, zilnic, în intervalul orar 8.00 - 20.00. În caz de necesitate, programul se poate prelungi sau se poate modifica cu acordul părților;

t) Programul de desfășurare al activității de eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor ridicate se va desfășura, zilnic între orele 07.00 - 22.00;

u) Prestatorul este obligat să îndeplinească toate dispozițiile date de beneficiar în legătura cu desfășurarea acestor activități;

v) Prestatorul are obligația să sesizeze Primăria Municipiului Zalău cu privire la toate degradările sau distrugerile aduse domeniului public cauzate de parcuri neregulamentare, abandonări de autovehicule, caroserii și remorci pe domeniul public sau despre orice alte degradări sau distrugerile ale mobilierului urban, pe care le constată în timpul desfășurării activității.

Agentii constatare abilitați să aplice prevederile prezentului „REGULAMENT”, agenții biroului Poliției rutiere și persoanele stabilite prin dispoziția primarului.

Cap. III. Spațiul de depozitare, amenajări minime

Art. 6. Amenajările minime ale locului de depozitare sunt următoarele:

- nivelarea terenului;
- împrejmuirea întregului perimetru;
- așternerea de piatră spartă. În cazul în care se consideră necesar, se poate asfalta sau betona întreaga suprafață sau părți din aceasta;
- asigurarea iluminării pe timpul nopții și a pazei permanente;
- asigurarea unui spațiu administrativ pentru relația cu publicul și pentru încasarea tarifelor prestațiilor;
- montarea unui post telefonic și asigurarea mijloacelor de comunicare (stații emisie-recepție, telefoane celulare).

Amenajarea spațiului de depozitare se va face pe bază de proiect aprobat de beneficiar.

Cap. IV. Taxele pentru activitatea de ridicare

Art. 7. Se stabilesc următoarele tarife pentru activitățile de ridicare, transport, depozitare și pază autovehicule și/sau remorci:

Nr. crt.	Denumire tarif	Cuantumul Tarifului
1	Tarif de ridicare autovehicul (fără transport)	100 lei
2	Tarif de ridicare remorcă (fără transport)	60 lei
3	Tarif de ridicare și transport autovehicul	200 lei
4	Tarif de ridicare și transport remorcă	80 lei
5	Tarif de depozitare autovehicul	10 lei/oră
6	Tarif de depozitare remorcă	10 lei/oră

Tarifele de mai sus nu conțin TVA.

Procentul minim din valoarea taxei de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor și/sau remorcilor, staționate neregulamentar pe domeniul public, care se va vira de agentul economic în contul Primăriei Municipiului Zalău - este de 10%.

Valoarea procentului din taxa de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor și/sau remorcilor, staționate neregulamentar pe domeniul public din municipiul Zalău, va fi stabilită ca urmare a atribuirii contractului de prestare a acestui serviciu.

Cap. V. Sancțiuni

"Art.8.(1) Constituie contravenție următoarele fapte săvârșite de prestatori și se sancționează după cum urmează:

- ridicarea unui autovehicul fără dispoziția agentului constatare, se sancționează cu amendă de la 1000 la 1500 lei;
- eliberarea unui autovehicul cu încălcarea prevederilor prezentului regulament - cu amendă de la 1600 la 2000 lei.

2)Constatarea contravențiilor prevăzute la art.8 alin.1 și aplicarea sancțiunilor contravenționale se va realiza de persoanele împuternicite de primar, în conformitate cu prevederile art.5 lit.g.

Art.9. Contravențiilor prevăzute la art. 8 le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. În situația în care a fost întocmit procesul verbal de ridicare a autovehiculului staționat neregulamentar și a fost încheiată acțiunea de ridicare a acestuia (urcarea pe platformă) și în acel moment contravenientul se prezintă la autovehicul, acesta nu se mai transportă la locul de depozitare, iar contravenientul va achita doar taxa de ridicare.

Cap. VI. Dispoziții finale

Art.11. Durata contractului de achiziție pentru prestarea serviciului de ridicat, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public din municipiul Zalău va fi de 4 ani, cu posibilitate de prelungire pentru maximum 4 luni, conform art. 65 lit. a și art. 6 lit. d, din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

Art.12. Constatarea și sancționarea contravențiilor stabilite la art. 8 din prezentul Regulament se efectuează de către ofițerii și subofițerii din cadrul Biroului Poliției Rutiere Zalău și de către funcționarii împuterniciți în acest scop de primar prin dispoziție".

Art.13. Eliberarea/restituirea vehiculelor se efectuează de prestator, după ce se face dovada plății cheltuielilor reprezentând contravaloarea prestațiilor efectuate.

Art.14. Prezentul „Regulament”, va fi adus la cunoștință opiniei publice, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.15. Prestatorul are obligația să sesizeze operativ Poliția Comunitară și Direcția Generală de Administrare a Domeniului Public, despre lipsa și respectiv deteriorarea indicatoarelor de circulație care reglementează oprirea sau staționarea pe domeniul public, precum și a semnelor adiționale, în vederea identificării persoanelor care se fac vinovate de distrugerea sau deteriorarea lor, respectiv pentru recondiționarea și repunerea indicatoarelor.

Activitățile de ridicare vor continua în zonele respective numai după repunerea indicatoarelor conform normelor în vigoare.

PRESTATOR : SC SRL

Sediul social.....

Nr.inreg Reg com

CIF.....

PROCES VERBAL DE RIDICARE A VEHICULULUI STAȚIONAT NEREGULAMENTAR

Seria nr.

Încheiat azi, ora,locul din municipiul Zalău.

Subsemnatul, reprezentant al prestatorului SC SRL având funcția de în vederea punerii în executare a măsurii dispuse de agentul constatatator prin procesul verbal de constatare a contravenției și aplicare a sancțiunii nr.....din data de.....am procedat la ridicarea/transportul autovehiculului/remorcii cu nr. de înmatriculare la locul de depozitare din, nr. tel. dispecerat, aparținând (unitatea autorizată), cu sediul, nr. tel., până la eliberarea către proprietar sau prepusul acestuia.

Constatarea staționării neregulamentare a autovehiculului/remorca marca, culoarea cu număr de înmatriculare s-a realizat de către agentul constatatator din cadrul biroului Poliției Rutiere Zalău/Primăriei municipiului Zalău ce a dispus măsura ridicării/transportului acestuia.

Măsura complementară a ridicării /transportului autovehiculului/remorcii și depozitării respectiv pazei și eliberării s-a dispus prin procesul verbal de constatare a contravenției de către agentul constatatator în considerarea prevederilor H.G. nr. 147/1992 privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice, ale și în temeiul art. 5 lit. "g" din Regulamentul privind activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberare a autovehiculelor și/sau remorcilor staționate neregulamentar pe domeniul public: partea carosabilă a drumurilor publice, alveole și stații de autobuz, trotuare, parcuri și zone verzi din municipiului Zalău aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. din.....20.....

Mențiuni cu privire la autovehicul (avarii existente, zgârieturi existente, dacă ușile și geamurile sunt deschise, sigilare, etc.....

La constatarea acestei situații a fost de față martorul, domiciliat în str. nr., bl., sc., ap., Județul, legitimat prinseria nr., emis de, la data de

Semnătura martorului

Valoarea cheltuielilor prilejuite de ridicarea, transportul, depozitarea vehiculului

Datele de identificare ale conducătorului auto, proprietarului, utilizatorului, deținătorului, etc. al autovehiculului/remorcii: Nume/prenume domiciliat în str. nr., bl., sc., ap., județul, legitimat prinseria nr., emis de, la data de C.N.P/C.U.I.

Semnătura

Drept care a fost întocmit prezentul proces-verbal, care va fi înmănat câte un exemplar părților interesate.

Persoana împuternicită să efectueze activitatea de ridicare, transport, depozitare, pază și eliberarea autovehiculelor și/sau remorcilor

Nume,prenume și semnatura

Asistent la activitatea de ridicare (agentul constatatator)

HOTĂRÂREA nr.92
din 31 iulie 2012

privind rectificarea bugetului propriu al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe anul 2012

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 7654 din 27.07.2012 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 7655 din 27.07.2012 al Direcției economice;
- art. 19 alin. (2) și art. 36 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 91 alin. (3) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului propriu al județului pe anul 2012, astfel:

b) la partea de cheltuieli:

b.1) majorarea cu suma de 54 mii lei, din care

b1.1) 49,00 mii lei - subcap. 67.02.50, titlul 71 - achiziționarea unui sistem de supraveghere video la Centrul de Dezvoltare Culturală și Turistică;

b1.2) 5,00 mii lei - subcap. 67.02.50, titlul 51.01.24 - transfer din bugetul județului către Consiliul Local al Comunei Hereclean, pentru cofinanțarea cheltuielilor privind organizarea manifestărilor ce vor avea loc în luna august 2012, la Monumentul lui Mihai Viteazul de la Guruslău;

b.2) diminuarea cu suma de 54,00 mii lei, din care:

b2.1) 31,00 mii lei - cap.51.02, titlul 71 - "Mansardarea clădirii existente, construire clădire centrală termică și magazie lemne la Centrul de Instruire Boghiș;

b2.2) 18,00 mii lei - cap. 67.02, titlu 71 - "Achiziționarea unei scene multifuncționale";

b2.3) 5,00 mii lei - subcap. 54.02.05 - fond de rezervă bugetară la dispoziția județului.

Art.2. Aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, pe anul 2012, conform Anexei nr.1.

Art.3. Se aprobă reactualizarea Listei obiectivelor de investiții ale județului pe anul 2012, conform Anexei nr.2.

Art.4. Anexele nr.1- 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Sălaj.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția tehnică;
- Structura arhitectului șef;
- instituțiile și serviciile publice prevăzute la art.1-2;
- Trezoreria Zalău;
- Direcția Generală a Finanțelor Publice Sălaj.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

B U G E T U L
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2012
subcapitolul 68.02.05.02 - ASIST. SOC. ÎN CAZ DE INVALIDITATE
DAS, CITO, CRRN Jibou, CIA Crasna

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget rectificat	Influente + / - trim III	Influente + / - trim IV	Buget rectificat
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)	0	7425.00	0.00	0.00	7425.00
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		6,833.00	-	-	6,833.00
CHELTUIELI CURENTE	01	6,839.21	1.09	-	6,840.30
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	3,456.91	-	-	3,456.91
Cheltuieli salariale în bani	10.01	2,676.65	-	-	2,676.65
Salarii de bază	10.01.01	2355.40			2355.40
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05	157.45			157.45
Alte sporuri	10.01.06	149.00			149.00
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	13.80			13.80
Indemnizații de delegare	10.01.13	1.00			1.00
Contribuții	10.03	780.26	0	0	780.26
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	581.58			581.58
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	14.93			14.93
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	150.69			150.69
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	8.78			8.78
Contribuții pt. concedii și indemnizații	10.03.06	24.28			24.28
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	3364.3	1.09	0	3365.39
Bunuri și servicii	20.01	1118.56	1.09	0	1119.65
Furnituri de birou	20.01.01	10.16			10.16
Materiale pentru curățenie	20.01.02	111.00			111.00
Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	666.50			666.50
Apa, canal și salubritate	20.01.04	123.00			123.00
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	38.80			38.80
Piese de schimb	20.01.06	26.00			26.00
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	25.00			25.00
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	47.00	1.09		48.09
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	71.10			71.10
Reparații curente	20.02	107.7			107.7
Hrană	20.03	1189.74	0	0	1189.74
Hrană pentru oameni	20.03.01	1189.74			1189.74
Medicamente și materiale sanitare	20.04	291.4	0	0	291.4
Medicamente	20.04.01	170.4			170.4
Materiale sanitare	20.04.02	103.00			103.00
Dezinfectanți	20.04.04	18.00			18.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	149.00	0.00	0.00	149.00
Uniforme și echipament	20.05.01	67.00			67.00
Lenjerie și accesorii de pat	20.05.03	37.00			37.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	45.00			45.00
Deplasări, detașări, transferări	20.06	3.00	0.00	0.00	3.00
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	3.00			3.00
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	1.50			1.50
Pregătire profesională	20.13	7.00			7.00
Protecția muncii	20.14	3.00			3.00
Alte cheltuieli	20.30	493.40	0.00	0.00	493.40
Prima de asigurare	20.30.03	17.00			17.00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	476.4			476.4
TITLUL VIII ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	18.00	0.00	0.00	18.00
Ajutoare sociale	57.02	18.00	0.00	0.00	18.00
Ajutoare sociale în natură	57.02.02	18.00			18.00
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85.01.02	-6.21	-1.09		-7.3
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		592.00	0.00	0.00	592.00
Cheltuieli de capital	70	592.00	0.00	0.00	592.00
Active fixe	71.01	592.00	0.00	0.00	592.00
Construcții	71.01.01	483.00			483.00
Alte active fixe	71.01.30	109.00			109.00

B U G E T U L
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2012,
subcapitolul 68.02.06 - ASIST. SOC. PT. FAM. ȘI COPII, Centre copii și DPC

- mii lei -					
DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget aprobat	Influențe + / - trim III	Influențe + / - trim IV	Buget rectificat
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		10,483.00	457.12	- 457.12	10,483.00
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		10,117.00	457.12	- 457.12	10,117.00
CHELTUIELI CURENTE		10,117.00	457.12	- 457.12	10,117.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	6,333.55	-	-	6,333.55
Cheletuiei salariale în bani	10.01	4,951.38	-	-	4,951.38
Salarii de bază	10.01.01	4,243.08	-1		4,242.08
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05	473.28			473.28
Alte sporuri	10.01.06	121.42			121.42
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	58.50			58.50
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10.01.12	52.00			52.00
Indemnizații de delegare	10.01.13	3.10	1		4.10
Contribuții	10.03	1,382.17	-	-	1,382.17
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	1,040.34			1,040.34
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	26.06			26.06
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	262.43			262.43
Contribuții de asigurări pentru accidente de munca și boli profesionale	10.03.04	11.65			11.65
Contribuții pt. concedii și indemnizații	10.03.06	41.69			41.69
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	3,386.95	443.92	- 442.12	3,388.75
Bunuri și servicii	20.01	1,061.92	170.20	- 168.40	1,063.72
Furnituri de birou	20.01.01	10.22			10.22
Materiale pentru curățenie	20.01.02	96.95	11	-11	96.95
Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	461.00	51.3	-51.3	461.00
Apa, canal și salubritate	20.01.04	104.50	4.2	-4.2	104.50
Carburanți și lubrifianti	20.01.05	78.80	18	-18	78.80
Piese de schimb	20.01.06	37.20	8	-8	37.20
Transport	20.01.07	3.00			3.00
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	55.30	7.9	-7.9	55.30
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	66.80	10	-10	66.80
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	148.15	59.8	-58	149.95
Reparații curente	20.02	83.00	11.27	- 11.27	83.00
Hrană	20.03	1,400.85	186.45	- 186.45	1,400.85
Hrană pentru oameni	20.03.01	1,398.00	181.45	-181.45	1,398.00
Hrană pentru animale	20.03.02	2.85	5	-5	2.85
Medicamente și materiale sanitare	20.04	123.50	-	-	123.50
Medicamente	20.04.01	36.50			36.50
Materiale sanitare	20.04.02	67.00			67.00
Dezinfectanți	20.04.04	20.00			20.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	222.00	20.00	- 20.00	222.00
Uniforme și echipament	20.05.01	102.00	10	-10	102.00
Lenjerie și accesorii de pat	20.05.03	39.00			39.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	81.00	10	-10	81.00
Deplasări, detașări, transferări	20.06	22.00	6.00	- 6.00	22.00
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	22.00	6	-6	22.00
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	10.40			10.40
Pregătire profesională	20.13	32.00			32.00
Protecția muncii	20.14	14.00			14.00
Alte cheltuieli	20.30	417.28	50.00	- 50.00	417.28
Prima de asigurare	20.30.03	16.20			16.20
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	401.08	50	-50	401.08
TITLUL VIII ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	400.00	15.00	- 15.00	400.00
Ajutoare sociale	57.02	400.00	15.00	- 15.00	400.00
Ajutoare sociale în numerar	57.02.01	156.60	8	-8	156.60
Ajutoare sociale în natură	57.02.02	243.40	7	-7	243.40
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85.01.02	- 3.50	-1.8	-	5.30
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		366.00	-	-	366.00
Cheletuiei de capital	70	366.00	-	-	366.00
Active fixe	71.01	366.00	-	-	366.00
Construcții	71.01.01	303.00			303.00
Mașini, echipamente și mj. Transp.	71.01.02	50.00			50.00
Alte active fixe	71.01.30	13.00			13.00

LISTA
obiectivelor de investiții pe anul 2012, cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local, din surse proprii, credite și alte surse constituite

Nr. crt	Denumirea obiectivului	Valoarea aprobată	influențe +/-	Valoarea rectificată	Chelt. din total surse de finanțare	din care:			Capacități	Termen P.I.F.
						Surse proprii	Alte surse constituite potrivit legii	Alocații bugetare		
1	2				6=7+8+9	7	8	9	10	11
	TOTAL, din care:	125.130.50	-	125.130.50	125.130.50	2.461.00	10.270.64	112.398.86	0	0.00
A	Investiții în continuare	106.194.90	- 31.00	106.163.90	106.163.90	20.00	-	106.143.90	0	0.00
B	Investiții noi	12.195.54	-	12.195.54	12.195.54	630.00	6.435.54	5.130.00	-	0.00
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	6.740.06	31.00	6.771.06	6.771.06	1.811.00	3.835.10	1.124.96	-	0
	CAP 51.02. Autorități executive - Consiliul Județean TOTAL, din care:	1.169.50	- 31.00	1.138.50	1.138.50	0	0	1138.50	0	0
A	Investiții în continuare	700.00	- 31.00	669.00	669.00			669.00		
	Mansardarea clădirii existente, construire clădire centrală termică și magazie lemne la Centrul de Instruire Boghis	700.00	- 31.00	669.00	669.00			669.00		
B	Investiții noi	204.00	-	204.00	204.00			204.00		
1	Lucrări de reabilitare spațiu, str. Torentului, Bl. T3-5	30.00		30.00	30.00			30.00		
2	Lucrări de reabilitare spațiu, str. Torentului, Bl. P13-15	31.00		31.00	31.00			31.00		
3	Lucrări de reabilitare spațiu ateliere, str. Sakâmlor, nr. 1	26.00		26.00	26.00			26.00		
4	Lucrări tâmplărie (uși ferestre) la imobilul în care își are sediul Centrul Militar Județean Sălaj	34.00		34.00	34.00			34.00		
5	Finalizare și modernizare hală Prețorian, nr. 100, Zalău	83.00		83.00	83.00			83.00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	265.50	-	265.50	265.50	0	0	265.50	0	0
	a) achiziții de imobile;									
	b) dolan independenți;	73.50		73.50	73.50			73.50		
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii (RK, software și licențe pt. computere)	192.00		192.00	192.00			192.00		
	CAP 60.02. Centrul Militar Sălaj TOTAL, din care:	5.11	-	5.11	5.11	0.00	0.00	5.11	0	0
A	Investiții în continuare							0.00		
B	Investiții noi							0.00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	5.11	-	5.11	5.11	0.00	0.00	5.11	0	0
	b) dolan independenți;	5.11		5.11	5.11			5.11		
	65.02.07.04 Centrul școlar Pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei	70.00	-	70.00	70.00	0.00	0.00	70.00	0	0
A	Investiții în continuare							0.00		
B	Investiții noi	70.00	-	70.00	70.00			70.00		
1	Lucrări privind trecerea de la sistem termic centralizat la sistem propriu pe gaz metan, precum și lucrări de separare, confortizare energie electrică	70.00		70.00	70.00			70.00		
	65.02.07.04 Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj	10.70	-	10.70	10.70	0.00	0.00	10.70	0	0
A	Investiții în continuare							0.00		
B	Investiții noi							0.00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	10.70	-	10.70	10.70	0.00	0.00	10.70	0	0
	a) achiziții de imobile;							0.00		
	b) dolan independenți;									
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii (RK, software și licențe pt. computere)	10.70		10.70	10.70			10.70		
	Paragraful 66.02.06.01 - Consiliul Județean -	14.001.60	-	14.001.60	14.001.60	0.00	0.00	14001.60	0	0
A	Investiții în continuare	14.000.00	-	14.000.00	14.000.00			14000.00		
1	Cheltuieli aferente programului cu finanțare nerambursabilă FEN "Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău"	14.000.00		14.000.00	14.000.00			14000.00		
B	Investiții noi									
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	1.60	-	1.60	1.60	0.00	0.00	1.60	0	0
	a) achiziții de imobile;							0.00		
	b) dolan independenți;	1.60		1.60	1.60			1.60		
	Paragraful 66.10.06.01 - Spitalul Județean de Urgență Zalău TOTAL, din care:	6.565.10	-	6.565.10	6.565.10	2230.00	3835.10	500.00	0	0
A	Investiții în continuare	420.00	-	420.00	420.00	20.00		400.00		
	A.1. Modernizare spălătorie corp E	20.00		20.00	20.00	20.00				
	A.2. Modernizare secții S.J.U. TBC	400.00		400.00	400.00			400.00		
B	Investiții noi	605.00	-	605.00	605.00	605.00	0.00	0.00		
	B.1. Extindere corp A - execuție TOTAL, din care:	2.906.00	-	2.906.00	2.906.00	2906.00				
	Anul 2012	100.00		100.00	100.00	100.00		0.00		
	Anul 2013	1.403.00		1.403.00	1.403.00	1.403.00				
	Anul 2014	1.403.00		1.403.00	1.403.00	1.403.00				
	B.2. Mansardare spațiu pod ambulatoriu pentru administrativ (TESA)	507.00		507.00	507.00	507.00	0.00	0.00		
	Anul 2012	170.00		170.00	170.00	170.00				
	Anul 2013	337.00		337.00	337.00	337.00				
	B.3. Modernizare și reconfigurare spații de spitalizare în vederea acreditării - cheltuieli de proiectare	76.00		76.00	76.00	76.00		0.00		
	B.4. Amenajări exterioare UPU	65.00		65.00	65.00	65.00		0.00		
	B.5. Consolidare acoperiș secția Psihiatrie	25.00		25.00	25.00	25.00		0.00		
	B.6. Sistem de detecție incendiu la secția ATI și Oncologie	8.00		8.00	8.00	8.00		0.00		
	B.7. Recondiționare planșeu beton armat la ambulatoriu, în suprafață de cca. 600,00 mp	79.00		79.00	79.00	79.00				
	B.8. Amenajare acces secția Oncologie	82.00		82.00	82.00	82.00				
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	5.540.10	-	5.540.10	5.540.10	1.605.00	3.835.10	100.00	0	0
	a) achiziții de imobile;							0.00		
	b) dolan independenți;	418.20		418.20	418.20	191.10	225.10	2.00		
	d) cheltuieli de expertiză, proiectare și de execuție privind consolidările și intervențiile pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități naturale - cutremure, inundații, alunecări, prăbușiri și tasări de teren	200.00		200.00	200.00	200.00		0.00		
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii (RK, software și licențe pt. computere)	4.921.90		4.921.90	4.921.90	1213.90	3610.00	98.00		

	Paragraful 67.02. Consiliul Județean Sălaj :	597.00	31.00	628.00	628.00	0.00	0.00	628.00	0	0
A	Investiții în continuare				-			0.00		
B	Investiții noi	200.00	-	200.00	200.00			200.00		
	Proiect FEN - Circuitul castrelor romane din județul Sălaj	100.00		100.00	100.00			100.00		
	Proiect FEN - Circuitul bisericilor de lemn din Transilvania de Nord- județul Sălaj	100.00		100.00	100.00			100.00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	397.00	31.00	428.00	428.00	0.00	0.00	428.00	0	0
	a) achiziții de imobile:	-		-	-			0.00		
	b) dotări independente:	276.00	31.00	307.00	307.00			307.00		
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții:	113.00		113.00	113.00			113.00		
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii (RK, software și licențe pt. computere).	8.00		8.00	8.00			8.00		
	Cap. 68.02. Consiliul Județean Sălaj:	170.00	-	170.00	170.00	0.00	0.00	170.00	0	0
A	Investiții în continuare	170.00	-	170.00	170.00			170.00		
1	Achiziționarea terenului aferent complexului social- administrativ și cantinei din sâmbășag	170.00		170.00	170.00			170.00		
	Cap. 68.02.Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj:	958.00	-	958.00	958.00	0.00	0.00	958.00	0	0
A	Investiții în continuare	182.00	-	182.00	182.00		0.00	182.00		
1	Reabilitare termică exterior la clădirea de la Centrul de Recuperare prin Terapie Ocupațională CRRN Jibou	34.00		34.00	34.00			34.00		
2	Realizare zid de sprijin și placare cu panouri de beton- CRRN Jibou	55.00		55.00	55.00			55.00		
3	Lucrări de racordare a clădirii vechi la canalizarea comunei CIA Crasna	10.00		10.00	10.00			10.00		
4	Lucrări de racordare a clădirii vechi la apa potabilă a comunei CIA Crasna	4.00		4.00	4.00			4.00		
5	Refacerea instalației electrice la clădirea veche - CIA Crasna	29.00		29.00	29.00			29.00		
6	Amenajare rigole de scurgere a apei pluviale la CITO Bădăcin	40.00		40.00	40.00			40.00		
7	Amenajare sală kinoterapie la CITO Bădăcin	10.00		10.00	10.00			10.00		
B	Investiții noi	656.00	-	656.00	656.00		0.00	656.00		
1	Contrib. Consiliului județean la cofinanțarea proiectului „Restructurarea CITO Bădăcin prin înființarea CIA Nușfalău”, cod 4825-RO, derulat prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale	410.00		410.00	410.00			410.00		
2	Contribuția Consiliului județean la cofinanțarea proiectului “Construcție Centre sociale cu destinație multifuncțională la Complexele de servicii sociale pentru copii” Căluș Silvaniei, cod 4825-RO, derulat prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale-împrumut de la BIRD	87.00		87.00	87.00			87.00		
	Contribuția Consiliului județean la cofinanțarea proiectului “Construcție Centre sociale cu destinație multifuncțională la Complexele de servicii sociale pentru copii” Căluș Silvaniei, cod 4825-RO, derulat prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale-împrumut de la BIRD	59.00		59.00	59.00			59.00		
3	Contribuția Consiliului județean la cofinanțarea proiectului “Construcție Centre sociale cu destinație multifuncțională la Complexele de servicii sociale pentru copii” Căluș Silvaniei, cod 4825-RO, derulat prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale-împrumut de la BIRD	87.00		87.00	87.00			87.00		
	Lucrări de aducțiune apă la CTF Fizeș, la CSC Handicap Zalău	13.00		13.00	13.00			13.00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	120.00	-	120.00	120.00	0.00	0.00	120.00	0	0
	a) achiziții de imobile:							0.00		
	b) dotări independente:	120.00		120.00	120.00			120.00		
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții:				-					
	Cap. 70.02. Servicii și dezvoltare publică - alimentări cu apă	236.80	-	236.80	236.80	0.00	0.00	236.80	0	0
A	Investiții în continuare	236.80	-	236.80	236.80			236.80		
1	Redevența Compania de Apă Cluj	154.80		154.80	154.80			154.80		
2	Contribuția Consiliului județean la cofinanțarea proiectului “Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată din jud. Cluj - Sălaj”	82.00		82.00	82.00			82.00		
B	Investiții noi	-		-	-			0.00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:				-	0.00	0.00	0.00	0	0
	Cap. 74.02 Servicii dezvoltare publică, TOTAL, din care:	42 500.00	-	42 500.00	42 500.00	0.00	0.00	42500.00	0	0
A	Investiții în continuare	42 500.00	-	42 500.00	42 500.00			42500.00		
1	Cheltuieli aferente programului cu finanțare nerambursabilă FEN									
B	Sistem de management integrat al deseurilor în județul Sălaj	42 500.00		42 500.00	42 500.00			42500.00		
C	Investiții noi				-	0.00	0.00	0.00	0	0
	Alte cheltuieli de investiții, din care:				-	0.00	0.00	0.00	0	0
	Cap.80.02. Programe de dezvoltare regională și socială	4,430.00	-	4,430.00	4,430.00	0.00	0.00	4430.00	0	0
A	Investiții în continuare	4,430.00	-	4,430.00	4,430.00			4430.00		
1	Proiect FEN - Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean , Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeriile de Artă "Ioan Sina"	4,400.00		4,400.00	4,400.00			4400.00		
2	Execuție bransamente apă, canal la Centrul Militar Județean Sălaj și Muzeul de Istorie Zalău	30.00		30.00	30.00			30.00		
B	Investiții noi				-	0.00	0.00	0.00	0	0
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:				-	0.00	0.00	0.00	0	0
	Cap.84.02. Drumuri și poduri TOTAL, din care:	47 750.15	-	47 750.15	47 750.15	0.00	0.00	47750.15	0	0
A	Investiții în continuare	43 556.10	-	43 556.10	43 556.10			43556.10		
1	Proiect FEN - "Reabilitarea drumului Ciucea -Crasna -Vîrsolt"	600.00		600.00	600.00			600.00		
2	Proiect FEN -Reabilitarea drumului județean DJ 108A DN1F - Românași - Creaca - Jibou - Benașat	36 200.00		36 200.00	36 200.00			36200.00		
3	Modernizare DJ 108 N- Almasu-Băbu-Mesteacănu;	620.50		620.50	620.50			620.50		
4	Asfaltare DJ108N- Almasu- Băbu -Mesteacănu;	858.60		858.60	858.60			858.60		
5	Reabilitare drum asfaltat DJ 110B Bobota-Zalnoc;	2 999.00		2 999.00	2 999.00			2999.00		
6	Reabilitare drum asfaltat DJ 108A Agrii -limită jud. Cluj	2 000.00		2 000.00	2 000.00			2000.00		
7	Reabilitare drum pietruit DJ 109A Hâșmas- limită jud. Cluj	278.00		278.00	278.00			278.00		
B	Investiții noi	4,000.00	-	4,000.00	4,000.00			4000.00		
1	Reabilitare drum asfaltat DJ109 Hida- Dragu-limită jud. Cluj	1 500.00		1 500.00	1 500.00			1500.00		
2	Reabilitare drum asfaltat DJ108A,Agrii-Românași	1 000.00		1 000.00	1 000.00			1000.00		
3	Reabilitare sector de drum județean DJ 109P, km: 5+000-9+150, Cerisa-Cosnuciu de Jos	500.00		500.00	500.00			500.00		
4	Reabilitare drum pietruit DJ108N, sector Petrindu	1 000.00		1 000.00	1 000.00			1000.00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	194.05	-	194.05	194.05	0.00	0.00	194.05	0	0
	a) achiziții de imobile:				-					
	b) dotări independente:	38.25		38.25	38.25			38.25		
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții:	155.80		155.80	155.80			155.80		
	Cap. 67.10.Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău TOTAL, din care:	200.00	-	200.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0	0
A	Investiții în continuare				-	0.00	0.00	0.00		
B	Investiții noi				-			0.00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	200.00	-	200.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0	0
	a) achiziții de imobile:				-			0.00		
	b) dotări independente:	128.50		128.50	128.50					
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii (RK, software și licențe pt. computere).	71.50		71.50	71.50			71.50		

	Cap. 67.10. Biblioteca Județeană "Ionuț Scipione Bădescu" Sălaj	6.00	-	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00	0	0
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	6.00	-	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00	0	0
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii (RK, software și licențe pt. computere).	6.00	-	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00	0	0
A	Cap. 68.10. CRRN JIBOU	25.00	-	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	0	0
B	Investiții în continuare	25.00	-	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	0	0
1	Investiții noi	25.00	-	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	0	0
	1 Construcție solar	25.00	-	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	0	0
	Cap. 68.08. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj	6.435.54	-	6.435.54	6.435.54	6.435.54	0.00	0.00	0	0
A	Investiții în continuare	6.435.54	-	6.435.54	6.435.54	6.435.54	0.00	0.00	0	0
B	Investiții noi	6.435.54	-	6.435.54	6.435.54	6.435.54	0.00	0.00	0	0
	Proiectul "Înființarea unui centru social cu destinație multifuncțională în orașul Cehu Silvaniei", cu finanțare prin Proiectul privind Incluziunea Socială, din cadrul Programului pentru tineri aflați în situație de risc - Programe de asistență socială -	920.00	-	920.00	920.00	920.00	0.00	0.00	0	0
1	1	920.00	-	920.00	920.00	920.00	0.00	0.00	0	0
	Proiectul "Centru de îngrijire și asistență Nufalău cu finanțare prin Proiectul privind Incluziunea Socială din cadrul Programului pentru persoane cu dizabilități - Programe de asistență socială -	3.817.54	-	3.817.54	3.817.54	3.817.54	0.00	0.00	0	0
2	2	3.817.54	-	3.817.54	3.817.54	3.817.54	0.00	0.00	0	0
	Proiectul "Înființarea unui centru social cu destinație multifuncțională în orașul Jimboru", cu finanțare prin Proiectul privind Incluziunea Socială, din cadrul Programului pentru tineri aflați în situație de risc - Programe de asistență socială -	689.00	-	689.00	689.00	689.00	0.00	0.00	0	0
3	3	689.00	-	689.00	689.00	689.00	0.00	0.00	0	0
	Proiectul "Înființarea unui centru social cu destinație multifuncțională în orașul Jibou", cu finanțare prin Proiectul privind Incluziunea Socială, din cadrul Programului pentru tineri aflați în situație de risc - Programe de asistență socială -	1.009.00	-	1.009.00	1.009.00	1.009.00	0.00	0.00	0	0
4	4	1.009.00	-	1.009.00	1.009.00	1.009.00	0.00	0.00	0	0

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 93
din 31 iulie 2012

privind aprobarea execuției bugetului de funcționare și dezvoltare al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe semestrul I 2012

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 7652 din 26 iulie 2012 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 7653 din 26 iulie 2012 al Direcției economice;
- art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 91 alin. (3) lit.a) și art. 104, alin. (4) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată,

cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă execuția bugetului de funcționare al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe semestrul I 2012, conform Anexei nr.1.

Art.2. Se aprobă execuția bugetului de dezvoltare al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe semestrul I 2012, conform Anexei nr.2.

Art.3. Se aprobă execuția bugetului de funcționare și dezvoltare al Spitalului Județean de Urgență Zalău, pe semestrul I, 2012, conform Anexei nr.3.

Art.4. Anexele nr. 1- 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează președintele Consiliului județean.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția tehnică;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Structura arhitectului șef;
- Biroul de achiziții publice;
- Biroul organizare, salarizare și resurse umane;
- Spitalul Județean de Urgență Zalău.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

SITUAȚIA
privind execuția bugetului de venituri și cheltuieli al județului și al instituțiilor și serviciilor publice
subordonate Consiliului județean, pe semestrul I 2012

I. VENITURI, secțiunea de funcționare

mii lei					
Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare, 2012	Prevederi bugetare, sem.I 2012	Încasări realizate la 30 iunie, 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
VENITURI TOTALE, (1+2+...+8 din care:		95605.11	50619.44	52078.01	102.88
1. Cote și sume defalcate din impozitul pe venit - total, din care:	4.02	17673.00	9287.00	9477.49	102.05
a) cota de 11,25% din impozitul pe venit	04.02.01	12428.00	6591.00	6563.36	99.58
b) cota de 27% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetului propriu al județului	04.02.04	5245.00	2696.00	2914.13	108.09
2. Sume defalcate din TVA – total, din care:	11.02	47111.56	20529.56	19872.85	96.80
a) sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului	11.02.01	30630.85	14490.85	14490.85	100.00
b) sume defalcate din TVA pentru drumuri județene	11.02.05	6828.00	1933.00	1933.00	100.00
c) sume defalcate pentru echilibrarea bugetului propriu al județului	11.02.06	9652.71	4105.71	3449.00	84.00
3. Venituri proprii – total, din care:		2000.00	1001.00	1319.73	131.84
a) taxa asupra mijloacelor de transport > 12 to., din care:	16.02.02	725.00	364.00	447.61	122.97
- deținute de persoane fizice	16.02.02.01	48.00	24.00	11.86	49.42
- deținute de persoane juridice	16.02.02.02	677.00	340.00	435.75	128.16
b) licențe transport și autorizații de funcționare	16.02.03	15.00	7.00	5.04	72.00
c) alte încasări impozite directe (certIFICATE de urbanism, dirigență, autorizații construcții, autorizații speciale de transport)	16.02.50	220.00	110.00	105.70	96.09
d) Venituri din concesiuni și închirieri	30.02.05	460.00	230.00	367.75	159.89
f) Contribuția lunară a consiliilor locale pentru întreținerea copiilor în centrele de zi	33.02.50	280.00	140.00	109.92	78.51
e) Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale	35.02.01			9.07	
f) Alte venituri – total, din care:	36.02.50	300.00	150.00	250.14	166.76
- abonament Monitorul oficial al județului		100.00	20.00	24.77	123.85
- taxa de utilizare zona drumurilor		200.00	130.00	225.37	173.36
- alte venituri					
g) Donații și sponsorizări	37.02.01			24.50	
h) Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru secțiunea de dezvoltare	37.02.03	-15145.45	-4711.12		
4. Subvenții din venituri proprii ale M.S. către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	42.02.18	3308.00	908.00		
5. Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap	42.02.21	39798.00	23142.50	20991.32	90.70
6. Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială	42.02.35	180.00	94.00	95.00	101.06
7. Sume primite de administrațiile locale în cadrul programelor FEAGA, implementate prin APIA	44.02.42	55.00	55.00	38.42	69.85
8. Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea camerelor agricole	44.02.44	625.00	313.50	283.20	90.33

II. CHELTUIELI, secțiunea de funcționare

mii lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare, 2012	Prevederi bugetare, sem.I 2012	Plăți realizate 30 IUNIE, 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
CHELTUIELI TOTALE (1+2+...+11), din care:		92334.51	49709.84	43954.15	88.42
1. Autorități executive- total, din care:	51.02	6369.36	4146.36	3927.25	94.72
- cheltuieli de personal		3852.00	2124.16	1940.38	91.35
- bunuri și servicii		1103.86	608.70	573.54	94.22
- transferuri între unități		1400.00	1400.00	1400.00	100.00
- alte transferuri		13.50	13.50	13.33	98.74
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					0.00
2. Alte servicii publice generale, din care:	54.02	1811.11	338.00	309.83	91.67
a) Fondul de rezervă bugetară la dispoziția județului	54.02.05	1288.11			
b) Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj	54.02.10	373.00	188.00	177.00	94.15
c) Alte servicii publice generale	54.02.50	150.00	150.00	132.83	88.55
d) plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					0.00
3. Centrul Militar Județean, din care:	60.02	229.89	149.89	134.87	89.98
- bunuri și servicii		229.89	149.89	134.87	89.98
4. Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență "Porolissum" Sălaj - bunuri și servicii	61.02	70.00	33.89	16.64	49.10
- bunuri și servicii		70.00	33.89	16.64	49.10
5. Învățământ – total, din care:	65.02	8135.15	4182.35	3714.67	88.82
a) Învățământ prescolar și primar – total,	65.02.03	3725.85	1969.99	1785.11	90.62
a1) Învățământ prescolar - produse lactate pentru copiii din grădinițe	65.02.03.01	899.00	470.00	425.96	90.63
a1) Învățământ primar - produse lactate pentru elevii din clasele I-IV	65.02.03.02	1406.99	739.99	682.03	92.17
a2) Învățământ gimnazial - produse lactate pentru elevii din clas. V-VIII	65.02.04.01	1419.86	760.00	677.12	89.09
b) Învățământ special - total, din care:	65.02.07	4396.30	2206.86	1929.56	87.43
b1) Centrul școlar pentru Educație Incluzivă șimleu Silv., din care:	65.02.07.043	2467.92	1275.62	1264.96	99.16
- cheltuieli de personal		2072.62	1073.62	1063.56	99.06
- bunuri și servicii		388.30	202.00	201.40	99.70
- asistență socială		7.00			
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					
b2) Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj, din care:	65.02.07.044	1660.00	836.86	664.60	79.42
- cheltuieli de personal		1588.00	794.09	649.40	81.78
- bunuri și servicii		72.00	42.77	15.20	35.54
b3) Hotărâri judecătorești	65.02.07.042	268.38	94.38		0.00
c) Alte cheltuieli – finanțarea cheltuielilor cu organizarea concursurilor și olimpiadelor școlare	65.02.50	13.00	5.50		0.00
6. Sănătate , din care:	66.02	180.00	94.00	86.37	91.88
- Spitalul Județean de Urgență Zalău, din care:	66.02.02	0.00	0.00	0.00	
- bunuri și servicii - medicamente					
- Unitatea medico-socială Ileanda	66.02.06.03	180.00	94.00	86.37	91.88
7. Cultură și artă – total, din care:	67.02	10199.00	5118.00	4321.46	84.44
a) Servicii culturale, din care:		4184.00	2118.00	1916.63	90.49
a1) Biblioteca Județeană "Ioniță Scipione Bădescu" Sălaj , din care:	67.02.03.02	1209.00	636.10	583.90	91.79
- cheltuieli de personal		850.00	432.10	413.20	95.63
- bunuri și servicii		359.00	204.00	170.70	83.68
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					0.00
a2) Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău	67.02.03.03	1575.00	765.00	630.00	82.35
a3) Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj	67.02.03.30	1400.00	716.90	702.73	98.02
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent				-5.67	

b) Consiliul Județean al Elevilor Sălaj	67.02.05	10.00	5.00	2.36	47.20
c) Alte servicii în domeniul religiei – din care:	67.02.50	6005.00	2995.00	2402.47	80.22
c1) plata contribuțiilor pentru personalul neclerical din județ;		5352.00	2678.00	2100.46	78.43
c2) cofinanțare servicii sociale acordate de unitățile de cult din județ		653.00	317.00	302.01	95.27
8. Asistență socială , total - din care:	68.02	57113.00	31759.55	28802.79	90.69
8.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, din care:		57098.00	31744.55	28787.79	90.69
- CITO Bădăcin; CIA Crasna; CRRN Jibou , CIA Boghiș, din care:	68.02.05	6833.00	3428.00	3005.21	87.67
- cheltuieli de personal		3456.91	1766.00	1662.51	94.14
- bunuri și servicii		3364.30	1658.21	1339.99	80.81
- asistența socială		18.00	10.00	10.00	100.00
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-6.21	-6.21	-7.29	117.39
-Centrele de servicii comunitare pentru copii și aparatul propriu al DGASPC,	68.02.06	10117.00	4966.00	4703.96	94.72
- cheltuieli de personal		6333.55	3215.00	3044.34	94.69
- bunuri și servicii		3386.95	1593.50	1524.39	95.66
- asistență socială		400.00	161.00	140.43	87.22
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-3.50	-3.50	-5.20	148.57
- Centrul medico-social Ileanda	68.02.12	350.00	208.05	178.03	85.57
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent				-24.47	
- Indemnizație persoane cu handicap	68.02.15	39798.00	23142.50	20900.59	90.31
- bunuri și servicii		420.39	257.89	159.52	61.86
- indemnizații persoane cu handicap		39453.00	22960.00	20816.41	90.66
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-75.39	-75.39	-75.34	99.93
8.2.Alte cheltuieli Consiliul județean	68.02.50	15.00	15.00	15.00	100.00
9. Programe, cotizații, din care:	80.02	3142.00	1814.30	1680.83	92.64
- Contribuția Consilului județean la A.D.R. Nord -Vest		279.80	140.00	139.90	99.93
- Contribuția Consilului județean la Asoc. Reg. pt. dezvolt. infrastr. In Bazinul Hidrografic Someș Tisa		60.00	30.00	30.00	100.00
- Contribuția Consilului județean la U.N.C.J.R.		41.00			
- Cotizația Consiliului județean la Handbal Club" Zalău		2164.80	1207.40	1207.40	100.00
- Cotizația Consiliului județean la "Club Sportiv " Remat" Zalău		89.00	44.50	44.50	100.00
- Cotizația Consiliului județean la „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania de Nord"		30.00	15.00	15.00	100.00
- Avans proiect " Programul Dezvoltării Capacității Administrative" "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania de Nord"		204.00	204.00	203.97	99.99
- Program FEAGA		55.00	55.00	19.38	35.24
Proiect "Strategia de identitate și promovare a Județului Sălaj"		218.40	118.40	20.68	17.47
10. Agricultură , Camera agricolă	83.02	625.00	313.50	283.20	90.33
11. Drumuri și poduri județene	84.02	4460.00	1760.00	676.24	38.42
- întreținere și reparații drumuri și poduri județene		4460.00	1760.00	676.24	38.42
EXCEDENT				8123.86	

Anexa nr.2
la Hotărârea nr.93,
din 31.07.2012

I. VENITURI secțiunea de dezvoltare

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare, 2012	Prevederi bugetare, sem.I 2012	Încasări realizate la 30 iunie, 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
VENITURI TOTALE, (1+2+...+ 6) din care:		100093.96	54386.13	17267.98	31.75
1. Venituri proprii – total, din care:		0.00	0.00	88.44	
a) Vărsăminte din amortizarea mijloacelor fixe	36.02.07			4.52	
b) Venituri din valorificarea bunurilor instituțiilor	39.02.01			83.92	
2. Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare	40.02.14			1823.90	
3. Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	42.02.16	345.00	345.00	345.00	100.00
4. Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare	42.02.20	29099.00	17786.80	11736.06	65.98
5. Sume primite de la UE în cadrul plăților efectuate - FEDR, din care:	45.02.01	55504.51	31543.21	3274.58	10.38
- sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.02.01.01	51864.80	27903.50	1202.36	4.31
- sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.02.01.02	3639.71	3639.71	2072.22	56.93
- prefinanțare	45.02.01.03				0.00
6. Vărsăminte din secțiunea de funcționare	370204	15145.45	4711.12		

II. CHELTUIELI, secțiunea de dezvoltare

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare, 2012	Prevederi bugetare, sem.I 2012	Plăți realizate, 30 Iunie 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
CHELTUIELI TOTALE (1+2+...+10), din care:		118791.35	68170.91	14523.87	21.31
1. Autorități executive- total, din care:	51.02	1177.50	660.10	118.27	17.92
- cheltuieli de capital		1177.50	660.10	122.59	18.57
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent				-4.32	0.00
2. Centru Militar Județean, din care:	60.02	5.11	5.11	5.11	100.00
- cheltuieli de capital		5.11	5.11	5.11	
3. Învățământ – total, din care:	65.02	80.70	34.70	4.96	14.29
b) Învățământ special - total, din care:	65.02.07	80.70	34.70	4.96	14.29
b1) Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silv., din care:	65.02.07.043	70.00	24.00	0.00	
- cheltuieli de capital		70.00	24.00		
b2) Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj, din care:	65.02.07.044	10.70	10.70	4.96	46.36
- cheltuieli de capital		10.70	10.70	4.96	46.36
4. Sănătate , din care:	66.02	18154.60	8612.60	5710.91	66.31
- Spitalul Județean de Urgență Zalău,	66.02.02	4154.60	1612.60	346.27	21.47
- cheltuieli de capital		4153.00	1611.00	345.00	21.42
- Consiliul județean – Proiect tehnic privind " Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență" Zalău	66.02.06.01	14000.00	7000.00	5364.64	76.64
Pături secția anestezie	66.02.06.2	1.60	1.60	1.27	
5. Cultură și artă – total, din care:	67.02	548.00	548.00	182.21	33.25
c) Alte servicii în domeniul religiei – din care:	67.02.50	548.00	548.00	182.21	33.25
Circuitul castrelor Romane		100.00	100.00		0.00
Circuitul bisericilor din lemn		100.00	100.00	14.45	14.45
Scena multifunctionala		98.00	98.00	79.24	
Instalație sonorizare		137.00	137.00		
Castul Roman		50.00	50.00	25.78	
Reabilitare monument Guruslău		63.00	63.00	62.74	
6. Asistență socială , total - din care:	68.02	1128.00	1128.00	127.29	11.28
8.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, din care:		1128.00	1128.00	127.29	11.28
- CITO Bădăcin; CIA Crasna; CRRN Jibou , CIA Boghis, din care:	68.02.05	762.00	762.00	45.17	5.93
- cheltuieli de capital		592.00	592.00	45.17	
8.2. Consiliul județean-ch . capital	68.02.05.02	170.00	170.00		
-Centrele de servicii comunitare pentru copii si aparatură proprie al DGASPC, din care:	68.02.06	366.00	366.00	82.12	22.44
- cheltuieli de capital		366.00	366.00	82.12	22.44

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare, 2012	Prevederi bugetare, sem.I 2012	Plăți realizate, 30 Iunie 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
7. Locuințe, servicii și dezvoltare publică, din care:	70.02	236.80	77.40	77.40	100.00
- redevența Compania de Apă Cluj		154.80	77.40	77.40	100.00
- contribuția Consiliului județean la cofinanțarea proiectului "Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată din jud. Cluj - Salaj"		82.00			0.00
8. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile FEN - "Managementul integrat al deșeurilor în județul Sălaj"	74.02	42500.00	23375.00	1054.24	4.51
9. Programe, cotizații, din care:	80.02	7304.54	4590.00	1691.02	36.84
- Proiect RURALAND		230.00	160.00	70.21	43.88
- Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile FEN: "Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean, Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeriele de Artă Ioan Sima";		4430.00	4430.00	1620.81	36.59
- Cofinanțarea de proiecte de infrastructură și programe de interes județean		2644.54			
10. Drumuri și poduri județene	84.02	47656.10	29140.00	5552.46	19.05
- cheltuieli de capital		10856.10	3200.00	1451.72	45.37
- derularea Proiectului "Reabilitarea drumului Ciucea-Crasna-Virșoft"		600.00	600.00	546.01	91.00
- derularea Proiectului "Reabilitarea drumului Românași - Creca - Jibou - Benesat"		36200.00	25340.00	3568.69	14.08
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent				-13.96	
EXCEDENT				2744.11	

Anexa nr.3
la Hotărârea nr.93,
din 31.07.2012

I. SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE

VENITURI		mii lei			
Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare, 2012	Prevederi bugetare, sem.I 2012	Incasări realizate la 30 iunie, 2012	%
TOTAL VENITURI : din care	TOTAL	56993.85	29374.5	27914.61	95.03
1. Venituri din contractele încheiate cu CJAS Sălaj	33.10.21	51856.2	26358.7	25216.18	95.67
2. Venituri din contractele încheiate cu DSP Sălaj din sume alocate de la bugetul de stat	33.10.30	3099.45	1751.9	1576.67	90.00
3. Venituri din contracte încheiate cu DSP Sălaj din sumele alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	33.10.31	1066	765	719	93.99
4. Venituri din contractul încheiat cu Institutul de Medicină Legală Cluj	33.10.32	795	398	348.36	87.53
5. Venituri din prestări servicii	33.10.50	2387.1	1853.9	624.4	33.68
6. Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	371003	-2412.1	-1955.2	-570	29.16
Donatii si sponsorizări	371001	202.2	202.2	0	0

CHELTUIELI

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare, 2012	Prevederi bugetare, sem.1 2012	Plăți realizate 30 Iunie, 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
TOTAL CHELTUIELI), din care:	1	56993.85	29374.5	25726.17	87.58
CHELTUIELI DE PERSONAL	10	33601.11	16965.9	16511.63	97.33
a) Cheltuieli cu salariile în bani, din care:	1001	24791.2	12654.6	12303.34	97.23
- Salarii de bază	100101	17126	8785	8622.55	98.15
- Sporuri pentru condiții de muncă	100105	3385.4	1772	1770.88	99.94
- Alte sporuri	100106	2474	1220.5	1143.2	93.67
- Fond de premii	100108	15.5	15.5	0	0.00
- Fond aferent plății cu ora	100111	1619.9	775.4	699.32	90.19
- Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	100112	168.4	84.2	66.69	79.21
- Indemnizații de delegare	100113	2	2	0.7	35.00
b) Cheltuieli salariale în natură, din care:	1002	1994.7	838.5	809.66	96.56
- Tichete de masă	100201	1994.7	838.5	809.66	96.56
c) Contribuții, din care:	1003	6815.21	3472.8	3398.63	97.87
- Contribuții de asigurări sociale de stat	100301	5144.2	2621.2	2559.82	99.19
- Contribuții de asigurări de șomaj	100302	120.5	61.6	60.15	97.65
- Contribuții de asigurări sociale de sănătate	100303	1281.1	652.6	642.92	97.52
- Contribuții pentru asigurările de accidente de muncă și boli profesionale	100304	59.6	30.3	30.26	99.87
- Contribuții pentru concedii și indemnizații	100306	209.81	107.1	105.48	98.49
BUNURI ȘI SERVICII, din care:	20	23392.74	12408.6	9214.54	74.26
a) Bunuri și servicii, din care:	2001	7456.04	3912.9	3096.18	79.13
Furnituri de birou	200101	176.5	89	64.09	72.02
Materiale pentru curățenie	200102	357.55	182.5	70.11	38.42
Încălzit, iluminat și forță motrică	200103	2460	1291	1172.49	90.82
Apă, canal, salubritate	200104	577.3	315	302.82	96.14
Carburanți și lubrifianți	200105	62	31	23.75	76.62
Piese de schimb	200106	772	387	113.99	29.46
Poșta, telecom, radio, televizor, internet	200108	207	106	65.86	62.14
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	200109	1260	641.5	414.93	64.69
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	200130	1583.69	869.9	868.14	99.80
b) Reparații curente	2002	469.4	258.4	71.55	27.69
c) Hrană, din care:	2003	1260	590	499.59	84.68
- Hrană pentru oameni	200301	1260	590	499.59	84.68
d) Medicamente și materiale sanitare, din care:	2004	12925	6684	5142.45	76.94
- Medicamente	200401	7777	3916	3201.21	81.75
- Materiale sanitare	200402	2474	1279	834.53	65.25
- Reactivi	200403	2310	1300	1014.72	78.06
- Dezinfectanți	200404	364	189	91.99	48.68
e) Bunuri de natura obiectelor de inventar, din care:	2005	1086.3	860.3	343.72	39.96
- Uniforme și echipamente	200501	360	280	84.68	30.25
- Lenjerie și accesorii de pat	200503	275	250	0	0.00
- Alte obiecte de inventar	200530	451.3	330.3	259.04	78.43
f) Deplasări, detașări, transferări,	2006	20	10	6.63	66.30
Deplasări interne, detașări, transferări	200601	20	10	6.63	66.30
g) Cărți publicații și materiale documentare	2011	16	8	6.4	80.00
h) Pregătire profesională	2013	35	15	14.59	97.20
i) Protecția muncii	2014	75	40	24.58	61.45
j) Alte cheltuieli	2030	50	30	8.85	29.50

SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare 2012	Prevederi bugetare sem.I 2012	Incasări realizate la 30 iunie 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
I. TOTAL VENITURI, (1+2), din care:		6565.1	3566.2	915	25.66
1. Vărsăminte din secțiunea de funcționare	371004	2412.1	1955.2	570	29.16
2. Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	431014	500	358	0	0.00
3. Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43101602	345	345	345	100.00
4. Sume din veniturile proprii MS către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale în sănătate	43101701	43	43	0	0.00
5. Sume din veniturile proprii MS către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43101702	3265	865	0	0.00

CHELTUIELI SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare 2012	Prevederi bugetare sem.I 2012	Plăți realizate 30 IUNIE 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE, din care:	71	6565.1	3566.2	907.97	25.46
a) Active fixe	7101	1643.2	1131.2	341.03	6.48
- Construcții	710101	864	732.6	281.56	38.44
- Mașini, echipamente și mijloace de transport	710102	404.2	373.1	59.47	15.94
- Alte active fixe	710130	375	25.5	0	0.00
b) Reparații capitale aferente activelor fixe	7103	4921.9	2435	566.94	23.29

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr.94
din 31 iulie 2012

**privind aprobarea scutirii debitorului - orașul Jibou, de la plata unor majorări de
întârziere datorate bugetului județului Sălaj**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 7277 din 18.07.2012 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 7278 din 18.07.2012 al Direcției economice;
- art. 125 alin. (2) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 20 alin. (1) lit. (b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 91 alin. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă scutirea debitorului - orașul Jibou, de la plata majorărilor de întârziere în sumă de 12.052,15 lei, pentru neachitarea la termen a contribuției la cofinanțarea cheltuielilor de funcționare a Centrului de zi pentru copii din cadrul Centrului Social Multifuncțional Jibou.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția economică.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la :

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Primarul Orașului Jibou.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr.95 din 31 iulie 2012

privind desemnarea unor consilieri județeni ca membri ai Autorității Teritoriale de Ordine Publică Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședința extraordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 7379 din 20.07.2012 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 7380 din 20.07.2012 al Direcției juridice și administrație locală;
- adresa nr. 5730 din 18.07.2012 a Comitetului de organizare pentru constituirea Autorității Teritoriale de Ordine Publică Sălaj, înregistrată la Consiliul județean sub nr. 7370 din 20.07.2012;
- prevederile art. 17 alin. (2) din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, cu modificările și completările ulterioare;
- art.8 din Hotărârea Guvernului nr. 787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se desemnează următorii consilieri județeni, ca membri ai Autorității Teritoriale de Ordine Publică Sălaj:

1. Abrudan Ioan - PDL;
2. Marc Tiberiu - USL-PSD;
3. Crișan Valeriu-Radu - USL-PNL;
4. Ghiurco Dan - USL-PSD;
5. Demle Alin - PP-DD;
6. Csoka Tiberiu - UDMR;

Art.2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 97/28.07.2008.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează persoanele prevăzute la art.1.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Comitetul de organizare pentru constituirea Autorității Teritoriale de Ordine Publică Sălaj;
- persoanele prevăzute la art.1.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

HOTĂRÂREA nr.96

din 31 iulie 2012

privind darea în folosință gratuită, pe termen limitat, a unor spații aparținând domeniului public al județului Sălaj, în favoarea Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 7421 din 23.07.2012 a președintelui Consiliului Județean Sălaj;
- raportul de specialitate nr. 7422 din 23.07.2012 al Structurii arhitectului șef;
- adresa nr. 410 din 23.07.2012 a Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj;
- prevederile art. 874 și 875 din Legea nr. 287/2009, republicată, privind Codul civil;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și ale art. 124 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Darea în folosință gratuită, pe o perioadă de 5 ani, în favoarea Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj, a spațiilor în suprafață totală de 1.880,54 mp, din imobilul având destinația de Centru de Dezvoltare Culturală și Turistică a Județului Sălaj, situat în municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 11, aflat în domeniul public al județului Sălaj, identificate conform anexelor nr. 1 - 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Drepturile și obligațiile părților vor fi stabilite prin contract de comodat, încheiat în termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, dată la care se va încheia și procesul-verbal de predare-primire a spațiilor precizate la art.1.

Art.3. (1) Se retrage dreptul de administrare asupra spațiului, în suprafață de 489,08 mp, din imobilul situat în municipiul Zalău str. Salcânilor nr. 1, conferit Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj - Școala Populară de Arte și Meserii, prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 157/2009.

(2) Predarea - primirea spațiului prevăzut la alin. (1), se va face pe bază de protocol, încheiat în termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

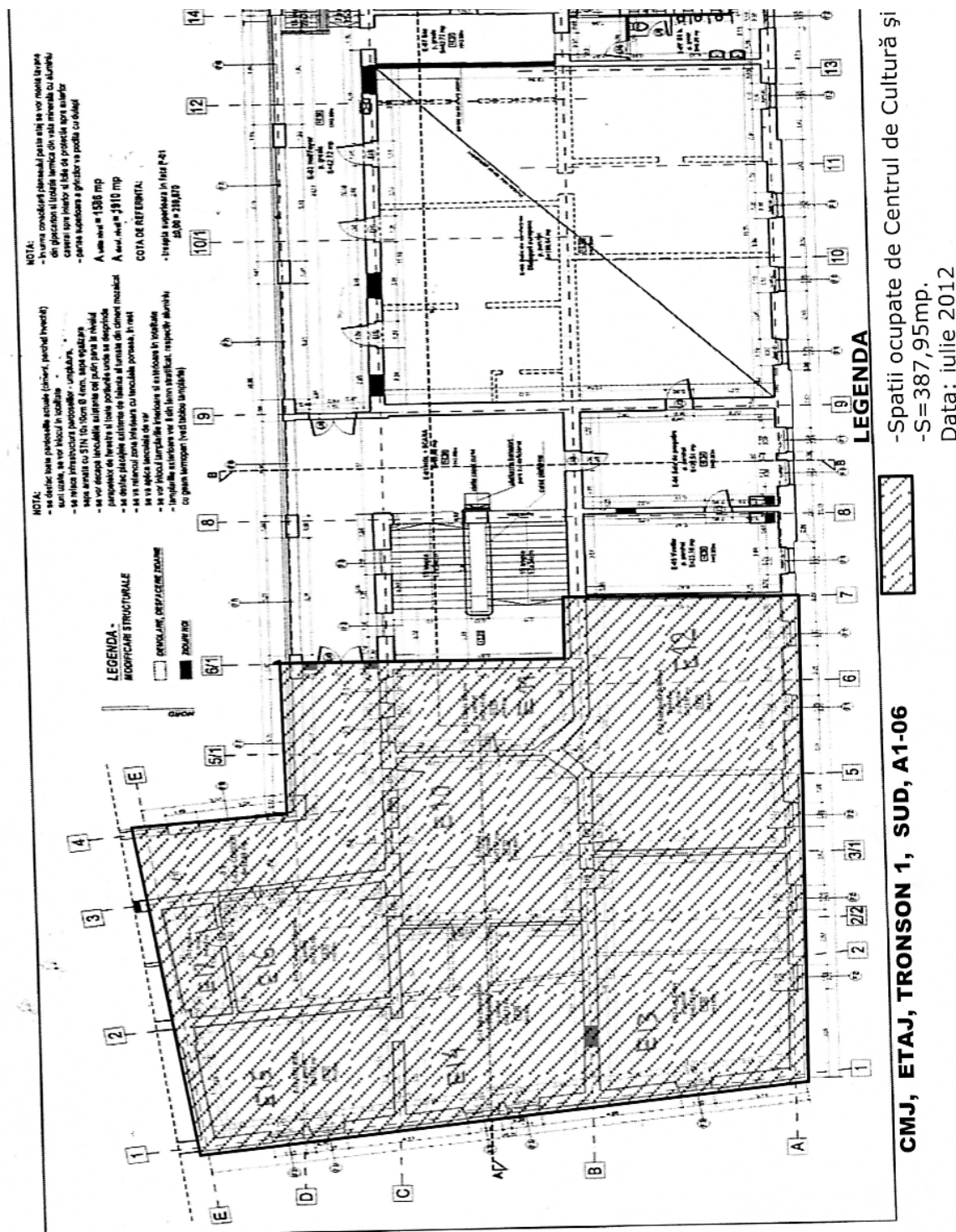
- Structura arhitectului șef;
- Direcția economică;
- Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef;
- Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu



- Spații ocupate de Centrul de Cultură și Artă Sălaj
- S = 781,63 mp.
- Data: iulie 2012

LEGENDA

CM1.ETA1. TRONSON 2 VEST, A1-07

[illegible]

HOTĂRÂREA nr.97
din 31 iulie 2012

privind darea în administrarea Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău a unor bunuri imobile din domeniul public al județului Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

expunerea de motive nr. 7524 din 24.07.2012 a președintelui Consiliului Județean Sălaj;
raportul de specialitate nr. 7530 din 24.07.2012 al Structurii arhitectului șef;
adresele nr. 491 din 09.07.2012 și nr. 553 din 23.07.2012 ale Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău;
art. 867 - 875 din Legea nr. 287/2009, republicată privind Codul civil;
art. 91 alin. (1) lit. c) și art. 123 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Darea în administrarea Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău a unor bunuri imobile, identificate conform Anexei nr. 1.

Art. 2. Bunurile transmise își păstrează regimul juridic actual, Consiliul județean menținându-și dreptul de dispoziție juridică și de revocare a dreptului de administrare în cazul în care Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău nu își îndeplinește obligațiile stabilite în Anexa nr. 2, sau dacă intersul public o impune.

Art. 3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Predarea - primirea bunurilor prevăzute la art. 1, precum și a bunurilor accesorii - mijloace fixe și obiecte de inventar, se face pe bază de protocol, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef;
- Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef;
- Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr.97,
din 31.07.2012

Nr. Crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Situația juridică	Valoarea de inventar - lei -
0	1	2	3	4
1	CASTRUL ROMÂN POROLICSUM	Localitatea Măgrad - P. orolissum, comuna Măgri și localitatea Jac, comuna Crăiea		
1.1	Cămin nr.1	Suprafața construită 132 mp	C.F. nr. 328/M. Măgrad, ne cadastral 427	30.400,00
1.2	Cămin nr.2	Suprafața construită 32 mp	C.F. nr. 328/M. Măgrad, ne cadastral 427	25.522,30
1.3	Anexa gospodărească	Suprafața construită 79 mp	C.F. nr. 328/M. Măgrad, ne cadastral 427	-
1.4	Modulă tip container	Suprafața construită -	C.F. nr. 328/M. Măgrad, ne cadastral 427	31.574,30
1.5	Teren arborat	Suprafața 2.403,0 mp	C.F. nr. 328/M. Măgrad, ne cadastral 427	1.042,47
1.6	Teren	Suprafața 636,130 mp	C.F. nr. 290/M. Jac ne cadastral 358	27.5870,80
		Suprafața 41.208 mp	C.F. nr. 290/M. Jac ne cadastral 351	17.802,13
		Suprafața 43.023 mp	C.F. nr. 292/M. Jac ne cadastral 352	20.339,00
2	Cămin Muzeu P+2	Suprafața 157 mp	C.F. nr. 337 Zalău ne cadastral 337 - C3	372.077,83

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ADMINISTRATORULUI

DREPTURI:

Să administreze bunurile potrivit destinației actuale și a specificului fiecăruia.

OBLIGAȚII:

1. Să asigure administrarea bunurilor ca un bun proprietar precum și paza acestora, cu menținerea destinației fiecărui bun;
2. Să nu închirieze total sau parțial bunurile, fără acordul scris și prealabil al proprietarului;
3. Orice lucrări de modernizare/consolidare se efectuează numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului județean;
4. Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate;
5. Să înregistreze în contabilitate separat toate bunurile mobile și imobile din domeniul public și preluate în administrare;
6. La sfârșitul fiecărui an bugetar, când va efectua inventarierea patrimoniului public primit în administrare, Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău va transmite Consiliului Județean Sălaj câte un exemplar din listele de inventar;
7. În cazul revocării dreptului de administrare, situația privind evidența financiar - contabilă a bunurilor publice va fi predată, de către Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău, Consiliului Județean Sălaj.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr.98

din 31 iulie 2012

privind aprobarea atribuirii unor licențe de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate speciale

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 7316 din 19.07.2012 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate comun nr. 7317 din 19.07.2012 al Direcției juridice și administrație locală și al Direcției tehnice;
- avizul nr. 2023 din 16.07.2012 al Autorității Rutiere Române - Agenția Sălaj;
- prevederile art. 17 alin. (1) lit. p) și alin. (2) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 4 lit. h) din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 91 alin. (5) lit. a) punctul 14 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane, prin curse regulate speciale, de către SC TUR CENTO TRANS SRL, pentru traseele:

- Zalău - SC Hanna Instruments SRL Nușfalău și retur;
- Șarmășag - SC Hanna Instruments SRL Nușfalău și retur;
- Camăr - SC Hanna Instruments SRL Nușfalău și retur;
- Cehei - SC Hanna Instruments SRL Nușfalău și retur.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția tehnică și Direcția juridică și administrație locală.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția tehnică;
- SC TUR CENTO TRANS SRL.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

HOTĂRÂREA nr.99
din 31 iulie 2012

privind aprobarea Programului pentru pregătirea și întreținerea drumurilor județene, din administrarea Consiliului Județean Sălaj, pentru perioada de iarnă 2012-2013

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 7425 din 23.07.2012 a președintelui Consiliului județean;
 - raportul de specialitate nr. 7426 din 23.07.2012 al Direcției tehnice;
 - prevederile Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 91 alin. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobă Programul pentru pregătirea și întreținerea drumurilor județene din administrarea Consiliului Județean Sălaj, pentru perioada de iarnă 2012-2013, conform Anexei nr.1.

Art.2. Aprobă valoarea lucrărilor pentru întreținerea drumurilor județene, din administrarea Consiliului Județean Sălaj, pentru perioada de iarnă 2012-2013, la suma de 1.200 mii lei.

Art.3. Aprobă încadrarea în nivele de viabilitate a drumurilor județene din limitele administrativ-teritoriale ale comunelor, conform Anexei nr. 2.

Art.4. Aprobă Acordul de asociere între Județul Sălaj și comunele din județ, în vederea realizării Programului pentru pregătirea și întreținerea drumurilor județene, din administrarea Consiliului Județean Sălaj, pentru perioada de iarnă 2012-2013, conform Anexei nr. 3.

Art.5. Anexele 1- 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția economică;
- Direcția tehnică;

Art.7. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Direcția tehnică;
- primăriile comunelor din județ.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexa nr.1
la Hotărârea nr.92,
din 31.07.2012

PROGRAM

pentru pregătirea și întreținerea drumurilor județene, din administrarea Consiliului Județean Sălaj, pentru perioada de iarnă 2012-2013

Nr. crt.	Măsură și lucrări propuse	Termenul de realizare	Locul de realizare	Execuți	Răspunde
I. ATRIBUIRE A CONTRACTULUI PENTRU ACTIVITATE A DE IARNĂ					
I.1	Stabilirea drumurilor județene ce rămân în întreținerea Consiliului Județean Sălaj și pregătirea achiziției publice	15.02.2012			
I.2	-Anunț în SEAP -Deschurarea licitației deschisă până la semnarea contractului de atribuire -Semnarea contractului de atribuire	03.09.2012 15.10.2012 15.11.2012	Pentru toate drumurile județene din administrarea Consiliului Județean Sălaj conform nivelurilor de viabilitate pe timp de iarnă	Direcția tehnică	Conducerea Consiliului Județean Sălaj
II. MĂSURI DE PREGĂTIRE A REȚELEI DE DRUMURI					
II.1.	Revizuirea rețelei de drumuri constând în actualizarea inventarului tuturor problemelor existente, semnarea acestora pentru avertizarea participanților la trafic pe timp de iarnă	permanent	Pe rețeaua de drumuri din administrare	Direcția tehnică	Conducerea Consiliului Județean Sălaj
II.2.	Măsuri minime pentru asigurarea circulației pe timp de iarnă în zonele afectate de calamități naturale: -completare cu material pietros sau material asfaltic; -rețecare și pârți carosabile; -semnalizare rutieră corespunzătoare; -supraveghere permanentă	permanent, în funcție de evoluția stării tehnice a zonelor afectate	Pe toate drumurile județene aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj aflate de altfel de la unecă de teren	Direcția tehnică	Direcția tehnică
II.3.	Semnarea rutieră a spațiilor limită prin montarea indicatorilor de direcție, conform STAS 1045-2004	permanent	Se va realiza semnarea rutieră specifică limitelor pe toate secțiunile, cu precădere pe cele pe care se efectuează transportul de mărfuri și călători	-firmele contractante a lucrărilor de la mână și consiliile locale	-primării -conducerea executanților de lucrări -Direcția tehnică -reprezentanții P.M.

III. ASIGURAREA CU MATERIAL ANTIDERAPANT

III.1.	Depozitarea în primul a cantităților necesare pe fiecare sector (nispă + sare)	20.11.2012	Amplasarea grămelor se va face în curbe și pe sectoarele de drum în pantă, stabilite de comun acord între reprezentanții Direcției tehnice și reprezentanții firmelor câștigătoare a licitațiilor pentru aceste lucrări	-firmele contractante a lucrărilor de la mază și consiliile locale	-primarii -conducerea executanților de lucrări -Direcția tehnică
III.2.	Completarea cu material antiderapant pe traseele stabilite, în funcție de evoluția vremii și a consumului de asemenea materiale	permanent	Completarea cu material antiderapant se va face la nevoie pe traseele stabilite, în funcție de cantitatea consumată și evoluția vremii	-firmele contractante ale lucrărilor de la mază și consiliile locale	-conducerea executanților de lucrări -Direcția tehnică -primarii
III.3.	-Asigurarea cantităților minime necesare de fondant chimic, în cel puțin 3 puncte de depozitare din județ pentru a putea asigura o intervenție operativă -Punctele de depozitare se vor stabili de comun acord cu Direcția tehnică	20.11.2012	-Punctele de depozitare a materialului antiderapant din județ vor constitui și baze de informare a stăvilor de lucrări în timpul desăgurării activității de la mază -Formarea unui stock de nispă, astfel încât să permită intervenția pe o durată de 14 zile de acțiune continuă	-firmele contractante a lucrărilor de la mază și consiliile locale	-primarii -conducerea executanților de lucrări -Direcția tehnică

IV. ASIGURAREA A INTERVENȚIILOR

IV.1.	Informarea, de către firmele câștigătoare și de către consiliile locale, a programului de intervenții pentru combaterea poleiului și zăpezii (ținând cont de nivelele de viabilitate)	20.11.2012	Programul de informare de către firmele câștigătoare vor fi aprobate de către Consiliul Județean Sălaj și alocate de către Poliția rutieră Programul va cuprinde: -Ușile ce deservesc fiecare sector -persoanele care deservesc aceste ușile -muncitori -condițiile de activitate -sistemul informării în cadrul firmelor	-firmele contractante ale lucrărilor de la mază și consiliile locale	-primarii -conducerea executanților de lucrări -Conducerea Consiliului Județean Sălaj -reprezentanții Poliției rutiere
IV.2.	Stabilirea, împreună cu firmele câștigătoare și de către consiliile locale, a numărului minime și a perioadelor de efectuare a serviciilor permanente	20.11.2012	-Se vor stabili termale minime în funcție de nivelele de viabilitate, importanța drumurilor și gradul de dificultate a intervențiilor și se vor supune spre aprobare conducerei Consiliului Județean -Pe toate drumurile din administrarea Consiliului Județean Sălaj	-firmele contractante a lucrărilor de la mază -Direcția tehnică și consiliile locale	-primarii -conducerea executanților de lucrări -Conducerea Consiliului Județean Sălaj
IV.3.	Supravegherea permanentă a modului de realizare a intervențiilor pe timp de la mază	permanent		-firmele contractante ale lucrărilor de la mază -Direcția tehnică și consiliile locale	-primarii -conducerea executanților de lucrări -Conducerea Consiliului Județean Sălaj

V. INSTRUIREA PERSONALULUI

V.1.	Finalizarea activității de organizare și instruire a personalului astfel încât activitatea să poată fi începută până la 10.11.2012	10.11.2012	Organizarea activității astfel încât să poată fi demarată orice acțiune până la 10.11.2012 pe toate drumurile din administrarea C.J.Sălaj	-firmele contractante ale lucrărilor de la mază și consiliile locale	-conducerea executanților de lucrări
------	--	------------	---	--	--------------------------------------

VI. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DE COORDONARE ȘI INFORMARE

VI.1.	Verificarea asigurării cu material antiderapant pe trasee, în punctele de depozitare și modul de executare a celorlalte lucrări	permanent	Verificările se vor face pe întreaga rețea de drumuri din administrarea C.J.Sălaj	-firmele contractante ale lucrărilor de la mază -Direcția tehnică	-Conducerea Consiliului Județean Sălaj -primarii
VI.2.	Informarea, de către firmele câștigătoare și de către consiliile locale, a unui raport zilnic cu privire la activitatea de intervenții	permanent	Informațiile privind starea drumurilor din administrare și acțiunile întreprinse vor fi transmise, la sediul C.J. Sălaj în fiecare dimineață, între orele 7.30-8.00	-firmele contractante a lucrărilor de la mază și consiliile locale	-Conducerea Consiliului Județean Sălaj -Direcția tehnică
VI.3.	Asigurarea permanentă la sediul C.J.Sălaj, între orele 7 ³⁰ -8 ⁰⁰ , de către personalul de specialitate din cadrul Direcției tehnice, în vederea culegerii de informații cu privire la demararea activității -Prezentarea raportului zilnic pentru conducerea Direcției tehnice și Consiliului Județean Sălaj	permanent	Asigurarea permanentă se va face pe baza unui program, aprobat de către directorul Direcției tehnice	-Direcția tehnică	-Conducerea Consiliului Județean Sălaj
VI.4.	Verificarea, pe trasee, a modului în care se desăgurează traficul rutier și activitatea de desăgurare	permanent	Se vor verifica toate traseele pe care circulează curse regulate de călătorii	-Direcția tehnică -primarii	-Conducerea Consiliului Județean Sălaj
VI.5.	Cooperarea cu organele de Poliție rutieră în vederea introducerii derestrictă de circulație sau de interdicții pe anumite sectoare de drum, în caz de căderi masive de zăpadă	permanent	Drumurile care sunt afectate, în mod deosebit, de căderile de zăpadă sau alte fenomene naturale care îngreunează desăgurarea traficului	-Direcția tehnică -reprezentanții Poliției rutiere -primarii	-Conducerea Consiliului Județean Sălaj
VI.6.	Verificarea, împreună cu organele de Poliție rutieră, a modului de pregătire a personalului, a ușașilor și a bazelor pe care executanții le va nominaliza	10.11.2012	Verificările se vor face în toate bazele și vor urmări instruirea personalului care participă la activitatea de desăgurare	-Direcția tehnică -reprezentanții Poliției rutiere	-Conducerea Consiliului Județean Sălaj
VI.7.	Informarea permanentă a Consiliului Județean Sălaj asupra condițiilor de derulare a traficului rutier și propunerea de convocare a Comandamentului Județean, când este cazul	permanent	Informațiile preluate de către Direcția tehnică, de la organele de serviciu și firmele câștigătoare, de la consiliile locale și de la verificanții din teren, care vor fi prezentate conducătorilor Direcției tehnice și Consiliului Județean Sălaj	-Direcția tehnică -primarii	-Conducerea Consiliului Județean Sălaj

Anexa nr.1
la Hotărârea nr.92,
din 31.07.2012

Încadrarea în nivele de viabilitate a drumurilor județene din limitele administrativ-teritoriale ale comunelor

Nr.	Denumirea drum	Nivele de viabilitate											
		Nivel 1			Nivel 2			Nivel 3			Nivel 4		
		De la km	la km	km	De la km	la km	km	De la km	la km	km	De la km	la km	km
100J100A		7.400	24.640	22.240									
200J100R		0.000	12.100	12.100									
300J100N								2.400	12.400	10.000			
400J100G					17.847	27.840	9.993				27.840	27.840	10.000
500J100C					22.000	41.200	9.200						
600J100R								0.000	9.200	0.000			
700J100C					1.000	10.200	9.200						
800J110G								22.000	27.000	15.000	27.000	36.000	1.000
900J110D		0.000	16.000	16.000									
1000J100P											22.100	27.240	4.600
1100J110G											28.200	42.000	0.000
1200J100P		0.000	12.400	12.400									
1300J100P		12.700	25.100	12.400									
1400J110					9.000	21.000	12.000						
1500J110G											28.200	36.000	1.000
1600J110A					2.200	12.200	7.000				12.200	14.000	2.200
1700J110C					0.000	1.000	1.000						
1800J110C		14.200	27.400	13.200				4.000	14.200	10.200			
1900J110G		0.000	20.440	20.440									
2000J110N					2.200	12.000	10.200						
2100J110					22.870	43.000	10.130						
2200J101								22.700	26.700	4.000	48.700	22.700	3.000
2300J110C								17.000	28.200	11.200			
2400J110P					0.000	0.000	0.000						
2500J110P					0.000	0.000	0.000						
2600J110G								24.200	28.400	7.200			
2700J110A					0.000	2.200	0.000						
2800J110					43.000	48.700	5.700						
2900J110C					22.200	43.000	0.000						
3000J110C								0.000	7.400	7.400			
3100J110C					43.000	22.000	10.000						

32	DJ110						0.000	8.000	8.000			
33	DJ110			21.000	24.000	3.000						
34	DJ100C			1.700	12.000	10.300				12.000	17.600	5.600
35	DJ101C						0.000	4.000	4.000			
36	DJ110C						0.000	2.000	2.000			
37	DJ110D						2.000	7.000	4.000			
38	DJ110E						2.000	24.200	19.200			
39	DJ100F			6.967	10.247	3.280						
40	DJ100D	0.000	21.200	21.200								
41	DJ110 D	2.000	12.200	11.200								
42	DJ100R						4.200	8.600	2.400			
43	DJ100A	40.000	21.000	11.000								
44	DJ100G			0.000	0.850	0.850						
45	DJ100C			28.200	22.200	7.000						
46	DJ101D						18.000	21.200	13.200			
47	DJ101C			10.900	11.240	0.340						
48	DJ100C			0.000	1.700	1.700						
49	DJ110D			0.000	2.000	2.000						
50	DJ100E			81.200	82.420	1.220						
51	DJ110D						7.000	17.000	10.000			
52	DJ110D						18.207	22.000	3.793			
53	DJ100G			2.210	12.000	11.790						
54	DJ100A									27.400	29.400	2.000
55	DJ100G			12.000	22.000	7.000	22.000	24.200	4.200			
56	DJ101C	40.000	20.000	9.000								
57	DJ100A	21.000	28.720	7.720								
58	DJ100D	0.000	22.660	22.660								
59	DJ100D	24.240	24.200	2.000								
60	DJ100T	8.200	12.200	2.000								
61	DJ100	24.000	24.900	0.900								
62	DJ100	24.040	42.120	7.070								
63	DJ100A	40.240	81.600	21.360								
64	DJ100F	4.000	16.000	12.000								
65	DJ100F	17.720	22.720	15.000								
TOTAL				27.5373		147.000			145.000			20.440

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr.100
din 31 iulie 2012

privind atribuirea unor licențe de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 7650 din 27.07.2012 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate comun nr. 7651 din 27.07.2012 al Direcției juridice și administrație locală și al Direcției tehnice;
- prevederile art. 17 alin. (1) lit. p) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 4 lit. h) din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- procesul-verbal nr. 7649 din 27.07.2012 al comisiei paritare;
- art. 91 alin. (5) lit. a) punctul 14 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Ca urmare a licitației electronice din data de 27.07.2012, se aprobă atribuirea traseului cod 012, Zalău - Chilioara, operatorului de transport SC TUR CENTO TRANS SRL, având codul fiscal R14881539 și a traseului cod 046, Zalău - Ileanda - Zalha, operatorului de transport SC CICIO TOUR SRL, având codul fiscal R29434377.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția juridică și administrație locală și Direcția tehnică.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția tehnică;
- Autoritatea Rutieră Română - Agenția Sălaj;
- SC TUR CENTO TRANS SRL;
- SC CICIO TOUR SRL.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu